



รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙
เมื่อวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมวันวิสาข์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก
และผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙

เมื่อวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมวันวิสาข์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก
และผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

ผู้มาประชุม

- | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์ฤกษ์ชัย พุประทีปศิริ
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก | เป็นประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ตฤทัย ศรีทะ
รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย | เป็นกรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมศักดิ์ ผลภักดี
ผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร | เป็นกรรมการ |
| ๔. นางสาวชลชญา คงสมมาตย์
ผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหาร | เป็นกรรมการ |
| ๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วุฒิไกร จันทร์ขามเรียน
พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สายวิชาการ | เป็นกรรมการ |
| ๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัตนากร กฤษณชาญดี
พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สายวิชาการ | เป็นกรรมการ |
| ๗. นางสาวงามจิต อินทวงศ์
พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สายสนับสนุน | เป็นกรรมการ |
| ๘. นางสาวสมัญญา พิมพาลัย
ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล | เป็นเลขานุการ |
| ๙. นางชิตชวัญ บำรุงวงศ์
บุคลากร ระดับปฏิบัติการ | เป็นผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๐. นางสาวดวงใจ นพวรรณ
นิติกร ระดับปฏิบัติการ | เป็นผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้มาประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

- | | |
|----------------------------------------------------------------------|-------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เทอดศักดิ์ ปุระมงคล
ผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหาร | เป็นกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อภิวิชญ์ พูลสง
ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ | เป็นกรรมการ |
| ๓. นายอัศนีย์ ฐานสันโดษ
ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก | เป็นกรรมการ |
| ๔. นายปรีชา นิสารัตน์
ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก | เป็นกรรมการ |
| ๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เกรียงศักดิ์ พรหมณพันธุ์
ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก | เป็นกรรมการ |

ผู้ไม่มาประชุม

๑. รองศาสตราจารย์สมนึก อีระกุลพิศุทธิ์
ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

ลาประชุม

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๓๐ น.

ก่อนเริ่มการประชุมตามระเบียบวาระ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้แจ้งต่อที่ประชุมว่า การประชุมในครั้งนี้เป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งดำเนินการตามพระราชกำหนด ว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๓ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยกรรมการได้แสดงตนเพื่อเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์รวม จำนวน ๕ คน ตามลำดับทุกคนเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และรองศาสตราจารย์ฤกษ์ชัย พูประทีปศิริ อธิการบดี ประธานกรรมการได้กล่าวเปิดการประชุมตามระเบียบวาระ ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ทราบ

วาระที่ ๑.๑ เรื่อง การระบุหน้าที่และอำนาจของคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.)

ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ที่ ๒๖/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) เพื่อให้การบริหารงานบุคคล ตลอดจนระเบียบวิธีการปฏิบัติราชการที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ ให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่และอำนาจเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในมหาวิทยาลัย นั้น

ดังนั้น วาระเพื่อพิจารณาในที่ประชุมดังกล่าว มอบฝ่ายเลขานุการฯ อ้างอิงหน้าที่และอำนาจของคณะกรรมการ ก.บ.ม. เพื่อประกอบการพิจารณาทุกครั้ง

จึงเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม ก.บ.ม.

ที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๑.๒ เรื่อง การปรับโครงสร้างหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย

ตามมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก มีมติที่ประชุมให้มหาวิทยาลัยฯ ดำเนินการยุบเลิก ๒ หน่วยงาน และอีก ๑ หน่วยงานปรับเปลี่ยนสถานะเดิมเทียบเท่าคณะปรับเปลี่ยนเป็นสถานะเทียบเท่ากอง เพื่อให้การดำเนินการตามภารกิจของมหาวิทยาลัยฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์ต่อภารกิจของมหาวิทยาลัยฯ เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดตั้ง การรวม การยุบเลิก และการแบ่งหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังนี้

๑. สถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศ เดิมเป็นหน่วยงานจัดการเรียนการสอนเทียบเท่าคณะ ยุบเลิกและควบรวมกับคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เมื่อวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ การบริหารงานบุคคลสายวิชาการตัดโอนมาปฏิบัติหน้าที่ ณ คณะมนุษยศาสตร์ฯ และสายสนับสนุนบางตำแหน่งตัดโอนมาปฏิบัติหน้าที่ ณ ส่วนกลาง

