



รายงานสรุปผลการดำเนินงาน
กิจกรรมพัฒนาศักยภาพผู้บริหารของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก



ดำเนินการวันที่ 26 - 27 ธันวาคม 2565
ณ โรงแรมฟอร์จูน แสงจันทร์ บีช
ตำบลปากน้ำ อำเภอเมือง จังหวัดระยอง

คำนำ

รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อรายงานสรุปผลการดำเนินงานพัฒนา ศักยภาพผู้บริหารของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้บริหารให้มีความรู้ ความสามารถในการพัฒนา ขับเคลื่อนนโยบายยุทธศาสตร์ด้วยแนวคิดนวัตกรรม และเพื่อสร้างความตระหนักถึง บทบาท อำนาจหน้าที่การบริหารงานให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกในปัจจุบัน โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพและ ประโยชน์สูงสุดของมหาวิทยาลัย โดยรายงานฉบับนี้ได้รวบรวมผลการดำเนินงาน หลักฐานเอกสารต่าง ๆ ที่ เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นประโยชน์และแนวทางสำหรับสำหรับหน่วยงานหรือผู้ที่สนใจต่อไป

แผนกฝึกอบรม งานพัฒนาบุคลากร

กองบริหารงานบุคคล

ผู้รับผิดชอบ

สารบัญ

	หน้า
บทที่ 1 บทนำ	
1. ชื่อกิจกรรม	2
2. วัตถุประสงค์	2
3. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้เข้าร่วมกิจกรรม	2
4. วิทยากร	2
5. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม	2
6. สถานที่ดำเนินกิจกรรม	2
7. แผนการดำเนินงาน	2
8. งบประมาณ	3
บทที่ 2 ผลการดำเนินงาน	
1. สรุปงบประมาณ	4
2. สรุปผลการประเมินกิจกรรม	4
ภาคผนวก ก การขออนุมัติกิจกรรม	9
ภาคผนวก ข รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม	29
ภาคผนวก ค แบบประเมินกิจกรรม	39
ภาคผนวก ง ภาพกิจกรรม	47

ส่วนที่ 1

บทนำ

1. ชื่อกิจกรรม

กิจกรรมพัฒนาศักยภาพผู้บริหารของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

2. วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้บริหารให้มีความรู้ความสามารถในการพัฒนา ขับเคลื่อนนโยบายยุทธศาสตร์ ด้วยแนวคิดนวัตกรรม และเพื่อสร้างความตระหนักถึงบทบาท อำนาจหน้าที่การบริหารงานให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกปัจจุบัน โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพและประโยชน์สูงสุดของมหาวิทยาลัย

3. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้เข้าร่วมกิจกรรม

จำนวน 28 คน

4. วิทยากร

รศ.ดร.ฤกษ์ชัย พุประทีปศิริ

รักษาราชการแทนอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
ตะวันออก

ดร.คุณานันท์ สุขพาสน์เจริญ

รองอธิการบดี รักษาการแทนผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยี
การบินและอวกาศ

ผศ.ดร.ดลฤทัย ศรีทะ

คณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์ รักษาการแทนผู้อำนวยการ
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

รศ.สุมนต์ สกลไชย

นายกสภามหาวิทยาลัยบูรพา

5. ระยะเวลาดำเนินโครงการ

วันที่ 26 - 27 ธันวาคม พ.ศ. 2565

6. สถานที่ดำเนินโครงการ

โรงแรมฟอร์จูน แสงจันทร์ บีช ตำบลปากน้ำ อำเภอเมือง จังหวัดระยอง

7. แผนการดำเนินงาน

ที่	ขั้นตอน/กิจกรรม	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566				
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.
1	ขออนุมัติกิจกรรม			←→		
2	ประชาสัมพันธ์กิจกรรม			←→		
3	จัดกิจกรรมอบรม			←→		
4	สรุปรายงานผลการดำเนินกิจกรรม				←→	

8. งบประมาณ

กิจกรรมพัฒนาศักยภาพผู้บริหารของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
ค่าตอบแทน	22,600
1.ค่าตอบแทนวิทยากรภายนอก ผู้ทรงคุณวุฒิ (1 คน x 1,600 บาท x 7 ชม. x 1 วัน)	11,200
2.ค่าตอบแทนวิทยากรภายใน (1 คน x 600 บาท x 3 ชม. x 1 วัน)	1,800
3.ค่าตอบแทนวิทยากรกลุ่ม (4 คน x 600 บาท x 4 ชม. x 1 วัน)	9,600
ค่าใช้จ่าย	152,130
1.ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มของผู้เข้าอบรม กรรมการและวิทยากร (50 บาท x 28 คน x 4 มื้อ)	5,600
2.ค่าอาหารกลางวันของผู้เข้าอบรม กรรมการและวิทยากร (350 บาท x 28 คน x 2 มื้อ)	19,600
3.ค่าอาหารเย็นของผู้เข้าอบรม กรรมการและวิทยากร (350 บาท x 28 คน x 1 มื้อ)	9,800
4.ค่าที่พักของผู้เข้าอบรมผู้บริหาร (2,400 บาท x 22 คน x 1 คืน)	52,800
5.ค่าที่พักกรรมการ และพนักงานขับรถ (650 บาท x 10 คน x 1 คืน)	6,500
6.ค่าที่พักวิทยากร (2,400 บาท x 1 คน x 1 คืน)	2,400
7.ค่าเช่าห้องประชุม 2 วัน	20,000
8.ค่าจ้างเหมาจัดทำไวนิล	3,030
9.ค่าพาหนะวิทยากร (รถวิทยากร)	10,000
10.ค่าเบี้ยเลี้ยงพนักงานขับรถยนต์ (240 บาท x 2 วัน x 5 คน)	2,400
11.ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าผ่านทางพิเศษ (รวมมหาวิทยาลัย)	20,000
ค่าวัสดุ	1,870
1.ปากกาหมึกเจล (40 บาท x 17 ด้าม)	680
2.สมุดฉีก (70 บาท x 17 เล่ม)	1,190
รวมทั้งสิ้น	176,600

 ถัวเฉลี่ยค่าใช้จ่ายตามความเหมาะสม

ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินงาน

1. สรุปงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน

กิจกรรมพัฒนาศักยภาพผู้บริหารของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

การเบิกค่าใช้จ่ายในกิจกรรม ได้เบิกจ่ายจากงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นจำนวนเงิน 176,600 บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

ประเภท/หมวดเงิน	แผนที่ได้รับอนุมัติ			ผลที่เบิกจ่ายจริง			คงเหลือ
	งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ (ลงทะเบียน)	งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ (ลงทะเบียน)	
ค่าตอบแทน		22,600			20,200		2,400
ค่าใช้สอย		152,130			137,525		14,605
ค่าวัสดุ		1,870			1,870		-
รวมทั้งสิ้น		176,600			159,595		17,005

2. สรุปผลการประเมินโครงการฝึกอบรม

กิจกรรมพัฒนาศักยภาพผู้บริหารของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

