



ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก
ว่าด้วย การบริหารและการดำเนินงานของคณะศิลปศาสตร์
พ.ศ.๒๕๕๓

เพื่อประโยชน์ในการบริหารและการดำเนินงานของคณะศิลปศาสตร์ที่ได้จัดตั้งให้เป็นส่วนงานภายใน
ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออกตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วย การจัดตั้ง การบริหารและ
การดำเนินงานของส่วนงานภายใน พ.ศ.๒๕๕๒ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๘ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วย การจัดตั้ง การบริหารและการ
ดำเนินงานของส่วนงานภายใน พ.ศ.๒๕๕๒ ประกอบกับมาตรา ๑๗ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี
ราชมงคล พ.ศ.๒๕๔๘ และโดยมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ในการประชุมครั้งที่ ๖ /๒๕๕๓
เมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๕๓ จึงวางระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วย การบริหารและ
การดำเนินงานของคณะศิลปศาสตร์ พ.ศ.๒๕๕๓”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือประกาศอื่นใดที่เกี่ยวกับการบริหารและการดำเนินงาน
ของคณะศิลปศาสตร์ที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

“คณะศิลปศาสตร์” หมายความว่า คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีคณะศิลปศาสตร์

“คณะกรรมการอำนวยการ” หมายความว่า คณะกรรมการอำนวยการคณะศิลปศาสตร์

“กรรมการ” หมายความว่า กรรมการในคณะกรรมการอำนวยการ

“พนักงาน” หมายความว่า บุคคลซึ่งได้รับการจ้างตามสัญญาจ้างให้ทำงานในคณะศิลปศาสตร์

“ผู้ปฏิบัติงาน” หมายความว่า พนักงาน พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา
ซึ่งปฏิบัติงานในคณะศิลปศาสตร์ รวมทั้งผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ช่วยปฏิบัติงานในคณะศิลปศาสตร์

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๖ ให้คณะศิลปศาสตร์มีวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

- (๑) ผลิตบัณฑิตที่มีความรอบรู้และเชี่ยวชาญทางด้านศิลปศาสตร์และอุตสาหกรรมบริการสู่สังคม โดยเป็นบัณฑิตที่เพียบพร้อมทั้งคุณธรรมและจริยธรรม
- (๒) สร้างงานวิจัยที่สามารถนำไปใช้ในการพัฒนานักศึกษา และงานวิจัยที่มีประโยชน์ต่อสังคม
- (๓) บริการงานวิชาการที่มุ่งพัฒนาศักยภาพของมนุษย์และสังคม
- (๔) ทำนุบำรุงศาสนา ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ธำรงความเป็นไทย อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและพัฒนาสังแวดล้อม

หมวด ๒

การบริหารและการดำเนินงาน

ข้อ ๗ ให้คณะศิลปศาสตร์มีคณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

- (๑) คณบดี เป็นประธานกรรมการ
- (๒) รองคณบดีซึ่งเลือกกันเองจำนวนหนึ่งคน เป็นกรรมการ
- (๓) เลือกจากผู้ปฏิบัติงานในส่วนงานภายในจำนวนสองคน เป็นกรรมการ
- (๔) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย ผู้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการคณะศิลปศาสตร์ จำนวนสามคน

กรรมการตาม (๓) จะต้องเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม เป็นที่ยอมรับในคณะศิลปศาสตร์ สำเร็จการศึกษา ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี และมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน

กรรมการตาม (๔) จะต้องเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม เป็นที่ยอมรับในสังคม มีความรู้ความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการคณะศิลปศาสตร์ สามารถอุทิศเวลาให้แก่กิจการของคณะศิลปศาสตร์ และไม่เป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาหรือผู้ปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัย

การได้มาซึ่งกรรมการตาม (๓) และ (๔) ให้อธิการบดีแต่งตั้งโดยคำแนะนำของคณบดีจากผู้มีคุณสมบัติ ตามวรรคสองและวรรคสาม

ให้ประธานกรรมการแต่งตั้งกรรมการตาม (๓) คนหนึ่งเป็นเลขานุการและอาจแต่งตั้งผู้ปฏิบัติงานใน คณะศิลปศาสตร์เป็นผู้ช่วยเลขานุการก็ได้

ข้อ ๘ กรรมการตามข้อ ๗ (๓) และ (๔) มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสี่ปี และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่ อีกได้ แต่จะดำรงตำแหน่งเกินสองวาระติดต่อกันมิได้

นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระตามวรรคหนึ่งแล้ว กรรมการตามข้อ ๗ พ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก

- (๓) ถูกลงโทษทางวินัยอย่างร้ายแรงหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการ
- (๔) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก
- (๕) สถานมหาวิทยาลัยมีมติให้ออกเพราะมีความประพฤติเสื่อมเสียบกพร่องต่อหน้าที่หรือหย่อนความสามารถ
- (๖) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๗) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
- (๘) ย้ายไปสังกัดคณะอื่น

