

คำแนะนำในการดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการ รอบที่ 2 ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2566 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2567
เพื่อพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา / เลื่อนค่าตอบแทนพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา
วันที่ 1 ตุลาคม 2567 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

กรณี	ข้าราชการฯ	พนักงานฯ
1 วิธีการสำรวจ	สำรวจข้าราชการฯ ในสังกัดที่ปฏิบัติงานอยู่ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2566 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2567 และหรือปฏิบัติงานจริงในหน่วยงาน และที่จะมีตัวอยู่ปฏิบัติงาน ณ วันที่ 1 กันยายน 2567	เหมือนข้าราชการฯ
2 ระยะเวลาการประเมิน	รอบที่ 2 ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2566 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2567 (ต้องประเมินทุกกรณี ยกเว้น ลาศึกษาต่อ)	เหมือนข้าราชการฯ
3 การบริหารวงเงินการเลื่อน	<p>3.1 ผู้บริหารวงเงินการเลื่อนเงินเดือน (ร้อยละ 2.9)</p> <p>(1) นายคณบดีมหาวิทยาลัย สำหรับอธิการบดี</p> <p>(2) อธิการบดี สำหรับกลุ่มตำแหน่งประเภทบริหารที่มีวาระการดำรงตำแหน่ง ได้แก่ รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก รองคณบดี รองผู้อำนวยการสถาบัน รองผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการวิทยาลัย หรือเทียบเท่า</p> <p>(3) อธิการบดี สำหรับกลุ่มตำแหน่งประเภทบริหารที่ไม่มีวาระการดำรงตำแหน่ง ได้แก่ ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขต ผู้อำนวยการกอง หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสถาบัน หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสำนัก หัวหน้าสำนักงานคณบดี หรือเทียบเท่า</p> <p>(4) คณะกรรมการบริหารวงเงินการเลื่อนเงินเดือนกลุ่มตำแหน่งประเภทวิชาการ สำหรับกลุ่มตำแหน่งประเภทวิชาการ</p> <p>(5) คณะกรรมการบริหารวงเงินการเลื่อนค่าตอบแทนกลุ่มตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะ หรือเชี่ยวชาญเฉพาะ และประเภททั่วไป สำหรับกลุ่มตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะ หรือเชี่ยวชาญเฉพาะ และประเภททั่วไป</p> <p>การแต่งตั้งและองค์ประกอบคณะกรรมการ ตาม (4) และ (5) ให้อธิการบดีกำหนดและแต่งตั้งโดยคำนึงถึงความเหมาะสม</p>	<p>3.1 ผู้บริหารวงเงินการเลื่อนค่าตอบแทน (ร้อยละ 1.95)</p> <p>เหมือนข้าราชการฯ</p>

คำแนะนำในการดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการ รอบที่ 2 ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2566 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2567
เพื่อพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา / เลื่อนค่าตอบแทนพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา
วันที่ 1 ตุลาคม 2567 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