๒. สถาบันบวรราชมงคลตะวันออก เดิมหน่วยงานสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนเทียบเท่าคณะ ยุบเลิกและปรับเปลี่ยนสถานะเป็นหน่วยงานเชิงยุทธศาสตร์ เทียบเท่ากอง อยู่ภายใต้สำนักงานอธิการบดี และขึ้นตรงกับอธิการบดี เมื่อวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๙ การบริหารงานบุคคลสายสนับสนุนบางตำแหน่งตัดโอนมาปฏิบัติหน้าที่ ณ ส่วนกลาง

๓. คณะศิลปศาสตร์ เดิมเป็นหน่วยงานจัดการเรียนการสอนเทียบเท่าคณะ ยุบเลิกและควบรวมกับคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ ในวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๙ การบริหารงานบุคคลสายวิชาการตัดโอนมาปฏิบัติหน้าที่ ณ คณะบริหารธุรกิจฯ และหน่วยงานอื่น ๆ ที่มีการจัดการเรียนการสอนและสายสนับสนุนบางตำแหน่งตัดโอนมาปฏิบัติหน้าที่ ณ ส่วนกลาง

จึงเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม ก.บ.ม.

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

วาระที่ ๒.๑ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยฯ (วาระพิเศษ) เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

ตามที่ คณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย ได้มีการประชุมวาระพิเศษ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ นั้น บัดนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว

จึงเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณารับรองรายงานการประชุมดังกล่าว

มติที่ประชุม ก.บ.ม.

ที่ประชุมมีมติ รับรองรายงานการประชุม (วาระพิเศษ) เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง สืบเนื่อง
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ

วาระที่ ๔.๑ เรื่อง รับทราบผลการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (วาระพิเศษ) เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

ด้วยในการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ที่ประชุมคณะกรรมการ ก.บ.ม. ขอให้ฝ่ายเลขานุการ ก.บ.ม. จัดทำรายงานผลการปฏิบัติในส่วนที่คณะกรรมการ ก.บ.ม. ได้ให้ความเห็นชอบ/อนุมัติแล้ว เสนอต่อคณะกรรมการ ก.บ.ม. ในการประชุมครั้งถัดไป เพื่อรายงานความคืบหน้าการดำเนินงานในเรื่องที่คณะกรรมการ ก.บ.ม. ได้มีมติไปแล้ว

เพื่อให้เป็นไปตามความเห็นของที่ประชุมคณะกรรมการ ก.บ.ม. จึงนำผลสรุปการปฏิบัติงานเสนอคณะกรรมการ ก.บ.ม.

จึงเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม ก.บ.ม.

ที่ประชุม รับทราบผลการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (วาระพิเศษ) เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

วาระที่ ๔.๒ เรื่อง รายงานผลความก้าวหน้าในการบริหารงานบุคคล

ด้วยในการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ที่ประชุมคณะกรรมการ ก.บ.ม. ขอให้ฝ่ายเลขานุการ ก.บ.ม. จัดทำรายงานความก้าวหน้าในการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นของบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน

๑. ข้อมูลการขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ (สายวิชาการ) มีจำนวนทั้งสิ้น ๖๑ ราย อยู่ระหว่างการดำเนินการ ดังนี้

ขั้นตอน	ผศ.	รศ.	ศ.
๑. นำเรื่องการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการเข้าที่ประชุมครั้งนี้	๑๙	๓	-
๒. อยู่ระหว่างประเมินผลการสอน	-	-	-
๓. อยู่ระหว่างทบทวนคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	๓	๑	๑
๔. อยู่ระหว่างรอผลการประเมินจากคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	-	๑	-
๕. อยู่ระหว่างผู้ขอผลงานทางวิชาการปรับปรุงผลงานทางวิชาการ	-	-	-
๖. อยู่ระหว่างรอผลการพิจารณาผลงานทางวิชาการที่ปรับปรุงใหม่	-	-	-
๗. อยู่ระหว่างรอประชุมคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	๓๐	๓	-
๘. สรุปผลการประเมินของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเข้าประชุมครั้งนี้	-	-	-
	๕๒	๘	๑