กิจกรรมในครั้งนี้มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งสิ้น 16 คน มีผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมจำนวน 12 ชุด คิดเป็นร้อยละ 75.00 และใช้เกณฑ์ในการอ่านค่าคะแนนดังนี้

ค่าคะแนน	4.20 – 5.00	แสดงว่ามีผลอยู่ในระดับดีมาก
ค่าคะแนน	3.40 – 4.19	แสดงว่ามีผลอยู่ในระดับดี
ค่าคะแนน	2.60 – 3.39	แสดงว่ามีผลอยู่ในระดับปานกลาง
ค่าคะแนน	1.80 - 2.59	แสดงว่ามีผลอยู่ในระดับน้อย
ค่าคะแนน	1.00 – 1.79	แสดงว่ามีผลอยู่ในระดับน้อยมาก

ตอนที่ 1 จำนวน และร้อยละของข้อมูลส่วนบุคคลของผู้รับบริการและผู้ตอบแบบสอบถาม

ข้อมูลส่วนบุคคล	จำนวน (n = 12)	ร้อยละ
1. วิทยาเขต		
บางพระ	7	58.33
จันทบุรี	3	25.00
จักรพงษ์ภูวนารถ	1	8.33
อุเทนถวาย	1	8.33

2. ประเภทบุคลากร

ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา	6	50.00
พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา	6	50.00
พนักงานราชการ	0	0.00
ลูกจ้างประจำ	0	0.00
ลูกจ้างชั่วคราว	0	0.00
พนักงานตามภารกิจ	0	0.00

จากตารางตอนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน 12 คน พบว่า ส่วนใหญ่เป็นเขตพื้นที่บางพระ จำนวน 7 คน (ร้อยละ 58.33) รองลงมาเขตพื้นที่จันทบุรี จำนวน 3 คน (ร้อยละ 25.00) วิทยาเขตจักรพงษ์ภูวนารถ จำนวน 1 คน (ร้อยละ 8.33) และเขตพื้นที่อุเทนถวาย จำนวน 1 คน (ร้อยละ 8.33) ตามลำดับ ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา จำนวน 6 คน (ร้อยละ 50.00) พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา จำนวน 6 คน (ร้อยละ 50.00)

ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมฝึกอบรม

 ความรู้ความเข้าใจในการเข้าร่วมกิจกรรม

รายการ	χ	การแปลผล
1. ระดับความรู้ความเข้าใจ <u>ก่อน</u> การเข้าร่วมกิจกรรม	3.58	ดี
2. ระดับความรู้ความเข้าใจ <u>หลัง</u> การเข้าร่วมกิจกรรม	4.66	ดีมาก

สรุป จากการประเมินผลของความรู้ความเข้าใจในการเข้าร่วมกิจกรรม พบว่า ระดับคะแนนความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาหลักสูตร ก่อน การเข้าร่วมกิจกรรมอยู่ในระดับดี และระดับคะแนนความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาหลักสูตร หลัง การเข้าร่วมกิจกรรมอยู่ในระดับดีมาก

 ความเหมาะสมในการจัดกิจกรรม/ การนำความรู้ไปใช้

รายการ	χ	การแปลผล
ความเหมาะสมของการอบรม		
1. ความเหมาะสมของรูปแบบการจัดโครงการ/กิจกรรม	4.66	ดีมาก
2. เนื้อหา/กิจกรรม ครอบคลุมตามวัตถุประสงค์	4.58	ดีมาก
การนำความรู้ไปใช้		
1. ผู้เข้าร่วมโครงการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์	4.75	ดีมาก
2. ความพึงพอใจต่อประโยชน์ที่ได้รับ	4.75	ดีมาก

สรุป จากการประเมินผลความเหมาะสมในการจัดกิจกรรม พบว่า ความเหมาะสมของรูปแบบการจัดโครงการ/กิจกรรม เนื้อหา/กิจกรรม ครอบคลุมตามวัตถุประสงค์ รวมทั้งผู้เข้าร่วมกิจกรรมนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ และผู้เข้าร่วมมีความพึงพอใจต่อประโยชน์ที่ได้รับ อยู่ในระดับดีมาก

วิทยากร

รายการ	χ	การแปลผล
รศ.ฤกษ์ชัย พุประทีปศิริ		
1. ความรอบรู้ในหัวข้อการบรรยาย	4.83	ดีมาก
2. ความสามารถในการถ่ายทอดเนื้อหา	4.75	ดีมาก
3. การใช้สื่อประกอบการบรรยาย	4.58	ดีมาก
4. เปิดโอกาสให้ผู้เข้าอบรมซักถาม	4.75	ดีมาก

สรุป จากการประเมินผลวิทยากรของ รศ.ฤกษ์ชัย พุประทีปศิริ พบว่า ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจต่อวิทยากร รศ.ฤกษ์ชัย พุประทีปศิริ ทุกรายการ อยู่ในระดับดีมาก

 วิทยากร

รายการ	χ	การแปลผล
ดร.คุณานันท์ สุขพาสน์เจริญ		
1. ความรอบรู้ในหัวข้อการบรรยาย	4.66	ดีมาก
2. ความสามารถในการถ่ายทอดเนื้อหา	4.5	ดีมาก
3. การใช้สื่อประกอบการบรรยาย	4.5	ดีมาก
4. เปิดโอกาสให้ผู้เข้าอบรมซักถาม	4.58	ดีมาก

สรุป จากการประเมินผลวิทยากรของ ดร.คุณานันท์ สุขพาสน์เจริญ พบว่า ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจต่อวิทยากร ดร.คุณานันท์ สุขพาสน์เจริญ ทุกรายการ อยู่ในระดับดีมาก

 วิทยากร

รายการ	χ	การแปลผล
ผศ.ดลฤทัย ศรีทะ		
1. ความรอบรู้ในหัวข้อการบรรยาย	4.54	ดีมาก
2. ความสามารถในการถ่ายทอดเนื้อหา	4.63	ดีมาก
3. การใช้สื่อประกอบการบรรยาย	4.54	ดีมาก
4. เปิดโอกาสให้ผู้เข้าอบรมซักถาม	4.54	ดีมาก

สรุป จากการประเมินผลวิทยากรของ ผศ.ดลฤทัย ศรีทะ พบว่า ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจต่อวิทยากร ผศ.ดลฤทัย ศรีทะ ทุกรายการ อยู่ในระดับดีมาก

วิทยากร

รายการ	χ	การแปลผล
รศ.สุมนต์ สกลไชย		
1. ความรอบรู้ในหัวข้อการบรรยาย	5	ดีมาก
2. ความสามารถในการถ่ายทอดเนื้อหา	4.91	ดีมาก
3. การใช้สื่อประกอบการบรรยาย	4.75	ดีมาก
4. เปิดโอกาสให้ผู้เข้าอบรมซักถาม	4.91	ดีมาก

สรุป จากการประเมินผลวิทยากรของ รศ.สุมนต์ สกลไชย พบว่า ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจต่อวิทยากร รศ.สุมนต์ สกลไชย ทุกรายการ อยู่ในระดับดีมาก

 ด้านการจัดการ

รายการ	χ	การแปลผล
1. การติดต่อประสานงานในการเข้าร่วมกิจกรรม	4.75	ดีมาก
2. สถานที่	4.66	ดีมาก
3. อาหารและเครื่องดื่ม	4.58	ดีมาก
4. การบริการของเจ้าหน้าที่ฝ่ายฝึกอบรม	4.66	ดีมาก
5. โสตทัศนูปกรณ์	4.58	ดีมาก
6. เอกสาร	4.58	ดีมาก

สรุป จากการประเมินผลด้านการจัดการ พบว่า ด้านการจัดการ ทุกรายการ อยู่ในระดับดีมาก

 ระยะเวลาที่ใช้ในกิจกรรม

	เหมาะสม	ไม่เหมาะสม
ระยะเวลา (ร้อยละ)	11	1

สรุป จากการประเมินผลเกี่ยวกับระยะเวลาที่ใช้ในกิจกรรม พบว่า มีความคิดเห็นว่าเป็นเหมาะสมมีจำนวน 11 ชุด คิดเป็นร้อยละ 91.66 ส่วนที่มีความคิดเห็นว่าเป็นไม่เหมาะสมมีจำนวน 1 ชุด คิดเป็นร้อยละ 8.33

แนวปฏิบัติที่ดีที่ได้จากโครงการในครั้งนี้

1. เทคนิคการบริหารจัดการงานภายในองค์กร
2. วิธีการนำนโยบายมาสู่การปฏิบัติ
3. แนวทางการทำงาน การบริหารเพื่อสร้างความสำเร็จในงาน
4. ทราบถึงขั้นตอน ช่องทางการทำหลักสูตรนานาชาติและการอบรมระยะสั้นแบบออนไลน์
5. ทราบถึงข้อควรรู้ ควรระวังสำหรับการเป็นผู้บริหาร
6. ได้แนวปฏิบัติที่ดีมาก

ข้อเสนอแนะในการจัดอบรม

๑. ควรจัดกิจกรรมดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง เพื่อเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนาผู้บริหารของมหาวิทยาลัย
๒. ควรติดตามผลที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

ภาคผนวก ก
การขออนุมัติกิจกรรม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองบริหารงานบุคคล งานพัฒนาบุคลากร แผนกฝึกอบรม โทร. ๑๑๒๕

ที่ อว ๐๖๕๑.๑๐๔(๔)/๕๓๔๕

วันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติงบประมาณสนับสนุนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อใช้เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพผู้บริหารของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

ต้นเรื่อง

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก มีนโยบายที่มุ่งเน้นพัฒนาบุคลากรทุกระดับให้มีสมรรถนะในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณภาพ สร้างสรรค์และทันต่อสถานการณ์ที่เกิดการเปลี่ยนแปลง โดยเฉพาะในสถานการณ์ปัจจุบันที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง ทั้งด้านสังคม เศรษฐกิจ ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีและการแข่งขันที่สูงขึ้น ล้วนส่งผลกระทบต่อทั้งทางตรงและทางอ้อม ซึ่งผู้บริหารถือเป็นส่วนสำคัญและมีบทบาทหน้าที่ในการขับเคลื่อนนโยบายหรือยุทธศาสตร์ในการบริหารบุคลากรและพัฒนาองค์กรให้เกิดผลในทางปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม มีความโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้ ตามหลักจริยธรรมและหลักธรรมาภิบาล และสามารถกำหนดทิศทางในการบริหารจัดการได้ตลอดจนบรรลุตามเป้าหมายของมหาวิทยาลัยที่ตั้งไว้ กองบริหารงานบุคคล จึงมีความประสงค์ที่จะจัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพผู้บริหารของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้บริหารให้มีความรู้ความสามารถในการพัฒนา ขับเคลื่อนนโยบายยุทธศาสตร์ด้วยแนวคิดนวัตกรรม และเพื่อสร้างความตระหนักถึงบทบาท อำนาจหน้าที่การบริหารงานให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกในปัจจุบัน โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพและประโยชน์สูงสุดของมหาวิทยาลัย นั้น

ข้อกฎหมาย

ตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางในการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๑๗ หลักการบริหารงบประมาณรายจ่าย ควรดำเนินการตามแนวทาง ดังนี้

๑. บริหารจัดการงบประมาณของหน่วยงานก่อนหากเพียงพอให้ออนเปลี่ยนแปลง รายการภายในงบประมาณของหน่วยงาน
๒. บริหารจัดการงบประมาณภาพรวมของมหาวิทยาลัยหากเพียงพอให้ออนเปลี่ยนแปลงรายการภายในงบประมาณของมหาวิทยาลัย
๓. หากงบประมาณรายจ่ายประจำปีของมหาวิทยาลัยไม่สามารถบริหารจัดการได้มหาวิทยาลัยจะพิจารณาบริหารจัดการจากงบกลางมหาวิทยาลัย

ข้อเท็จจริง

กองบริหารงานบุคคล จึงมีความประสงค์ขออนุมัติงบประมาณสนับสนุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อใช้เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพผู้บริหารของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้บริหารให้มีความรู้ความสามารถในการพัฒนา ขับเคลื่อนนโยบายยุทธศาสตร์ด้วยแนวคิดนวัตกรรม และเพื่อสร้างความตระหนักถึงบทบาท อำนาจหน้าที่การบริหารงานให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกในปัจจุบัน โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพและประโยชน์สูงสุดของมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ กองบริหารงานบุคคล ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวนงบประมาณทั้งสิ้น ๒๕๑,๖๐๐ บาท (สองแสนห้าหมื่นหนึ่งพันหกร้อยบาทถ้วน) และได้ดำเนินการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายและค่าวัสดุ เป็นจำนวน ๑๒๖,๗๗๑.๑๙ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นหกพันเจ็ดร้อยเจ็ดสิบเอ็ดบาทสิบเก้าสตางค์) ข้อมูล ณ วันที่ ๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ และคงเหลืองบประมาณทั้งสิ้น ๑๒๔,๘๒๘.๘๑ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นสี่พันแปดร้อยยี่สิบแปดบาทแปดสิบเอ็ดสตางค์)

ข้อพิจารณา

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย กองบริหารงานบุคคล จึงขอ งบประมาณสนับสนุนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อใช้เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมดังกล่าว ดังนี้

๑. ขออนุมัติงบประมาณสนับสนุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในส่วน ของงบเงินอุดหนุน ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน สำหรับกิจกรรมพัฒนาศักยภาพผู้บริหารของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๑๗๖,๖๐๐ บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นหกพันหกร้อยบาทถ้วน)
๒. ขออนุมัติค่าตอบแทนวิทยากรเกินอัตราที่กำหนด ในอัตราชั่วโมงละ ๑,๖๐๐ บาท จำนวน ๑ ราย เนื่องจากวิทยากรเป็นผู้ทรงคุณวุฒิมีความรู้ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญพิเศษ
๓. ขออนุมัติดำเนินกิจกรรมพัฒนาศักยภาพผู้บริหารของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ตะวันออก ดำเนินการในวันที่ ๒๖ - ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ จังหวัดระยอง กลุ่มเป้าหมาย ๒๘ คน งบประมาณ ๑๗๖,๖๐๐ บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นหกพันหกร้อยบาทถ้วน)
๔. หากอนุมัติตามข้อ ๑ - ๓ มอบกองบริหารงานบุคคล ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ข้อเสนอ

เห็นควรอนุมัติตามข้อ ๑ - ๓ และมอบกองบริหารงานบุคคล ตามข้อ ๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นางสาวสมัญญา พิมพ์าลัย)

ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล

กิจกรรมการพัฒนาศักยภาพผู้บริหารของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก
วันจันทร์ที่ ๒๖ และวันอังคารที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
ณ จังหวัดระยอง

๑. งบประมาณในการดำเนินกิจกรรม

งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๑๗๖,๖๐๐ บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นหกพันหกร้อยบาทถ้วน)

กลุ่มเป้าหมายจำนวน ๒๘ คน

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
ค่าตอบแทน	๒๒,๖๐๐
๑. ค่าตอบแทนวิทยากรภายนอก (ผู้ทรงคุณวุฒิ) (๑ คน x ๑,๖๐๐ บาท x ๗ ชม. x ๑ วัน)	๑๑,๒๐๐
๒. ค่าตอบแทนวิทยากรภายใน (๑ คน x ๖๐๐ บาท x ๓ ชม. x ๑ วัน)	๑,๘๐๐
๓. ค่าตอบแทนวิทยากรกลุ่ม (๔ คน x ๖๐๐ x ๔ ชม. x ๑ วัน)	๙,๖๐๐
ค่าใช้จ่าย	๑๕๒,๑๓๐
๑. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ของผู้เข้าอบรม กรรมการและวิทยากร (๕๐ บาท x ๒๘ คน x ๔ มื้อ)	๕,๖๐๐
๒. ค่าอาหารกลางวันของผู้เข้าอบรม กรรมการและวิทยากร (๓๕๐ บาท x ๒๘ คน x ๒ มื้อ)	๑๙,๖๐๐
๓. ค่าอาหารเย็นของผู้เข้าอบรม กรรมการและวิทยากร (๓๕๐ บาท x ๒๘ คน x ๑ มื้อ)	๙,๘๐๐
๔. ค่าที่พักของผู้เข้าอบรมผู้บริหาร (๒,๔๐๐ บาท x ๒๒ คน x ๑ คืน)	๕๒,๘๐๐
๕. ค่าที่พักคณะกรรมการ และพนักงานขับรถ (๖๕๐ บาท x ๑๐ คน x ๑ คืน)	๖,๕๐๐
๖. ค่าที่พักวิทยากร (๒,๔๐๐ บาท x ๑ คน x ๑ คืน)	๒,๔๐๐
๗. ค่าเช่าห้องประชุม ๒ วัน	๒๐,๐๐๐
๘. ค่าจ้างเหมาจัดทำไวนิล	๓,๐๓๐
๙. ค่าพาหนะวิทยากร (รถวิทยากร)	๑๐,๐๐๐
๑๐. ค่าเบี้ยเลี้ยงพนักงานขับรถยนต์ (๒๔๐ บาท x ๒ วัน x ๕ คน)	๒,๔๐๐
๑๑. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าผ่านทางพิเศษ (รถมหาวิทยาลัย)	๒๐,๐๐๐
ค่าวัสดุ	๑,๘๗๐
๑. ปากกาหมึกเจล (๔๐ บาท x ๑๗ ด้าม)	๖๘๐
๒. สมุดฉีก (๗๐ บาท x ๑๗ เล่ม)	๑,๑๙๐
รวมทั้งสิ้น	๑๗๖,๖๐๐

* ขออภัยเฉลี่ยค่าใช้จ่ายตามความเหมาะสม

กำหนดการ
กิจกรรมพัฒนาศักยภาพผู้บริหารของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก
วันที่ ๒๖ - ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
ณ โรงแรมฟอร์จูน แสงจันทร์ บีช ต.ปากน้ำ อ.เมือง จ.ระยอง

วันจันทร์ที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๘.๔๕ น.	ลงทะเบียน
เวลา ๐๘.๔๕ - ๐๙.๐๐ น.	ประธานกล่าวเปิดกิจกรรม โดย อธิการบดี รองศาสตราจารย์ฤกษ์ชัย พุประทีปศิริ หรือผู้แทน
เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	บรรยายเรื่อง - ยุทธศาสตร์และนโยบายมหาวิทยาลัย - การบริหารมหาวิทยาลัย โดย อธิการบดี รองศาสตราจารย์ฤกษ์ชัย พุประทีปศิริ
เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้และร่วมอภิปราย เรื่อง - การบริหารจัดการเรียนการสอนนานาชาติ - ยุทธศาสตร์การบริหารมหาวิทยาลัย โดย อธิการบดี รองศาสตราจารย์ฤกษ์ชัย พุประทีปศิริ รองอธิการบดี ดร.คุณานันท์ สุขพาสน์เจริญ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ฐิตินันท์ วารีนิช ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดลฤทัย ศรีทะ
เวลา ๑๗.๓๐ - ๑๘.๐๐ น.	รับประทานอาหารเย็น
เวลา ๑๘.๐๐ - ๒๐.๐๐ น.	กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้และร่วมอภิปราย เรื่อง - การบริหารจัดการเรียนการสอนนานาชาติ - ยุทธศาสตร์การบริหารมหาวิทยาลัย (ต่อ)

วันอังคารที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

เวลา ๐๘.๓๐ – ๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียน
เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.	บรรยายเรื่อง - การปฏิบัติราชการตามหลักธรรมาภิบาลของผู้บริหาร โดย รองศาสตราจารย์สุมนต์ สกลไชย
เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๗.๐๐ น.	บรรยายเรื่อง - การปฏิบัติราชการตามหลักธรรมาภิบาลของผู้บริหาร (ต่อ)

หมายเหตุ

- พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๑๕ – ๑๐.๓๐ น. และ เวลา ๑๔.๑๕ – ๑๔.๓๐ น.
- พักรับประทานอาหารกลางวัน เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.
- กำหนดการสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม

แบบจัดทำแผน / รายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

 งบส่วนราชการ / รัฐวิสาหกิจ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

แบบ สป.301

 รายงานแผน
 รายงานผล

กระทรวง : กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม

คณะ/หน่วยงาน : กองบริหารงานบุคคล

หน่วย : บาท

ยุทธศาสตร์จัดสรร แผนงาน เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ เป้าหมายการให้บริการกระทรวง เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน ผลผลิต/ โครงการ กิจกรรม	หน่วยนับ	รวมทั้งสิ้น		ไตรมาส 1 (ต.ค.- ธ.ค.)		ไตรมาส 2 (ม.ค.- มี.ค.)		ไตรมาส 3 (เม.ย.- มิ.ย.)		ไตรมาส 4 (ก.ค.- ก.ย.)	
		แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล
ยุทธศาสตร์จัดสรร : ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์	บาท	176,600	-	176,600	-	-	-	-	-	-	-
แผนงาน: แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต	บาท	176,600	-	176,600	-	-	-	-	-	-	-
เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ : แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต	บาท	176,600	-	176,600	-	-	-	-	-	-	-
เป้าหมายให้บริการกระทรวง : กำลังคน สถาบันอุดมศึกษา และสถาบันวิจัยของประเทศได้รับการพัฒนาให้ สมรรถนะสูง สามารถเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศด้านเศรษฐกิจ การยกระดับสังคมและ สิ่งแวดล้อม ให้มีการพัฒนาอย่างยั่งยืน การพึ่งตนเอง	บาท	176,600	-	176,600	-	-	-	-	-	-	-
เป้าหมายให้บริการหน่วยงาน : เพื่อผลิตกำลังคนด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่มีคุณภาพตามความ ต้องการของประเทศ	บาท	176,600	-	176,600	-	-	-	-	-	-	-
ตัวชี้วัด : ผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้อ่านตำราสาขา	ร้อยละ	70									70
ตัวชี้วัด : ความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษา	ร้อยละ	80									80
ตัวชี้วัด : ผู้สำเร็จการที่ได้งานทำ ศึกษาต่อหรือประกอบอาชีพอิสระภายในระยะเวลา 1 ปี	ร้อยละ	70									70
ผลผลิตที่ 1 : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	บาท	176,600		176,600		-	-	-	-	-	-
1. แผนการปฏิบัติงาน											
1.1 ตัวชี้วัด											
- เชิงปริมาณ : จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา (ภาคปกติ)	คน										
- เชิงปริมาณ : จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา (ภาคสมทบ)	คน										
- เชิงปริมาณ : จำนวนนักศึกษาที่เข้าใหม่ (ภาคปกติ)	คน										
- เชิงปริมาณ : จำนวนนักศึกษาที่เข้าใหม่ (ภาคสมทบ)	คน										
- เชิงปริมาณ : จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่ (ภาคปกติ)	คน										
- เชิงปริมาณ : จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่ (ภาคสมทบ)	คน										
- เชิงคุณภาพ : ร้อยละผู้สำเร็จการศึกษางานการศึกษาระดับมาตรฐานหลักสูตร	ร้อยละ	85									85
- เชิงเวลา : ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษางานการศึกษาระดับมาตรฐานหลักสูตร ภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ	70									70
- เชิงต้นทุน : ต้นทุน/ค่าใช้จ่ายการผลิตตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร	บาท	176,600	-	176,600	-	-	-	-	-	-	-
1.2 กิจกรรมหลัก											
กิจกรรมที่ 1 : จัดการเรียนการสอนด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	บาท	176,600	-	176,600	-	-	-	-	-	-	-
2.แผนการใช้จ่ายงบประมาณ (2.1+2.2+2.3)	บาท	176,600	-	176,600	-	-	-	-	-	-	-
2.1 งบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 1 : จัดการเรียนการสอนด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	บาท	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.2 เงินงบประมาณที่กันไว้เบิกเหลือปีที่ผ่านมา	บาท	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.3 เงินนอกงบประมาณ	บาท	176,600	-	176,600	-	-	-	-	-	-	-
รวมเงินงบประมาณทั้งสิ้น	บาท	176,600		176,600		-	-	-	-	-	-

แบบจัดทำแผน / รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ผลผลิต/โครงการ จำแนกตามงบรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

แบบ สป.302

กระทรวง : กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม

หน่วยงาน : กองบริหารงานบุคคล

แผนงาน : แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

เป้าหมายให้บริการกระทรวง : กำลังคน สถาบันอุดมศึกษา และสถาบันวิจัยของประเทศได้รับการพัฒนาให้สมรรถนะสูง สามารถเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศด้านเศรษฐกิจ การยกระดับสังคมและสิ่งแวดล้อม ให้มีการพัฒนาอย่างยั่งยืน การพึ่งตนเอง

ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

หน่วย : บาท

ประเภทรายจ่าย รายการ	รวมทั้งสิ้น	ไตรมาส 1 (ค.ค. -ธ.ค.)				ไตรมาส 2 (ม.ค. -มิ.ค.)				ไตรมาส 3 (เม.ย. -มิ.ย.)				ไตรมาส 4 (ก.ค. - ก.ย.)			
		ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	รวม	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	รวม	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	รวม	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	รวม
งบประมาณเงินรายได้	แผน	176,600	-	-	176,600	176,600	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	ผล	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
งบเงินอุดหนุน	แผน	176,600	-	-	176,600	176,600	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	ผล	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
เงินอุดหนุนทั่วไป	แผน	176,600	-	-	176,600	176,600	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	ผล	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	แผน	176,600	-	-	176,600	176,600	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	ผล	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวมเงินงบประมาณทั้งสิ้น	แผน	176,600	-	-	176,600	176,600	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	ผล	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

ผู้รายงาน.....

(นางเฉลิมวรรณ บัวขาว)

ตำแหน่ง : บุคลากร

วัน/เดือน/ปี :

โทร:

คณบดี ผู้อำนวยการ สำนัก/ สถาบัน/ กอง ::.....

(นางสาวสมัญญา พิมพ์าลัย)

ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล

วัน/เดือน/ปี : โทร:

ผลสัมฤทธิ์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับในการใช้จ่ายงบประมาณ (พ.ร.บ.)

รายงานผลสัมฤทธิ์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับในการใช้จ่ายงบประมาณ (รายงานผล)

คำชี้แจงเพิ่มเติม/ปัญหา/อุปสรรคและแนวทางแก้ไข :

ผู้รายงาน : (นางเฉลิมวรรณ บัวขาว) ตำแหน่ง : บุคลากร วัน/เดือน/ปี :/...../..... โทร: ต่อ	คณบดี ผู้อำนวยการ สำนัก/ สถาบัน/ กอง : (นางสาวสมัญญา พิมพ์าลัย) ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล วัน/เดือน/ปี :/...../..... โทร: ต่อ
--	---