กรณี	ข้าราชการฯ	พนักงานฯ
	<p>(6) อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย สำหรับผู้ที่อยู่ระหว่างลาศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัย โดยให้ได้รับเงินเดือนในระหว่างลาไม่เกินสี่ปี นับแต่วันไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัย จนถึงวันก่อนวันรายงานตัวเพื่อเข้าปฏิบัติราชการในกรณีที่ผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจอนุญาตการลา เห็นสมควรให้ข้าราชการลาไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัยเกินสี่ปี ก็ให้ได้รับเงินเดือนในระหว่างลาได้ แต่ทั้งนี้เมื่อรวมทั้งสิ้นจะต้องไม่เกินหกปี</p>	<p>(6) ผู้ที่อยู่ระหว่างลาศึกษา ฝึกอบรม โดยให้ได้รับค่าตอบแทนในระหว่างลา ดังนี้</p> <p>(ก) อยู่ระหว่างลาศึกษา ฝึกอบรมภายในประเทศ ให้ได้รับค่าตอบแทนในระหว่างลาไม่เกินระยะเวลาตามที่กำหนดในหลักสูตรหรือโครงการ ในกรณีที่ผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจอนุญาตการลา เห็นสมควรให้ลาเกินระยะเวลาตามที่กำหนดในหลักสูตรหรือโครงการ ให้ได้รับค่าตอบแทนในระหว่างลาได้อีกไม่เกินหกเดือน</p> <p>(ข) อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อต่างประเทศ ให้ได้รับค่าตอบแทนในระหว่างลา ดังนี้</p> <p>ระดับปริญญาตรี ให้ได้รับค่าตอบแทนในระหว่างลาไม่เกินสองปี</p> <p>ระดับปริญญาโท ให้ได้รับค่าตอบแทนในระหว่างลาไม่เกินสองปี</p> <p>ระดับปริญญาโท - เอก ให้ได้รับค่าตอบแทนในระหว่างลาไม่เกินห้าปี</p> <p>ระดับปริญญาเอก ให้ได้รับค่าตอบแทนในระหว่างลาไม่เกินสี่ปี</p> <p>ผู้ได้รับอนุญาตให้ลาไปศึกษาต่อต่างประเทศตาม (ข) ให้ได้รับค่าตอบแทนในระหว่างลา ตามเวลาที่ได้รับอนุญาตให้ลา ในกรณีที่ผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจอนุญาตการลา เห็นสมควรให้ลาไปศึกษาต่อต่างประเทศเกินสี่ปี ก็ให้ได้รับค่าตอบแทนในระหว่างลาได้ แต่ทั้งนี้เมื่อรวมทั้งสิ้นจะต้องไม่เกินหกปี</p>
<p>3.2 ให้ผู้บริหารวงเงินการเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาตามข้อ 3.1 บริหารวงเงินการเลื่อนเงินเดือน ภายในวงเงินร้อยละ 2.90 ของเงินเดือนที่จ่ายให้ข้าราชการทุกตำแหน่ง ที่มีผู้ครองตำแหน่งอยู่ ณ วันที่ 1 กันยายน 2567 แล้วนำเสนออธิการบดีพิจารณา</p>	<p>3.2 ให้ผู้บริหารวงเงินการเลื่อนค่าตอบแทนตามข้อ 3.1 บริหารวงเงินการเลื่อนค่าตอบแทน ภายในวงเงินร้อยละ 1.95 ของค่าตอบแทนที่จ่ายให้พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาทุกตำแหน่งที่มีผู้ครองตำแหน่งอยู่ ณ วันที่ 1 กันยายน 2567 แล้วนำเสนออธิการบดีพิจารณา</p>	<p>3.2 ให้ผู้บริหารวงเงินการเลื่อนค่าตอบแทนตามข้อ 3.1 บริหารวงเงินการเลื่อนค่าตอบแทน ภายในวงเงินร้อยละ 1.95 ของค่าตอบแทนที่จ่ายให้พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาทุกตำแหน่งที่มีผู้ครองตำแหน่งอยู่ ณ วันที่ 1 กันยายน 2567 แล้วนำเสนออธิการบดีพิจารณา</p>

คำแนะนำในการดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการ รอบที่ 2 ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2566 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2567
เพื่อพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา / เลื่อนค่าตอบแทนพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา
วันที่ 1 ตุลาคม 2567 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