๒. ข้อมูลผู้ยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาที่ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ และปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ดังนี้

ประชุมครั้งที่/ เมื่อวันที่	ผู้ช่วยศาสตราจารย์		รองศาสตราจารย์		ศาสตราจารย์	
	ผ่าน	ไม่ผ่าน	ผ่าน	ไม่ผ่าน	ผ่าน	ไม่ผ่าน
ปีงบประมาณ ๒๕๖๖						
๑๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๕ ต.ค. ๖๕	๑๑	๘	-	-	-	-
๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๖ ก.พ. ๖๖	๕	๕	-	-	-	-
๙/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๐ พ.ค. ๖๖	๑๕	๖	-	๑	-	-
๑๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๖ ก.ย. ๖๖	๑๘	๗	-	-	-	-
ปีงบประมาณ ๒๕๖๗						
๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๐ ก.พ. ๖๗	๖	๑	๑	-	-	๑
๘/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒ พ.ค. ๖๗	๔	-	-	-	-	-
๑๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๗ ส.ค. ๖๗	๔	๓	-	๑	-	-
ปีงบประมาณ ๒๕๖๘						
๑๖/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๘ พ.ย. ๖๗	๒	๒	-	-	-	-
๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๓๐ ม.ค. ๖๘	๑๒	๖	-	-	-	-
๕/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๔ มี.ค. ๖๘	๕	-	๑	-	-	-
๖/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๓๐ เม.ย. ๖๘	๑๗	-	๑	-	-	-

ประชุมครั้งที่/ เมื่อวันที่	ผู้ช่วยศาสตราจารย์		รองศาสตราจารย์		ศาสตราจารย์	
	ผ่าน	ไม่ผ่าน	ผ่าน	ไม่ผ่าน	ผ่าน	ไม่ผ่าน
๗/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๗ พ.ย. ๖๘	๒	๒	๑			
๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๕ ก.ค. ๖๘ (ชุดใหม่)	๓		๑			
ปีงบประมาณ ๒๕๖๙						
๑/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๙ ม.ค. ๖๙	๑๐	-	๒	-	-	-
รวม	๑๑๔	๔๐	๗	๒	-	๑

๓. ข้อมูลผู้ยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ที่ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ปีงบประมาณ และปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ดังนี้

ประชุมครั้งที่/ เมื่อวันที่	ผู้ช่วยศาสตราจารย์		รองศาสตราจารย์		ศาสตราจารย์	
	ผ่าน	ไม่ผ่าน	ผ่าน	ไม่ผ่าน	ผ่าน	ไม่ผ่าน
ปีงบประมาณ ๒๕๖๖						
๑๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๕ ต.ค. ๖๕	๑	-	-	-	-	-
๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๖ ก.พ. ๖๖	๑	-	-	-	-	-
๙/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๐ พ.ค. ๖๖	๑	๑	-	-	-	-
๑๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๖ ก.ย. ๖๖	๓	-	-	-	-	-
ปีงบประมาณ ๒๕๖๗						
๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๐ ก.พ. ๖๗	๑	-	-	-	-	-
๑๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๔ ก.ย. ๖๗	๓	-	-	-	-	-
ปีงบประมาณ ๒๕๖๘						
๑๖/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๘ พ.ย. ๖๗	๑	-	-	-	-	-
๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๗ ม.ค. ๖๘	๑	-	-	-	-	-
๖/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๓๐ เม.ย. ๖๘	๑	-	-	-	-	-
รวม	๑๓	๑	-	-	-	-

๔. ข้อมูลผู้ยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการพนักงานตามภารกิจ ที่ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ และปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ดังนี้