การพ้นจากตำแหน่งตาม (๕) ต้องมีคะแนนเสียงลงมติเกินกึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการสภามหาวิทยาลัยที่มีอยู่

ในกรณีที่ตำแหน่งประธานกรรมการหรือกรรมการว่างลง ไม่ว่าด้วยเหตุใดและยังมีได้ดำเนินการให้ได้มาซึ่งประธานกรรมการหรือกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่าง ให้คณะกรรมการอำนวยการประกอบด้วยกรรมการเท่าที่มีอยู่

ในกรณีที่ประธานกรรมการหรือกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิตามข้อ ๗ พ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ และได้แต่งตั้งหรือได้มีการเลือกผู้ดำรงตำแหน่งแทนแล้ว ให้ผู้ซึ่งได้รับแต่งตั้งหรือได้รับเลือกอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน แต่ถ้าวาระการดำรงตำแหน่งเหลืออยู่น้อยกว่าเก้าสิบวันจะไม่ดำเนินการให้มีผู้ดำรงตำแหน่งแทนก็ได้

ในกรณีที่ประธานกรรมการหรือกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิตามข้อ ๗ พ้นจากตำแหน่งตามวาระ แต่ยังมีได้มีการแต่งตั้งหรือยังมีได้คัดเลือกขึ้นใหม่ ให้ประธานกรรมการหรือกรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะได้มีประธานกรรมการหรือกรรมการใหม่แล้ว

ให้มีการดำเนินการให้ได้มาซึ่งประธานกรรมการหรือกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิตามข้อ ๗ ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้นั้นพ้นจากตำแหน่ง

ข้อ ๘ คณะกรรมการอำนวยการมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) กำกับดูแลการปฏิบัติงานของคณะศิลปศาสตรให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการอำนวยการกำหนด ซึ่งจะต้องสอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย

(๒) พิจารณาวางระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ กำหนดหลักเกณฑ์ หรือวิธีปฏิบัติในเรื่องต่างๆ ของคณะศิลปศาสตรตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้หรือที่เป็นไปเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ในการจัดตั้ง และดำเนินงานของคณะศิลปศาสตร

(๓) พิจารณากำหนดหลักสูตรและรายละเอียดเกี่ยวกับหลักสูตรสำหรับคณะศิลปศาสตร เพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย

(๔) จัดการวัดผล ประเมินผลและควบคุมมาตรฐานการดำเนินงานของคณะศิลปศาสตร

(๕) ส่งเสริมงานวิจัยงานบริการวิชาการแก่สังคมงานทะนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมและงานรักษาสีงแวดล้อม

(๖) ให้คำปรึกษาและข้อแนะนำเกี่ยวกับการดำเนินกิจการต่างๆ ของคณะศิลปศาสตร

(๗) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งอันอยู่ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการอำนวยการ

(๘) ดำเนินการอื่นใดตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ ๑๐ การประชุมของคณะกรรมการอำนวยการ ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

การนัดประชุมต้องทำเป็นหนังสือและแจ้งให้กรรมการทุกคนทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าเจ็ดวันก่อนวันประชุม ประธานกรรมการมีอำนาจหน้าที่ดำเนินการประชุมและเพื่อรักษาความเรียบร้อยในการประชุม ให้ประธานมีอำนาจออกคำสั่งใดๆ ตามความจำเป็นได้

ในการประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุม หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งทำหน้าที่ประธานกรรมการ

การลงมติของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีหนึ่งเสียงในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานกรรมการออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

ในการประชุมต้องมีรายงานการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษร ถ้ามีความเห็นแย้งให้บันทึกความเห็นแย้งพร้อมทั้งเหตุผลไว้ในรายงานการประชุม และถ้ากรรมการฝ่ายข้างน้อยเสนอความเห็นแย้ง เป็นหนังสือก็ให้บันทึกความเห็นแย้งนั้นไว้ด้วย

ข้อ ๑๑ ให้คณบดีเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบการบริหารงานของคณะศิลปศาสตร์ตามนโยบายและแนวทางการปฏิบัติงานที่คณะกรรมการอำนวยการมอบหมาย และอาจมีรองคณบดีและผู้ช่วยคณบดีตามจำนวนที่คณะกรรมการอำนวยการกำหนด เพื่อช่วยในการบริหารงานของคณะศิลปศาสตร์ด้วยก็ได้

ข้อ ๑๒ คณบดีนั้น ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งจากบุคคลที่เหมาะสมตามคำแนะนำของอธิการบดี คณบดีมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับแต่งตั้งใหม่อีกได้ แต่จะดำรงตำแหน่งเกินสองวาระติดต่อกันมิได้