เฉลิมวรรณ

รายละเอียดค่าใช้จ่ายงบดำเนินงาน งบประมาณประจำปี 2566

การจัดการศึกษาแผ่นดิน การจัดการศึกษารายได้ งานฟาร์ม รายจ่ายอื่นๆ เงินสะสม

ผลผลิต : ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

งบรายจ่าย - รายการ	งบประมาณ 2565 (เบิกจ่ายจริง) ณ วันที่.....	งบประมาณ 2566	รายละเอียด
งบเงินอุดหนุน (ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน)		176,600.00	
1 ค่าตอบแทน		22,600.00	
1.6 ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ		22,600.00	ค่าตอบแทนของวิทยากรในการฝึกอบรมของส่วนราชการ เป็นเงิน 22,600 บาท ค่าตอบแทนของวิทยากรในการฝึกอบรมของส่วนราชการ กิจกรรมพัฒนาศักยภาพผู้บริหารของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 1 คน x 7 ชม. x 1,600 บาท = 11,200 บาท ค่าตอบแทนวิทยากรภายใน จำนวน 1 คน x 3 ชม. X 600 บาท = 1,800 บาท ค่าตอบแทนวิทยากรกลุ่ม จำนวน 4 คน x 4 ชม. x 600 บาท = 9,600 บาท
2 ค่าใช้สอย		152,130.00	
2.1 ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก และค่าพาหนะ		94,100.00	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เป็นเงิน 94,100 บาท - ค่าเบี้ยเลี้ยงพนักงานขับรถ : 5 คน x 240 บาท x 2 วัน = 2,400 บาท - ค่าที่พักของผู้เข้าอบรมผู้บริหาร : 22 คน x 2,400 บาท x 1 คืน = 52,800 บาท - ค่าที่พักคณะกรรมการและพนักงานขับรถ : 10 คน x 650 บาท x 1 คืน = 6,500 บาท - ค่าที่พักวิทยากร : 1 คน x 2,400 บาท x 1 คืน = 2,400 บาท - ค่าพาหนะวิทยากร : 10,000 บาท - ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและค่าผ่านทางพิเศษ : 20,000 บาท
2.4 ค่าจ้างเหมาบริการ		3,030.00	ค่าจ้างเหมาบริการ รวมเป็นเงิน 3,030 บาท 1.จ้างเหมาเพื่อจัดทำไวนิล 1 ครั้ง x 3,030 บาท = 3,030 บาท

งบรายจ่าย - รายการ	งบประมาณ 2565 (เบิกจ่ายจริง) ณ วันที่.....	งบประมาณ 2566	รายละเอียด																									
2.8 ค่าอาหารว่างประชุม		5,600.00	ค่าอาหารว่างในกิจกรรม เป็นเงิน 5,600 บาท กิจกรรมพัฒนาศักยภาพผู้บริหารของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม : 28 คน x 50 บาท x 4 มื้อ = 5,600 บาท																									
2.5 ค่ารับรองประเภทอาหาร		29,400.00	ค่ารับรองประเภทอาหาร เป็นเงิน 29,400 บาท กิจกรรมพัฒนาศักยภาพผู้บริหารของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ค่าอาหารกลางวัน : 28 คน x 350 บาท x 2 มื้อ = 19,600 บาท ค่าอาหารเย็น : 28 คน x 350 บาท x 1 มื้อ = 9,800 บาท																									
2.14 ค่าใช้สอยอื่นๆ (ระบุ)		20,000.00	เป็นค่าใช้สอยอื่นๆ เป็นเงิน 20,000 บาท ค่าใช้สอย : ค่าเช่าห้องประชุมจัดกิจกรรม 2 วัน = 20,000 บาท																									
3 ค่าวัสดุ		1,870.00																										
3.1 ค่าวัสดุต่างๆ		1,870.00	ค่าวัสดุอื่นๆ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 1,870 บาท																									
			<table border="1"> <thead> <tr> <th>รายการ</th> <th>จำนวน</th> <th>หน่วย</th> <th>ราคาต่อหน่วย</th> <th>ราคารวม</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ปากกาทันกเจล</td> <td>17</td> <td>ด้าม</td> <td>40</td> <td>680</td> </tr> <tr> <td>กระเป๋าสีเอกสาร</td> <td>17</td> <td>อัน</td> <td>70</td> <td>1,190</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	ปากกาทันกเจล	17	ด้าม	40	680	กระเป๋าสีเอกสาร	17	อัน	70	1,190										
รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม																								
ปากกาทันกเจล	17	ด้าม	40	680																								
กระเป๋าสีเอกสาร	17	อัน	70	1,190																								





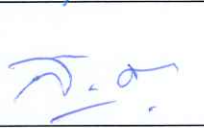
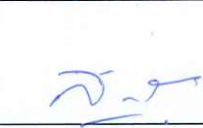
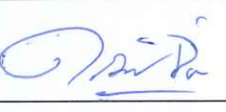
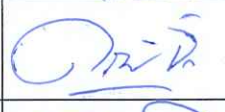
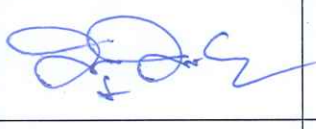


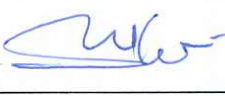


6/25/66

ภาคผนวก ข
รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม

รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาศักยภาพผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

วันจันทร์ที่ 26 ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา 08.30 น. - 20.00 น.





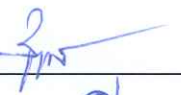
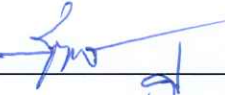
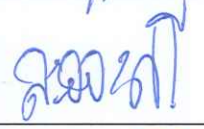
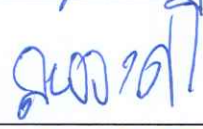






ณ โรงแรมฟอร์จูน แสงจันทร์บีช ต.ปากน้ำ อ.เมือง จ.ระยอง

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลา	ลายมือชื่อ	เวลา
1	รศ.ฤกษ์ชัย พุประทีปศิริ	อธิการบดี (รชก)		08.30 น.		20.00 น.
2	ดร.คุณานันท์ สุขพาสน์เจริญ	รองอธิการบดี (รชก.แทนผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศ)		08.30 น.		20.00 น.
3	ผศ.สมพงษ์ อัครวิริยัติ	รองผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศ		08.30 น.		20.00 น.
4	ผศ.คณาธิป จิระสัญญาณสกุล	คณบดีคณะศิลปศาสตร์		08.30 น.		20.00 น.
5	ผศ.ทองพูล ทาสีเพชร	คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์		08.30 น.		20.00 น.
6	ผศ.ปราโมทย์ ถวิลรักษ์	คณบดีคณะเทคโนโลยีสังคม		08.30 น.		20.00 น.
7	ผศ.เทอดศักดิ์ ประมวงค	คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการเกษตร		08.30 น.		20.00 น.

รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาศักยภาพผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

วันจันทร์ที่ 26 ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา 08.30 น. - 20.00 น.

ณ โรงแรมฟอร์จูน แสงจันทร์บีช ต.ปากน้ำ อ.เมือง จ.ระยอง

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลา	ลายมือชื่อ	เวลา
8	ผศ.คมกฤษ กิตติพร	คณบดีสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์และ นวัตกรรม		08.30 น.		20.00 น.
9	ผศ.ประหยัด กองสุข	ผู้อำนวยการโครงการจัดตั้งคณะ วิศวกรรมศาสตร์บูรณาการและเทคโนโลยี		08.30 น.		20.00 น.
10	ผศ.รุ่งอรุณ ดอนจันทร์ทอง	ผู้อำนวยการสถาบันบัว		08.30 น.		20.00 น.
11	อ.ละอองศรี เหนียงแจ่ม	คณบดีคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยี สารสนเทศ		08.30 น.		20.00 น.
12	ดร.ชัยวัฒน์ หฤทัยพันธ์	คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		08.30 น.		20.00 น.
13	ผศ.ดลฤทัย ศรีทะ	คณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์ (รชภ.แทน ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงาน ทะเบียน)		08.30 น.		20.00 น.
14	รศ.ประพฤติ พรหมสมบูรณ์	คณบดีคณะเกษตรศาสตร์และ ทรัพยากรธรรมชาติ		08.30 น.		20.00 น.

รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาศักยภาพผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

วันจันทร์ที่ 26 ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา 08.30 น. - 20.00 น.

ณ โรงแรมฟอร์จูน แสงจันทร์บีช ต.ปากน้ำ อ.เมือง จ.ระยอง

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลา	ลายมือชื่อ	เวลา
15	อ.วีณัฐกานต์ รัตนธีรวงศ์	ผู้อำนวยการสถาบันนวัตกรรมการศึกษาและ การเรียนรู้ตลอดชีวิต		08.30 น.		20.00 น.
16	รศ.สุธัญญา พรหมสมบูรณ์	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		08.30 น.		20.00 น.
17	นางสาวชลชญา คงสมมาตย์	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี		08.30 น.		20.00 น.
18	นางสาวสมัญญา พิมพ์าลัย	ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล		08.30 น.		20.00 น.
19	นางณัฐภาณูญ์ จันทวงศ์พัฒน์	ผู้อำนวยการกองคลัง		08.30 น.		20.00 น.
20	นางสาวภคมน คงสมมาตย์	รชก.ผู้อำนวยการกองกลาง		08.30 น.		20.00 น.
21	นายบุญฤทธิ์ แพเพชร	รชก.ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพลังงานบริสุทธิ์ เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน		08.30 น.		20.00 น.

รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาศักยภาพผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

วันจันทร์ที่ 26 ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา 08.30 น. - 20.00 น.


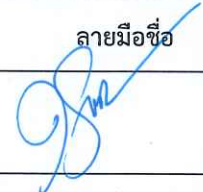









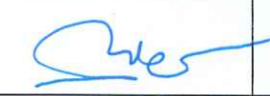


ณ โรงแรมฟอร์จูน แสงจันทร์บีช ต.ปากน้ำ อ.เมือง จ.ระยอง

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลา	ลายมือชื่อ	เวลา
22	นางเฉลิมวรรณ บัวขาว	บุคลากร		08.30 น.		20.00 น.
23	นางสาวจรรววรรณ ขุมทอง	บุคลากร		08.30 น.		20.00 น.
24	นางสาวสิริพิทยา พร้อมเพรียง	บุคลากร		08.30 น.		20.00 น.
25	นางสาวศิวัชญา พระเดโช	นักปฏิบัติการอุดมศึกษา		08.30 น.		20.00 น.
26	นางสาวอรุณโรจน์ บุญครอง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป		08.30 น.		20.00 น.
27	นางสาวสุพิชญา นวลจันทร์	นักปฏิบัติการอุดมศึกษา		08.30 น.		20.00 น.
28	นางสาวศิราศิณี เทียบทิพย์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป		08.30 น.		20.00 น.
29	นางสาวทัศนีย์ อู่สำหัต	นักปฏิบัติการอุดมศึกษา		08.30 น.		20.00 น.

รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาศักยภาพผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

วันอังคารที่ 27 ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา 08.30 น. - 17.00 น.







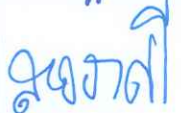
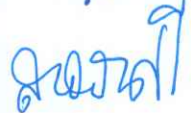






ณ โรงแรมฟอร์จูน แสงจันทร์บีช ต.ปากน้ำ อ.เมือง จ.ระยอง

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลา	ลายมือชื่อ	เวลา
1	รศ.ฤกษ์ชัย พุประทีปศิริ	อธิการบดี (รชก)		08.30 น.		17.00 น.
2	ดร.คุณานันท์ สุขพาสน์เจริญ	รองอธิการบดี (รชก.แทนผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศ)		08.30 น.		17.00 น.
3	ผศ.สมพงษ์ อัครวิธิปัติ	รองผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศ		08.30 น.		17.00 น.
4	ผศ.คณาธิป จิระสัญญาณสกุล	คณบดีคณะศิลปศาสตร์		08.30 น.		17.00 น.
5	ผศ.ทองพูล ทาสีเพชร	คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์		08.30 น.		17.00 น.
6	ผศ.ปราโมทย์ ถวิลรักษ์	คณบดีคณะเทคโนโลยีสังคม		08.30 น.		17.00 น.
7	ผศ.เทอดศักดิ์ ปูระมงคล	คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการเกษตร		08.30 น.		17.00 น.

รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาศักยภาพผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

วันอังคารที่ 27 ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา 08.30 น. - 17.00 น.

ณ โรงแรมฟอร์จูน แสงจันทร์บีช ต.ปากน้ำ อ.เมือง จ.ระยอง

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลา	ลายมือชื่อ	เวลา
8	ผศ.คมกฤษ กิตติพร	คณบดีสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์และนวัตกรรม		08.30 น.		17.00 น.
9	ผศ.ประหยัด กองสุข	ผู้อำนวยการโครงการจัดตั้งคณะวิศวกรรมศาสตร์บูรณาการและเทคโนโลยี		08.30 น.		17.00 น.
10	ผศ.รุ่งอรุณ ดอนจันทร์ทอง	ผู้อำนวยการสถาบันบัว		08.30 น.		17.00 น.
11	อ.ละอองศรี เหนียงแจ่ม	คณบดีคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ		08.30 น.		17.00 น.
12	ดร.ชัยวัฒน์ หฤทัยพันธ์	คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		08.30 น.		17.00 น.
13	ผศ.ดลฤทัย ศรีทะ	คณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์ (รชก.แทนผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน)		08.30 น.		17.00 น.
14	รศ.ประพฤติ พรหมสมบูรณ์	คณบดีคณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ		08.30 น.		17.00 น.

รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาศักยภาพผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

วันอังคารที่ 27 ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา 08.30 น. - 17.00 น.

ณ โรงแรมฟอร์จูน แสงจันทร์บีช ต.ปากน้ำ อ.เมือง จ.ระยอง

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลา	ลายมือชื่อ	เวลา
15	อ.วิณัฐกานต์ รัตนธีรวงศ์	ผู้อำนวยการสถาบันนวัตกรรมการศึกษาและ การเรียนรู้ตลอดชีวิต		08.30 น.		17.00 น.
16	รศ.สุธัญญา พรหมสมบูรณ์	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		08.30 น.		17.00 น.
17	นางสาวชลชญา คงสมมาตย์	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี		08.30 น.		17.00 น.
18	นางสาวสมัญญา พิมพ์าลัย	ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล		08.30 น.		17.00 น.
19	นางณฐากาญณ์ จันท้วงกุลพัฒน์	ผู้อำนวยการกองคลัง		08.30 น.		17.00 น.
20	นางสาวกมณ คงสมมาตย์	รชก.ผู้อำนวยการกองกลาง		08.30 น.		17.00 น.
21	นายบุญฤทธิ์ แพเพชร	รชก.ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพลังงานปริส্তুธิ์ เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน		08.30 น.		17.00 น.

รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาศักยภาพผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

วันอังคารที่ 27 ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา 08.30 น. - 17.00 น.

ณ โรงแรมฟอร์จูน แสงจันทร์บีช ต.ปากน้ำ อ.เมือง จ.ระยอง

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลา	ลายมือชื่อ	เวลา
22	นางเฉลิมวรรณ บัวขาว	บุคลากร		08.30 น.		17.00 น.
23	นางสาวจารุวรรณ ชุมทอง	บุคลากร		08.30 น.		17.00 น.
24	นางสาวสิริพิทยา พร้อมเพรียง	บุคลากร		08.30 น.		17.00 น.
25	นางสาวศิวิชัยยา พระเดโช	นักปฏิบัติการอุดมศึกษา		08.30 น.		17.00 น.
26	นางสาวอรุณโรจน์ บุญครอง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป		08.30 น.		17.00 น.
27	นางสาวสุพิชญา นวลจันทร์	นักปฏิบัติการอุดมศึกษา		08.30 น.		17.00 น.
28	นางสาวศิริราศิณี เทียบทิมพ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป		08.30 น.		17.00 น.
29	นางสาวทัศนกร อู่สำหัตติ	นักปฏิบัติการอุดมศึกษา		08.30 น.		17.00 น.

ภาคผนวก ค
แบบประเมินกิจกรรม

กิจกรรมพัฒนาศักยภาพผู้บริหารของ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

ระหว่างวันที่ 26 - 27 ธันวาคม พ.ศ. 2565 ณ โรงแรมฟอร์จูน แสงจันทร์ บีช ตำบลปากน้ำ อำเภอเมือง
จังหวัดระยอง

 siwatchaya_pr@rmutto.ac.th (not shared) [Switch account](#)



* Required

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

วิทยาเขต/เขตพื้นที่

- บางพระ
- จันทบุรี
- จักรพงษ์ภูวนารถ
- อุเทนถวาย



ตำแหน่งบริหาร

- อธิการบดี
- รองอธิการบดี
- ผู้ช่วยอธิการบดี
- คณบดีหรือผู้อำนวยการ
- รองคณบดีหรือรองผู้อำนวยการ

สังกัด

Choose

ประเภทบุคลากร *

- ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา
- พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจต่อการจัดอบรม



หัวข้อการประเมิน "ด้านความรู้ความเข้าใจ" *

	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	น้อย	น้อยมาก
ระดับความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาหลักสูตร "ก่อน" การอบรม	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
ระดับความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาหลักสูตร "หลัง" การอบรม	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

หัวข้อการประเมิน "ด้านความเหมาะสมในการอบรม/การนำความรู้ไปใช้" *

	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	น้อย	น้อยมาก
ความเหมาะสมของรูปแบบการจัดโครงการ/กิจกรรม	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
เนื้อหา/กิจกรรมครบถ้วนตามวัตถุประสงค์	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
ผู้เข้าร่วมโครงการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
ความพึงพอใจต่อประโยชน์ที่ได้รับ	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>



วิทยากรบรรยาย โดย อธิการบดี (รองศาสตราจารย์ฤกษ์ชัย พุประทีปศิริ)

	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	น้อย	น้อยมาก
ความรู้ในหัวข้อการบรรยาย	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
ความสามารถในการถ่ายทอดเนื้อหา	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
การใช้สื่อประกอบการบรรยาย	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
เปิดโอกาสให้ผู้เข้าอบรมซักถาม	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

วิทยากรบรรยาย โดย รองอธิการบดี (ดร.คุณานันท์ สุขพาสน์เจริญ)

	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	น้อย	น้อยมาก
ความรู้ในหัวข้อการบรรยาย	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
ความสามารถในการถ่ายทอดเนื้อหา	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
การใช้สื่อประกอบการบรรยาย	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
เปิดโอกาสให้ผู้เข้าอบรมซักถาม	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

วิทยากรบรรยาย โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดลฤทัย ศรีทะ

	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	น้อย	น้อยมาก
ความรู้ใน หัวข้อการ บรรยาย	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
ความสามารถ ในการถ่ายทอด เนื้อหา	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
การใช้สื่อ ประกอบการ บรรยาย	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
เปิดโอกาสให้ผู้ เข้าอบรมซัก ถาม	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

วิทยากรบรรยาย โดย รองศาสตราจารย์สุนต์ สกลไชย

	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	น้อย	น้อยมาก
ความรู้ใน หัวข้อการ บรรยาย	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
ความสามารถ ในการถ่ายทอด เนื้อหา	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
การใช้สื่อ ประกอบการ บรรยาย	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
เปิดโอกาสให้ผู้ เข้าอบรมซัก ถาม	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>



หัวข้อการประเมิน "ด้านการจัดการ" *

	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	น้อย	น้อยมาก
การติดต่อ ประสานงานใน การเข้าร่วม โครงการ	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
สถานที่	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
อาหาร และ เครื่องดื่ม	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
การบริการของ เจ้าหน้าที่ฝ่าย ฝึกอบรม	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
โสตทัศนอุปกรณ์	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
เอกสาร	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

ระยะเวลาที่ใช้ในการอบรม *

- เหมาะสม
- ไม่เหมาะสม
- Other:

แนวปฏิบัติที่ดีที่ท่านได้จากโครงการในครั้งนี้

Your answer



ข้อเสนอแนะในการจัดอบรม

Your answer

Submit

Clear form

Never submit passwords through Google Forms.

This form was created outside of your domain. [Report Abuse](#) - [Terms of Service](#) - [Privacy Policy](#).

Google Forms



ภาคผนวก ง
ภาพกิจกรรม

ภาพกิจกรรมพัฒนาศักยภาพผู้บริหารของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก









NEWS



กิจกรรมพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก



วันจันทร์ที่ 26 ธันวาคม พ.ศ.2565 รองศาสตราจารย์ ดร.ฤกษ์ชัย ฟูประทีปศิริ รักษาการแทนอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เป็นประธานในพิธีเปิดและกล่าวต้อนรับคณะผู้บริหารระดับคณบดีจากทุกสังกัดคณะที่เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาศักยภาพผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ณ โรงแรมฟอร์จูน แสงจันทร์ นิช จังหวัดระยอง

กิจกรรมพัฒนาศักยภาพผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้บริหารให้มีความรู้ความสามารถในการพัฒนา ขับเคลื่อนนโยบายยุทธศาสตร์ด้วยแนวคิดนวัตกรรม และสร้างความตระหนักถึงบทบาท อำนาจหน้าที่การบริหารงานให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกปัจจุบัน โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพและประโยชน์สูงสุดของมหาวิทยาลัย กิจกรรมประกอบด้วย การบรรยายพิเศษในหัวข้อ ยุทธศาสตร์และนโยบายการบริหาร การบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลของผู้บริหาร และกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการบริหารจัดการเรียนการสอนตามมาตรฐานสากลและนานาชาติ จัดขึ้นระหว่างวันที่ 26-27 ธันวาคม พ.ศ.2565