ประชุมครั้งที่/ เมื่อวันที่	ผู้ช่วยศาสตราจารย์		รองศาสตราจารย์		ศาสตราจารย์	
	ผ่าน	ไม่ผ่าน	ผ่าน	ไม่ผ่าน	ผ่าน	ไม่ผ่าน
ปีงบประมาณ ๒๕๖๗						
๑๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๔ ก.ย. ๖๗	๑	-	-	-	-	-
ปีงบประมาณ ๒๕๖๘						
๑๖/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๘ พ.ย. ๖๗	๑	-	-	-	-	-
๖/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๓๐ เม.ย. ๖๘	๑	-	-	-	-	-
รวม	๓	-	-	-	-	-

๕. ข้อมูลการขอกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น (สายสนับสนุน)

ขั้นตอน	ระดับตำแหน่ง			
	ชำนาญการ	ชำนาญการพิเศษ	เชี่ยวชาญ	เชี่ยวชาญพิเศษ
๑. อยู่ระหว่างนำเสนอคณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น	-	-	-	-
๒. อยู่ระหว่างรอผลการประเมินจากคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ และรอประชุมคณะกรรมการ	๒	-	-	-
๓. อยู่ระหว่างผู้ขอผลงานปรับปรุงผลงาน	-	-	-	-
๔. อยู่ระหว่างรอผลการพิจารณาผลงานที่ปรับปรุงใหม่	-	-	-	-
๕. อยู่ระหว่างรอประชุมคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	-	-	-	-
๖. สรุปผลการประเมินของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเข้าประชุมครั้งนี้ (ก.บ.ม.)	๑๒	-	-	-
	๑๔	-	-	-

จึงเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม ก.บ.ม.

ที่ประชุม รับทราบรายงานผลความก้าวหน้าในการบริหารงานบุคคล และคณะกรรมการ ก.บ.ม. มีข้อเสนอแนะ ดังนี้ ทั้งนี้ในการรายงานครั้งถัดไป กรณีที่ไม่ผ่านเกณฑ์ ให้สรุปภาพรวมประเด็นต่างๆของแต่ละบุคคลถึงสาเหตุที่ไม่ผ่านเกณฑ์ในการประเมิน

วาระที่ ๔.๓ เรื่อง รับทราบการขยายระยะเวลาการปฏิบัติงานของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา กรณีที่ยื่นคำขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการไม่ผ่านเกณฑ์ ราย อาจารย์ยศภัทร เรืองไพศาล ปฏิบัติหน้าที่ ณ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล สำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๗ “ข้อ ๔๓/๑ ให้พนักงานซึ่งดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ต้องพ้นจากการเป็นพนักงานหากไม่ได้ยื่นคำขอให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ภายในระยะเวลา ดังนี้

๑. อาจารย์วุฒิกิจการศึกษาระดับปริญญาเอกเป็นผู้ช่วยศาสตราจารย์ภายในห้าปีนับตั้งแต่วันที่ ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ระยะเวลาห้าปีให้ขยายเป็นเจ็ดปีสำหรับผู้มีคุณวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า

๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เป็นรองศาสตราจารย์ภายในเจ็ดปีนับตั้งแต่วันที่ ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์”

เงื่อนไขตามข้อ ๑ และข้อ ๒ ดังกล่าวไม่ให้รวมคำนวณระยะเวลาเมื่อมีเหตุ ดังนี้

๑. ผู้นั้นต้องเข้ารับหน้าที่ในตำแหน่งประเภทผู้บริหาร

๒. ผู้นั้นได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาต่อ

๓. ผู้นั้นได้รับคำสั่งจากอธิการบดีให้ไปปฏิบัติหน้าที่หรือทำหน้าที่อื่นใด และให้ยกเว้นเงื่อนไขเวลาที่จะต้องยื่นคำขอดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

ทั้งนี้ การนับระยะเวลาสำหรับผู้ที่บรรจุเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งวิชาการ กรณีบรรจุก่อนวันที่ข้อบังคับนี้มีผลบังคับใช้ (๒๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๗) ให้นับระยะเวลาตั้งแต่วันที่ข้อบังคับนี้มีผลบังคับใช้ และกรณีบรรจุหลังวันที่ข้อบังคับนี้มีผลบังคับใช้ (๒๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๗) ให้นับระยะเวลาตั้งแต่วันที่บรรจุเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งวิชาการ