รองคณบดี ให้อธิการบดีแต่งตั้งโดยคำแนะนำของคณบดีจากผู้มีคุณสมบัติตามข้อ ๑๓

ผู้ช่วยคณบดี ให้คณบดีแต่งตั้งจากผู้ปฏิบัติงาน โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการอำนวยการ

ในกรณีที่คณบดีไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้รองคณบดีเป็นผู้รักษาราชการแทน ถ้ามีรองคณบดีหลายคนให้รองคณบดีซึ่งคณบดีมอบหมายเป็นผู้รักษาราชการแทน ถ้าคณบดีมิได้มอบหมาย ให้รองคณบดีซึ่งมีอาวุโสสูงสุดเป็นผู้รักษาราชการแทน

ในกรณีที่ไม่มีผู้รักษาราชการแทนคณบดีตามความในวรรคหนึ่ง หรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งคณบดี ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งผู้ที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๑๓ เป็นผู้รักษาราชการแทนคณบดี

ข้อ ๑๓ คณบดีและรองคณบดี ต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง และได้ทำการสอนหรือมีประสบการณ์ด้านการบริหารมาแล้วไม่น้อยกว่าสามปีในมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง รวมทั้ง ควรมีคุณลักษณะดังต่อไปนี้

(๑) มีคุณธรรมและจริยธรรม เป็นที่ยอมรับของสังคม

(๒) มีความรู้ความสามารถทางวิชาการหรือวิชาชีพที่เกี่ยวข้องกับการบริหารและการดำเนินงานของคณะศิลปศาสตร์

(๓) มีศักยภาพและประสบการณ์ทางการบริหารวิชาการและหรือวิจัย

(๔) มีวิสัยทัศน์ที่จะสร้างสรรค์พัฒนาคณะศิลปศาสตร์ให้มีบทบาทในการเป็นผู้นำทางวิชาการ

(๕) สามารถอุทิศเวลาให้แก่กิจการของคณะศิลปศาสตร์

ข้อ ๑๔ คณะมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(๑) เสนอแนะการกำหนดนโยบายต่อคณะกรรมการอำนวยการ

(๒) จัดทำแผนพัฒนาคณะศิลปศาสตร์เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการอำนวยการ

(๓) บริหารกิจการของคณะศิลปศาสตร์ตามวัตถุประสงค์และนโยบายของมหาวิทยาลัย

(๔) บริหารงานบุคคล บริหารการเงิน การพัสดุ และทรัพย์สินอื่นของคณะศิลปศาสตร์ให้เป็นไปตาม
ข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศของคณะศิลปศาสตร์และมหาวิทยาลัย

(๕) ปฏิบัติตามนโยบายและแผนงานรวมทั้งดำเนินการให้มีการประเมินผลการดำเนินงานของคณะศิลปศาสตร์
และผู้ปฏิบัติงานของคณะศิลปศาสตร์

(๖) จัดหารายได้และทรัพยากรอื่นจากแหล่งต่างๆ เพื่อสนับสนุนการดำเนินการกิจของคณะศิลปศาสตร์

(๗) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศของคณะศิลปศาสตร์ หรือมหาวิทยาลัย
หรือตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

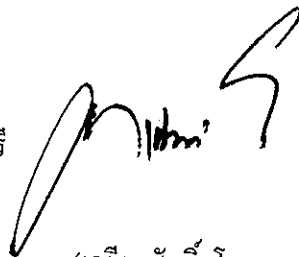
ข้อ ๑๕ ในระหว่างที่ยังมิได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหาร และการดำเนินงานของ
คณะศิลปศาสตร์ในเรื่องใด ให้นำระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก
รวมถึงมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ที่ได้กำหนดไว้แล้ว มาใช้บังคับกับการบริหาร
และการดำเนินงานของคณะศิลปศาสตร์โดยอนุโลมไปพลางก่อน จนกว่าคณะกรรมการอำนวยการจะได้มีการ
กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในเรื่องดังกล่าวขึ้นใช้บังคับ

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๑๖ การใดที่เกี่ยวข้องกับการบริหารและการดำเนินการของคณะศิลปศาสตร์ที่ได้ดำเนินการไปแล้ว
ก่อนวันประกาศใช้ระเบียบนี้ ถ้าเป็นไปตามวัตถุประสงค์และอำนาจหน้าที่ให้เป็นอันใช้ได้ และหากพบว่
การใดที่ผิดไปจากวัตถุประสงค์ และอำนาจหน้าที่ ให้ดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องภายในหกสิบวันนับแต่วันที่
ระเบียบนี้ใช้บังคับ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๓

ร้อยตำรวจตรี



(เกรียงศักดิ์ โลหะชาละ)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก