



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โทร.....

ที่ วันที่

เรื่อง ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในพิธีสวดพระอภิธรรมศพ และค่าพวงหรีดเคารพศพ ราย (ชื่อ - สกุล)
เรียน ประธานคณะกรรมการกองทุนมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก (กองทุนเพื่อบุคลากร)

เรื่องเดิม

ตามบันทึกข้อความ ที่ หน่วยงานได้แจ้งข้อมูล..... ถึงแก่กรรม
ราย นาย/นาง/นางสาว..... (ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา / ข้าราชการ
บำนาญ / พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา / พนักงานราชการ / ลูกจ้างประจำ / ลูกจ้างชั่วคราวหรือพนักงาน
ตามภารกิจ) ตำแหน่ง..... ได้ถึงแก่กรรม เมื่อวันที่ เดือน..... พ.ศ. นั้น

ข้อกฎหมาย

ตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และอัตรา
การเบิกจ่ายเงินสวัสดิการของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๖ (๑) ค่าพวงหรีดในโอกาสแสดงความเสียใจ
ต่อบุคลากรของมหาวิทยาลัย และ (๒) ค่าใช้จ่ายในพิธีสวดพระอภิธรรมศพ กรณีที่บุคลากรของมหาวิทยาลัย
เสียชีวิต (สำหรับบุคลากรของมหาวิทยาลัย)

ข้อเท็จจริง

เนื่องจาก นาย/นาง/นางสาว..... (ข้าราชการพลเรือนใน
สถาบันอุดมศึกษา / ข้าราชการบำนาญ / พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา / พนักงานราชการ / ลูกจ้างประจำ /
ลูกจ้างชั่วคราวหรือพนักงานตามภารกิจ) ตำแหน่ง.....ได้ถึงแก่กรรม เมื่อวันที่
..... เดือน..... พ.ศ. เจ้าภาพตั้งสวดพระอภิธรรมศพ วันที่..... ถึง วันที่
..... เดือน..... พ.ศ. เวลา..... น. ณ วัด..... ตำบล
..... อำเภอ..... จังหวัด.....และฌาปนกิจศพ ในวันที่.....เดือน
..... พ.ศ. เวลา..... ณ วัด..... ตำบล
..... อำเภอ..... จังหวัด.....

ข้อพิจารณา

ในการนี้ (หน่วยงาน) ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่าย ดังนี้
๑. ค่าใช้จ่ายในพิธีสวดพระอภิธรรมศพ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน)
๒. ค่าพวงหรีดเคารพศพ จำนวน ๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๖,๐๐๐ บาท (หกพันบาทถ้วน)

ข้อเสนอ

เห็นควรอนุมัติตามข้อ ๑ และข้อ ๒ และมอบกองคลัง ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

.....

(.....)

คณบดี / ผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน/กอง