ฉะนั้น ตามข้อบังคับฯ ดังกล่าว จะต้องถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. กรณีอาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาโทจะต้องเป็นผู้ช่วยศาสตราจารย์ ภายในห้าปีและให้ขยายเป็นเจ็ดปี นั่นคือ จะต้องยื่นคำขอให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ภายในระยะเวลาที่กำหนดตามข้อบังคับ

๒. กรณีอาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกจะต้องเป็นผู้ช่วยศาสตราจารย์ ภายในห้าปี นั่นคือ จะต้องยื่นคำขอให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ภายในระยะเวลาที่กำหนดตามข้อบังคับ

๓. กรณีผู้ช่วยศาสตราจารย์เป็นรองศาสตราจารย์ภายในเจ็ดปี นั่นคือ จะต้องยื่นคำขอให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ภายในระยะเวลาที่กำหนดตามข้อบังคับ

ตามข้อบังคับฯ ดังกล่าว ปรากฏว่า บุคลากรที่อยู่ในเกณฑ์ตามข้อบังคับฯ ได้ยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการตามกรอบเวลา และไม่ผ่านเกณฑ์ตามที่ข้อบังคับฯ และประกาศ ก.พ.อ. กำหนด

ตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข สำหรับการขยายระยะเวลาการปฏิบัติงานของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา กรณีที่ยื่นคำขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการไม่ผ่านเกณฑ์

“ข้อ ๓ ให้คณะพิจารณาบุคคลที่จะได้รับการขยายระยะเวลาปฏิบัติงานของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา กรณีที่ยื่นคำขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการไม่ผ่าน และครบระยะเวลาตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะหรือส่วนงาน หรือคณะกรรมการที่ทำหน้าที่เช่นเดียวกับคณะกรรมการประจำคณะ

ทั้งนี้ ผู้ที่ยื่นคำขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการไม่ผ่าน และครบระยะเวลาตามข้อบังคับฯ จะต้องยื่นเอกสารประกอบการพิจารณาต่อคณะ ดังนี้

(๑) แผนการยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ (แผน ๑ ปี)

(๒) ผลงานทางวิชาการ ตามเกณฑ์ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ที่ผู้นั้นจะใช้สำหรับยื่นคำขอกำหนดตำแหน่งดังกล่าว

ข้อ ๔ ให้มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก พิจารณาคำขอของผู้ที่ยื่นขอขยายระยะเวลาตามข้อ ๓ และแจ้งผลการพิจารณาดังกล่าวให้ ก.บ.ม. ทราบ”

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ขอให้มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก พิจารณาคำขอของผู้ที่ยื่นขอขยายระยะเวลาการปฏิบัติงานของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา กรณีที่ยื่นคำขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการไม่ผ่านเกณฑ์ จากการประชุมคณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘ วาระที่ ๕.๙ เรื่อง พิจารณาการขยายระยะเวลาในการขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ราย อาจารย์ยศภัทร เรื่องไพศาล ที่ประชุมมีมติ เห็นชอบให้ขยายระยะเวลาในการยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ราย อาจารย์ยศภัทร เรื่องไพศาล ตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข สำหรับการขยายระยะเวลาการปฏิบัติงานของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา กรณีที่ยื่นคำขอกำหนดตำแหน่ง

ทางวิชาการไม่ผ่านเกณฑ์ฯ โดยขยายระยะเวลาการปฏิบัติงานของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ราย อาจารย์ยศภัทร เรื่องไฟศาล ตั้งแต่วันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๘ เป็นระยะเวลา ๑ ปี

ทั้งนี้ อาจารย์ยศภัทร เรื่องไฟศาล สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ สังกัด คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้รับทราบผลการพิจารณาคำขอตำแหน่งทางวิชาการ ในวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๗

มหาวิทยาลัยฯ ได้พิจารณาอนุมัติการขยายระยะเวลาการปฏิบัติงานของอาจารย์ยศภัทร เรื่องไฟศาล กรณีที่ยื่นคำขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการไม่ผ่านเกณฑ์ โดยต้องยื่นคำขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ภายในวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๘ และทั้งนี้ ได้ยื่นคำขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ครั้งที่ ๒ แล้ว เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

จึงเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม ก.บ.ม.

