

การถอดบทเรียนจากกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KM)

คณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ
ปีการศึกษา 2565

-  ประเด็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้

ด้านการผลิตบัณฑิต

ผู้ร่วมถอดบทเรียน

คณะกรรมการการจัดการความรู้

และ

อาจารย์รุ่งรัศมี ดีปราศัย

อาจารย์ปีทมา เกรัมย์

คณะเทคโนโลยีสังคม

เรื่อง แนวปฏิบัติการเทียบโอนผลการเรียนตามสมรรถนะของผู้เรียน

หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิต
ตามประกาศ กมอ.

การแต่งตั้งคณะกรรมการ

รูปแบบการเทียบโอน

เทียบโอน
ทรานสคริป

เทียบโอนตาม
อรรถาศัย/
ประสบการณ์

เทียบโอนการสอบเทียบ

หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอน หน่วยกิตตามประกาศ กมอ.

ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา (กมอ.) เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา ในระดับอุดมศึกษา พ.ศ.2565 ให้มหาวิทยาลัยพึงใช้ผลลัพธ์การเรียนรู้เป็นหลักสำคัญในการเทียบโอน หลักเกณฑ์การเทียบโอนจากการศึกษาในระบบ ระดับปริญญาตรี คือ ให้นำรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่จะนำมาเทียบโอนต้องมีระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า 2.00 จากระบบ 4.00 หรือเทียบเท่า รายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่เทียบโอนจากต่างสถาบันอุดมศึกษาไม่สามารถนำมาคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมได้ การเทียบโอนสำหรับการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย ให้สามารถเทียบโอนได้ โดยรวมแล้วไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่รับโอนสำหรับระดับปริญญาตรี

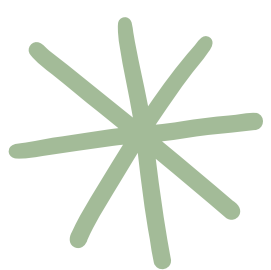


การแต่งตั้งคณะกรรมการ

การแต่งตั้งคณะกรรมการเทียบโอนทั้งที่เป็นหลักสูตรปกติ และหลักสูตรนอกเวลา ควรทำแยกกันให้ชัดเจน ในคำสั่งแต่งตั้ง ควรแต่งตั้งกรรมการที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับระดับการศึกษา และสาขาวิชาที่ขอเทียบโอนจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน ประกอบด้วย ประธานหลักสูตร /อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หัวหน้าสาขา วิชา และอาจารย์ที่ปรึกษา ทั้งนี้ขึ้นกับการบริหารงานของแต่ละ หลักสูตร หรือตามที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเห็นสมควร

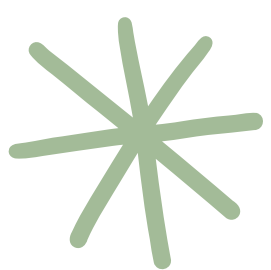
รูปแบบการเทียบโอน

รูปแบบการเทียบโอนจะแบ่งออกเป็น 3 รูปแบบ ได้แก่ เทียบโอนทรานสคริป เทียบโอนตามอัธยาศัย/ ประสพการณ์ และเทียบโอนการสอบเทียบ การเทียบ โอนในทุกรูปแบบจะต้องดำเนินการให้เสร็จภายใน 1 ภาคการศึกษา โดยภายหลังจากการทำคำสั่งแต่งตั้ง ให้ดำเนินการเทียบโอนในทุกรูปแบบ โดยส่งแบบ ฟอร์มคำร้องการเทียบโอนทุกแบบภายในภาคการ ศึกษาแรก กรณีของการเทียบโอนตามอัธยาศัย/ ประสพการณ์ให้สะสมได้ 1 ปี



เทียบโอนทรานสคริป

การเทียบโอนทรานสคริป เนื้อหาสาระการเรียนรู้ และจุดประสงค์ของรายวิชาต้องครอบคลุมไม่น้อยกว่า สามในสี่ (ประมาณ ร้อย 80) ของรายวิชาหรือกลุ่มวิชาใน สาขาวิชาที่จะขอเทียบโอน และมีระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า 2.00 หรือ C จำนวนหน่วยกิตของรายวิชาที่นำมาเทียบโอน จะต้องเท่ากันกรณีที่จำนวนหน่วยกิตไม่เท่ากันต้องหารายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่มีเนื้อหาสาระการเรียนรู้ใกล้เคียงกัน มาเทียบเพิ่มเติม จำนวนหน่วยหน่วยกิตรวมที่เทียบโอนให้ ไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร



เทียบโอนตามอัธยาศัย/ประสบการณ์

กรณีของการเทียบโอนตามอัธยาศัย/ประสบการณ์ ส่วนใหญ่จะใช้กับการศึกษาภาคนอกเวลา เนื่องจากเป็นคนที่ทำงานประจำ โดยมากจะเทียบให้กับรายวิชาฝึกงาน รายวิชาเตรียมความพร้อมฝึกงาน และรายวิชาสัมมนา การเทียบโอนประสบการณ์จะให้สามารถสะสมชั่วโมง ภายใน 1 ปี จนครบตามจำนวนชั่วโมงที่ระบุไว้ในรายวิชา เช่น รายวิชาสัมมนา ผู้เรียนสามารถเข้าอบรม โดยใช้ประกาศนียบัตรหรือหนังสือยืนยันการเข้าร่วมอบรมที่ระบุจำนวนชั่วโมงมาสะสมจำนวนชั่วโมงได้ สาขาวิชาอาจจะจัดการอบรมที่มีเนื้อหาเกี่ยวข้องกับการเรียนการสอนในสาขาวิชาการการเรียนละ 1 ครั้ง ซึ่งเป็นการบริการวิชาการแบบหารายได้ได้ด้วย หรือผู้เรียนอาจจะไปเข้าร่วมอบรมภายนอก แต่การอบรมจะต้องมีเนื้อหาสอดคล้องกับรายวิชาที่จะเทียบโอน โดยควรรอยู่ในบริบท และเป็นไปตามผลลัพธ์การเรียนรู้ตามหลักสูตร

กรณีที่ผู้เรียนเคยอบรมมาก่อนหน้าที่จะมาเข้าศึกษา จะกำหนดให้การอบรมระยะเวลาไม่เกิน 1 ปีย้อนหลัง กรณีที่ได้รับประกาศนียบัตร ที่ไม่ระบุจำนวนชั่วโมง หรือการอบรมของหน่วยงานหรือบริษัทที่ผู้เรียนทำงานอยู่ ให้ผู้เรียนขอหนังสือส่งตัวจากหน่วยงานหรือบริษัทว่าอบรมเรื่องอะไร ช่วงเวลาใด และเอกสารยืนยันการอบรม การสะสมชั่วโมงให้ผู้เรียนเก็บข้อมูลผ่าน google drive

การเทียบโอนประสบการณ์กับรายวิชาฝึกงาน กรณีที่ผู้เรียนทำงานในหน่วยงานหรือบริษัท ให้ใช้หนังสือรับรองการทำงานในการเทียบโอนประสบการณ์ กรณีเทียบโอนประสบการณ์กับรายวิชาเตรียมความพร้อมฝึกงาน จะใช้เอกสารระบุรายละเอียดของงาน (Job description) และให้หน่วยงานหรือบริษัทรับรองความถูกต้อง



เทียบโอนการสอบเทียบ

การเทียบโอนจากการสอบเทียบจะแบ่งออกเป็น 2 กรณี
กรณีที่ 1 หากผู้เรียนเคยเรียนรายวิชานั้นมาก่อน แต่เกรดไม่ถึง 2 อาจจะใช้การสอบเทียบ

กรณีที่ 2 หากผู้เรียนไม่เคยเรียนรายวิชานั้นมาก่อน อาจจะให้ผู้เรียนขอสอบเทียบรายวิชานั้น การเลือกรายวิชาที่จะใช้สอบเทียบ จะเทียบโอนรายวิชาที่เป็นรายวิชาในหมวดเลือกเสรี หรือรายวิชาในหมวดศึกษาทั่วไป หรืออาจเทียบโอนในรายวิชาบังคับและรายวิชาแกน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับคณะกรรมการเทียบโอนแต่ละหลักสูตรจะเห็นสมควร

สำหรับรายวิชาในหมวดศึกษาทั่วไป จะให้ผู้สอนรายวิชาเป็นผู้ออกข้อสอบ ซึ่งเฉพาะกรณีที่ผู้เรียนเคยศึกษารายวิชานั้นมาก่อน แต่เกรดไม่ถึงระดับคะแนน 2 ส่วนผู้เรียนที่ไม่เคยเรียนมาก่อน ไม่ควรถ้าให้ผู้เรียนสอบเทียบ

ในการสอบเทียบ จะมีคำสั่งการออกข้อสอบ ในการสอบเทียบ จะดำเนินการให้ทั้งหมด 3 ครั้ง ช่วยเวลาของการสอบเทียบต้องแล้วเสร็จภายใน 1 ภาคการศึกษา โดยรายวิชาเดียวกัน สอบพร้อมกันทุกหลักสูตร โดยจัดเป็นสัปดาห์ของการสอบเทียบ จัดทำตารางสอบ แจ้งอาจารย์ผู้สอบ และช่วงเวลาการสอบการสอบอาจจัดผ่านสื่อออนไลน์ ภายหลังจากที่ผู้เรียนสอบเรียบร้อยแล้ว จะมีการตรวจและแจ้งผล ผู้เรียนต้องได้ระดับคะแนนร้อยละ 60 จึงจะถือว่าผ่านการสอบ งานวิชาการคณะจะสรุปผลการสอบเทียบแต่ละรอบ ส่งเข้าวาระเพื่อพิจารณาให้คณะกรรมการประจำเห็นชอบ และส่งไปยังสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (สวท.)