กรณี	ข้าราชการฯ	พนักงานฯ
	<p>เมื่อดำเนินการตามวรรคแรกแล้ว หากวงเงินของกลุ่มใดมีเหลือให้อธิการบดีสามารถเกลี่ยวงเงินให้กลุ่มอื่นได้</p> <p>3.3 การบริหารวงเงินการเลื่อนเงินเดือน (ร้อยละ 0.1) อธิการบดีเป็นผู้บริหารวงเงินการเลื่อนเงินเดือนภายในวงเงินร้อยละ 0.1 ของเงินเดือนที่จ่ายให้ข้าราชการทุกตำแหน่ง ที่มีผู้ครองตำแหน่งอยู่ ณ วันที่ 1 กันยายน 2567 โดยพิจารณาให้กับผู้ที่มีคุณสมบัติเข้าหลักเกณฑ์ ดังนี้</p> <p>(1) ผู้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งบริหารทั้งส่วนกลางและส่วนวิทยาเขต</p> <p>(2) ผู้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าสาขาวิชาหรือหัวหน้างาน</p> <p>(3) คณะทำงานหรือผู้รับผิดชอบโครงการต่าง ๆ ที่ปฏิบัติงานสร้างชื่อเสียงให้กับมหาวิทยาลัย</p> <p>(4) ผู้ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัยนอกเหนือจากภาระงานประจำ</p> <p>(5) ผู้ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่าระดับชำนาญการพิเศษหรือผู้ช่วยศาสตราจารย์ขึ้นไป</p> <p>(6) อื่น ๆ ตามที่อธิการบดีเห็นสมควร โดยคำนึงถึงความถูกต้องเหมาะสม โปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้</p>	<p>เหมือนข้าราชการฯ</p> <p>3.3 การบริหารวงเงินการเลื่อนค่าตอบแทน (ร้อยละ 0.05) อธิการบดีเป็นผู้บริหารวงเงินการเลื่อนค่าตอบแทนภายในวงเงินร้อยละ 0.05 ของค่าตอบแทนที่จ่ายให้พนักงานฯ ทุกตำแหน่ง ที่มีผู้ครองตำแหน่งอยู่ ณ วันที่ 1 กันยายน 2567 โดยพิจารณาให้กับผู้ที่มีคุณสมบัติเข้าหลักเกณฑ์ ดังนี้</p> <p>เหมือนข้าราชการฯ</p>
4 การคำนวณจำนวนเงินที่ใช้เลื่อน	ถ้ามีเศษไม่ถึงสิบบาทให้ปัดเป็นสิบบาท	เหมือนข้าราชการฯ
5 กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประเมินผลการปฏิบัติราชการ	<p>5.1 ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2553 ลงวันที่ 22 ธันวาคม 2553</p> <p>5.2 หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ที่ ศธ 0509(2)/ว 1 ลงวันที่ 12 มกราคม 2554 เรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติราชการและการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2547 และ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551</p>	เหมือนข้าราชการฯ

คำแนะนำในการดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการ รอบที่ 2 ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2566 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2567
เพื่อพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา / เลื่อนค่าตอบแทนพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา
วันที่ 1 ตุลาคม 2567 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

กรณี	ข้าราชการฯ	พนักงานฯ
	<p>5.3 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วย หลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2554 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2554</p> <p>5.4 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วย หลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 ลงวันที่ 19 พฤศจิกายน 2557</p> <p>5.5 ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เรื่อง การกำหนด ความรู้ความสามารถทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ลงวันที่ 29 กันยายน 2554</p> <p>5.6 ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เรื่อง แบบ ประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ลงวันที่ 29 กันยายน 2554</p> <p>5.7 ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ลงวันที่ 29 กันยายน 2554</p> <p>5.8 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วย หลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2560 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2560</p> <p>5.9 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วย หลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 ลงวันที่ 28 พฤศจิกายน 2562</p>	<p>เหมือนข้าราชการฯ</p>

คำแนะนำในการดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการ รอบที่ 2 ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2566 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2567
เพื่อพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา / เลื่อนค่าตอบแทนพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา
วันที่ 1 ตุลาคม 2567 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

กรณี	ข้าราชการฯ	พนักงานฯ
	5.10 ประกาศมหาวิทยาลัยฯ เรื่อง แนวปฏิบัติในการจัดทำข้อตกลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการและการประเมินผลการปฏิบัติราชการ สำหรับข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา และพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ประกาศ ณ วันที่ 31 พฤษภาคม 2567 (new)	เหมือนข้าราชการฯ
6 กฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการเลื่อนเงินเดือน/เลื่อนค่าตอบแทน	6.1 ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2553 ลงวันที่ 22 ธันวาคม 2553	-
	6.2 ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2554 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2554	-
	6.3 ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2556 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2556	-
	6.4 ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2557	-
	6.5 หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ที่ ศธ 0509(2)/ว 1 ลงวันที่ 12 มกราคม 2554 เรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติราชการและการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2547 และ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551	เหมือนข้าราชการฯ

คำแนะนำในการดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการ รอบที่ 2 ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2566 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2567
 เพื่อพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา / เลื่อนค่าตอบแทนพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา
 วันที่ 1 ตุลาคม 2567 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