ที่ประชุม รับทราบการขยายระยะเวลาการปฏิบัติงานของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา กรณีที่ยื่นคำขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการไม่ผ่านเกณฑ์ ราย อาจารย์ยศภัทร เรื่องไฟศาล ปฏิบัติหน้าที่ ณ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดยต้องยื่นคำขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ภายในวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๘

วาระที่ ๔.๔ เรื่อง รับทราบการขยายระยะเวลาการปฏิบัติงานของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา กรณีที่ยื่นคำขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการไม่ผ่านเกณฑ์ ราย อาจารย์ปิยธิดา ต.ไชยสุวรรณ ปฏิบัติหน้าที่ ณ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๗ “ข้อ ๔๓/๑ ให้พนักงานซึ่งดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ต้องพ้นจากการเป็นพนักงานหากไม่ได้ยื่นคำขอให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ภายในระยะเวลา ดังนี้

๑. อาจารย์วุฒิมหาบัณฑิตระดับปริญญาเอกเป็นผู้ช่วยศาสตราจารย์ภายในห้าปีนับตั้งแต่วันที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ระยะเวลาห้าปีให้ขยายเป็นเจ็ดปีสำหรับผู้มีคุณวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า

๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เป็นรองศาสตราจารย์ภายในเจ็ดปีนับตั้งแต่วันที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์”

เงื่อนไขตามข้อ ๑ และข้อ ๒ ดังกล่าวไม่ให้รวมคำนวณระยะเวลาเมื่อมีเหตุ ดังนี้

๑. ผู้นั้นต้องเข้ารับหน้าที่ในตำแหน่งประเภทผู้บริหาร

๒. ผู้นั้นได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาต่อ

๓. ผู้นั้นได้รับคำสั่งจากอธิการบดีให้ไปปฏิบัติหน้าที่หรือทำหน้าที่อื่นใด และให้ยกเว้นเงื่อนไข

เวลาที่จะต้องยื่นคำขอดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

ทั้งนี้ การนับระยะเวลาสำหรับผู้ที่ยังบรรจุเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งวิชาการ กรณีบรรจุก่อนวันที่ข้อบังคับนี้มีผลบังคับใช้ (๒๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๗) ให้นับระยะเวลาตั้งแต่วันที่ข้อบังคับนี้มีผลบังคับใช้ และกรณีบรรจุหลังวันที่ข้อบังคับนี้มีผลบังคับใช้ (๒๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๗) ให้นับระยะเวลาตั้งแต่วันที่บรรจุเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งวิชาการ

ฉะนั้น ตามข้อบังคับฯ ดังกล่าว จะต้องถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. กรณีอาจารย์ที่มีคุณวุฒิมหาบัณฑิตระดับปริญญาโทจะต้องเป็นผู้ช่วยศาสตราจารย์ ภายในห้าปีและให้ขยายเป็นเจ็ดปี นั่นคือ จะต้องยื่นคำขอให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ภายในระยะเวลาที่กำหนดตามข้อบังคับ

๒. กรณีอาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกจะต้องเป็นผู้ช่วยศาสตราจารย์ ภายในห้าปี นั้น คือ จะต้องยื่นคำขอให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ภายในระยะเวลาที่กำหนดตามข้อบังคับ

๓. กรณีผู้ช่วยศาสตราจารย์เป็นรองศาสตราจารย์ภายในเจ็ดปี นั้นคือ จะต้องยื่นคำขอให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ภายในระยะเวลาที่กำหนดตามข้อบังคับ

ตามข้อบังคับฯ ดังกล่าว ปรากฏว่า บุคลากรที่อยู่ในเกณฑ์ตามข้อบังคับฯ ได้ยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการตามกรอบเวลา และไม่ผ่านเกณฑ์ตามที่ข้อบังคับฯ และประกาศ ก.พ.อ. กำหนด

ตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข สำหรับการขยายระยะเวลาการปฏิบัติงานของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา กรณีที่ยื่นคำขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการไม่ผ่านเกณฑ์