กรณี	ข้าราชการฯ	พนักงานฯ
	6.6 หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ที่ ศธ 0509(5)/ว 2 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2560 เรื่อง การให้ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาได้รับเงินเดือนสูงกว่าขั้นสูงของตำแหน่งหรือระดับที่ดำรงอยู่และการเลื่อนเงินเดือน	6.1 พนักงานฯ ที่ได้รับค่าตอบแทนสูงสุดของแต่ละสายงาน หรือใกล้เคียงค่าตอบแทนสูงสุดของตำแหน่งหรือระดับตำแหน่ง จะได้รับค่าตอบแทนพิเศษ ซึ่งพิจารณาจากผลการปฏิบัติราชการโดยคิดเป็นร้อยละของฐานในการคำนวณที่กำหนดไว้ตามช่วงเงินเดือนในแต่ละประเภทและระดับตำแหน่ง ส่วนการเบิกจ่ายค่าตอบแทนพิเศษให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนพิเศษของข้าราชการและลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างถึงขั้นสูงหรือใกล้เคียงขั้นสูงของอันดับหรือตำแหน่ง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551
	6.7 กฎ ก.พ.อ. ว่าด้วยการกำหนดบัญชีเงินเดือนขั้นต่ำขั้นสูงของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2558	6.2 ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เรื่อง บัญชีค่าตอบแทนขั้นต่ำขั้นสูง บัญชีค่าตอบแทนแรกบรรจุตามคุณวุฒิ ฐานในการคำนวณและช่วงเงินค่าตอบแทนสำหรับการเลื่อนค่าตอบแทนในแต่ละประเภทและระดับตำแหน่งของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ลงวันที่ 27 พฤศจิกายน 2563
	6.8 กฎ ก.พ.อ. ว่าด้วยการกำหนดบัญชีเงินเดือนขั้นต่ำขั้นสูงของข้าราชการฯ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560	-
	6.9 กฎ ก.พ.อ. ว่าด้วยการให้ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาได้รับเงินเดือน พ.ศ. 2554	-
	6.10 กฎ ก.พ.อ. ว่าด้วยการให้ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาได้รับเงินเดือน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558	-
	6.11 กฎ ก.พ.อ. ว่าด้วยการให้ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาได้รับเงินเดือน (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2558	-
	6.12 กฎ ก.พ.อ. ว่าด้วยการให้ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาได้รับเงินเดือน (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2560	-

คำแนะนำในการดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการ รอบที่ 2 ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2566 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2567
เพื่อพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา / เลื่อนค่าตอบแทนพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา
วันที่ 1 ตุลาคม 2567 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

กรณี	ข้าราชการฯ	พนักงานฯ
	6.13 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วย หลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2554 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2554	-
	6.14 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วย หลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558 ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2558	-
	6.15 ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เรื่อง การแบ่งกลุ่มวงเงิน และการบริหารวงเงินที่จะใช้เลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ลงวันที่ 31 กรกฎาคม 2563	6.3 ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เรื่อง การแบ่งกลุ่มวงเงิน และการบริหารวงเงินที่จะใช้เลื่อนค่าตอบแทนพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ลงวันที่ 31 กรกฎาคม 2563
	6.16 ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารวงเงินที่จะใช้เลื่อนเงินเดือนร้อยละ 0.1 สำหรับข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ลงวันที่ 28 มีนาคม 2559	6.4 ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารวงเงินที่จะใช้เลื่อนค่าตอบแทนร้อยละ 0.05 สำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ลงวันที่ 14 พฤศจิกายน 2561
7 เกณฑ์การลา	7.1 ในครั้งปีที่แล้วมา ต้องไม่ลาป่วย ลากิจ รวมกันเกินแปดครั้ง หรือทำงานสายเกินเก้าครั้ง	เหมือนข้าราชการฯ
	7.2 ในครั้งปีที่แล้วมา ต้องมีเวลาปฏิบัติราชการสี่เดือน	
	7.3 หากผู้ใดมีจำนวนวันลาเกินเกณฑ์ที่กำหนด แต่หน่วยงานพิจารณาแล้วเห็นว่ามิใช่เหตุผลพิเศษที่สมควรเลื่อนเงินเดือนให้ผู้ขึ้น ให้หน่วยงานนำเสนออธิการบดีผ่านผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล พร้อมด้วยเหตุผลเพื่อพิจารณาเป็นการเฉพาะราย ภายในวันที่ 20 สิงหาคม 2567 โดยขอให้พิจารณาเพื่อมิให้กระทบกับขั้นตอนอื่น ๆ	
	<u>หมายเหตุ ครั้งปีที่แล้วมา หมายถึง ช่วงระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2566 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2567</u>	

คำแนะนำในการดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการ รอบที่ 2 ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2566 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2567
 เพื่อพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา / เลื่อนค่าตอบแทนพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา
 วันที่ 1 ตุลาคม 2567 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

กรณี	ข้าราชการฯ	พนักงานฯ
8 การเลื่อนเงินเดือน/เลื่อนค่าตอบแทน	<p>8.1 ให้นำผลการปฏิบัติงาน และข้อมูลเกี่ยวกับการลา พุทธศักราชมาทำงาน การรักษาวินัย การปฏิบัติตนเหมาะสมกับการเป็นข้าราชการฯ และข้อควรพิจารณาอื่นที่ ก.บ.ม. กำหนดเพิ่มเติมมาประกอบการพิจารณาด้วย</p> <p>8.2 การโอนหรือย้ายไปดำรงตำแหน่งต่างส่วนราชการ (1) หากมีผลหลังวันที่ 1 มีนาคม 2567 เงินเดือนของข้าราชการฯ ดังกล่าวจะถูกใช้เป็นฐานในการคำนวณวงเงินงบประมาณสำหรับการเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการในส่วนราชการที่ดำรงตำแหน่งอยู่เดิมในรอบการประเมินนั้น ๆ (2) หากมีผลก่อนหรือในวันที่ 1 มีนาคม 2567 เงินเดือนของข้าราชการฯ ดังกล่าวจะถูกใช้เป็นฐานในการคำนวณวงเงินงบประมาณสำหรับการเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการในส่วนราชการที่ดำรงตำแหน่งใหม่ ในรอบการประเมินนั้น ๆ</p> <p>8.3 การบริหารวงเงินงบประมาณเพื่อเลื่อนเงินเดือนให้ข้าราชการตามข้อ 8.2 ในวันที่ 1 เมษายน 2567 ให้ใช้วงเงินงบประมาณสำหรับการเลื่อนเงินเดือนของส่วนราชการที่ข้าราชการผู้นั้นสังกัดอยู่ในวันที่ 1 เมษายน 2567 (รวมถึงข้าราชการที่อยู่ในสังกัดที่ได้รับมอบหมายให้ไปช่วยราชการหรือปฏิบัติหน้าที่ราชการต่างส่วนราชการด้วย)</p>	เหมือนข้าราชการฯ
9 การประเมินผลการปฏิบัติราชการผู้ได้รับมอบหมายให้ไปช่วยราชการหรือปฏิบัติหน้าที่ราชการในส่วนราชการ หรือหน่วยงานอื่น	ให้หัวหน้าส่วนราชการ หรือหัวหน้าหน่วยงาน ที่ผู้รับการประเมินไปช่วยราชการ หรือปฏิบัติหน้าที่ราชการแล้วแต่กรณี เป็นผู้ให้ข้อมูลและความคิดเห็นเพื่อประกอบการประเมินของผู้มีอำนาจหน้าที่ประเมิน	เหมือนข้าราชการฯ

คำแนะนำในการดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการ รอบที่ 2 ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2566 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2567
 เพื่อพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา / เลื่อนค่าตอบแทนพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา
 วันที่ 1 ตุลาคม 2567 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

กรณี	ข้าราชการฯ	พนักงานฯ
10 การกำหนดแบบประเมิน และหรือมิติผู้ประเมิน	10.1 ในแต่ละรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ หากผู้รับการประเมิน และหรือผู้ประเมินรายใดมีการเปลี่ยนแปลงสถานะที่มีผลต่อการกำหนดแบบประเมินและหรือมิติผู้ประเมิน ให้นำระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในช่วงรอบการประเมิน หากปฏิบัติงานในตำแหน่งใดเป็นระยะเวลาเกินกึ่งหนึ่งของรอบการประเมินนั้น ให้ใช้ตำแหน่งนั้นมาเป็นหลักในการกำหนดแบบประเมินและหรือมิติผู้ประเมิน ในรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการดังกล่าว	'เหมือนข้าราชการฯ
	10.2 หากมีกรณีที่ไม่เป็นไปตามข้อกำหนดให้นำเสนออธิการบดีเพื่อพิจารณา โดยขอให้กำหนดระยะเวลาการดำเนินการมิให้กระทบกับขั้นตอนอื่น ๆ ด้วย	