“ข้อ ๓ ให้คณะพิจารณาบุคคลที่จะได้รับการขยายระยะเวลาปฏิบัติงานของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา กรณีที่ยื่นคำขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการไม่ผ่าน และครบระยะเวลาตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะหรือส่วนงาน หรือคณะกรรมการที่ทำหน้าที่เช่นเดียวกับคณะกรรมการประจำคณะ

ทั้งนี้ ผู้ที่ยื่นคำขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการไม่ผ่าน และครบระยะเวลาตามข้อบังคับฯ จะต้องยื่นเอกสารประกอบการพิจารณาต่อคณะ ดังนี้

(๑) แผนการยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ (แผน ๑ ปี)

(๒) ผลงานทางวิชาการ ตามเกณฑ์ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ที่ผู้นั้นจะใช้สำหรับยื่นคำขอกำหนดตำแหน่งดังกล่าว

ข้อ ๔ ให้มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก พิจารณาคำขอของผู้ที่ยื่นขอขยายระยะเวลาตามข้อ ๓ และแจ้งผลการพิจารณาดังกล่าวให้ ก.บ.ม. ทราบ”

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ขอให้มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก พิจารณาคำขอของผู้ที่ยื่นขอขยายระยะเวลาการปฏิบัติงานของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา กรณีที่ยื่นคำขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการไม่ผ่านเกณฑ์ จากการประชุมคณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ วาระที่ ๕.๖ เรื่อง พิจารณาการขยายระยะเวลา ในการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการผู้ช่วยศาสตราจารย์ ราย อาจารย์ปิยธิดา ต.ไชยสุวรรณ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ ให้ขยายระยะเวลาในการยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ราย อาจารย์ปิยธิดา ต.ไชยสุวรรณ ตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข สำหรับการขยายระยะเวลาการปฏิบัติงานของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา กรณีที่ยื่นคำขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการไม่ผ่านเกณฑ์ฯ โดยขยายระยะเวลาการปฏิบัติงานของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ราย อาจารย์ปิยธิดา ต.ไชยสุวรรณ ตั้งแต่วันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๙ เป็นระยะเวลา ๑ ปี

ทั้งนี้ อาจารย์ปิยธิดา ต.ไชยสุวรรณ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ สังกัด คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้รับทราบผลการพิจารณาคำขอตำแหน่งทางวิชาการ ในวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๘

มหาวิทยาลัยฯ ได้พิจารณาอนุมัติการขยายระยะเวลาการปฏิบัติงานของอาจารย์ปิยธิดา ต.ไชยสุวรรณ กรณีที่ยื่นคำขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการไม่ผ่านเกณฑ์ โดยต้องยื่นคำขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ภายในวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๙ และทั้งนี้ ได้ยื่นคำขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ครั้งที่ ๒ แล้ว เมื่อวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๘

จึงเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม ก.บ.ม.

ที่ประชุม รับทราบการขยายระยะเวลาการปฏิบัติงานของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา กรณีที่ยื่นคำขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการไม่ผ่านเกณฑ์ ราย อาจารย์ปิยธิดา ต.ไชยสุวรรณ ปฏิบัติหน้าที่ ณ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดยต้องยื่นคำขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ภายในวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๙

วาระที่ ๔.๕ เรื่อง รับทราบการขยายระยะเวลาการปฏิบัติงานของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา กรณีที่ยื่นคำขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการไม่ผ่านเกณฑ์ ราย อาจารย์ปัทมา เกรรัมย์ ปฏิบัติหน้าที่ ณ คณะเทคโนโลยีสังคม

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล สำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๗ “ข้อ ๔๓/๑ ให้พนักงานซึ่งดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ต้องพ้นจากการเป็นพนักงานหากไม่ได้ยื่นคำขอให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ภายในระยะเวลา ดังนี้

๑. อาจารย์วุฒิกศัการศึกษาระดับปริญญาเอกเป็นผู้ช่วยศาสตราจารย์ภายในห้าปีนับตั้งแต่วันที่ ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ระยะเวลาห้าปีให้ขยายเป็นเจ็ดปีสำหรับผู้มีคุณวุฒิกศัการศึกษาระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า

๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เป็นรองศาสตราจารย์ภายในเจ็ดปีนับตั้งแต่วันที่ ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์”

เงื่อนไขตามข้อ ๑ และข้อ ๒ ดังกล่าวไม่ให้รวมคำนวณระยะเวลาเมื่อมีเหตุ ดังนี้

๑. ผู้นั้นต้องเข้ารับหน้าที่ในตำแหน่งประเภทผู้บริหาร

๒. ผู้นั้นได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาต่อ

๓. ผู้นั้นได้รับคำสั่งจากอธิการบดีให้ไปปฏิบัติหน้าที่หรือทำหน้าที่อื่นใด และให้ยกเว้นเงื่อนไขที่จะต้องยื่นคำขอตำแหน่งทางวิชาการ

ทั้งนี้ การนับระยะเวลาสำหรับผู้ที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งวิชาการ กรณีบรรลุนิติภาวะก่อนวันที่ข้อบังคับนี้มีผลบังคับใช้ (๒๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๗) ให้นับระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ข้อบังคับนี้มีผลบังคับใช้ และกรณีบรรลุนิติภาวะหลังวันที่ข้อบังคับนี้มีผลบังคับใช้ (๒๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๗) ให้นับระยะเวลาตั้งแต่วันที่บรรลุนิติภาวะเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งวิชาการ

ฉะนั้น ตามข้อบังคับฯ ดังกล่าว จะต้องถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. กรณีอาจารย์ที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาโทจะต้องเป็นผู้ช่วยศาสตราจารย์ ภายในห้าปีและให้ขยายเป็นเจ็ดปี นั่นคือ จะต้องยื่นคำขอให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ภายในระยะเวลาที่กำหนดตามข้อบังคับ

๒. กรณีอาจารย์ที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอกจะต้องเป็นผู้ช่วยศาสตราจารย์ ภายในห้าปี นั่นคือ จะต้องยื่นคำขอให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ภายในระยะเวลาที่กำหนดตามข้อบังคับ

๓. กรณีผู้ช่วยศาสตราจารย์เป็นรองศาสตราจารย์ภายในเจ็ดปี นั่นคือ จะต้องยื่นคำขอให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ภายในระยะเวลาที่กำหนดตามข้อบังคับ

ตามข้อบังคับฯ ดังกล่าว ปรากฏว่า บุคลากรที่อยู่ในเกณฑ์ตามข้อบังคับฯ ได้ยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการตามกรอบเวลา และไม่ผ่านเกณฑ์ตามที่ข้อบังคับฯ และประกาศ ก.พ.อ. กำหนด

ตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข สำหรับการขยายระยะเวลาการปฏิบัติงานของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา กรณีที่ยื่นคำขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการไม่ผ่านเกณฑ์

“ข้อ ๓ ให้คณะพิจารณาบุคคลที่จะได้รับการขยายระยะเวลาปฏิบัติงานของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา กรณีที่ยื่นคำขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการไม่ผ่าน และครบระยะเวลาตามข้อบังคับ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะหรือส่วนงาน หรือคณะกรรมการที่ทำหน้าที่เช่นเดียวกับ คณะกรรมการประจำคณะ

ทั้งนี้ ผู้ที่ยื่นคำขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการไม่ผ่าน และครบระยะเวลาตามข้อบังคับฯ จะต้องยื่นเอกสารประกอบการพิจารณาต่อคณะ ดังนี้

(๑) แผนการยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ (แผน ๑ ปี)

(๒) ผลงานทางวิชาการ ตามเกณฑ์ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ที่ผู้นั้นจะใช้สำหรับยื่นคำขอกำหนดตำแหน่งดังกล่าว

ข้อ ๔ ให้มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก พิจารณาคำขอของผู้ที่ยื่นขอขยายระยะเวลาตามข้อ ๓ และแจ้งผลการพิจารณาดังกล่าวให้ ก.บ.ม. ทราบ”

คณะเทคโนโลยีสังคม ขอให้มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก พิจารณาคำขอของผู้ที่ยื่นขอขยายระยะเวลาการปฏิบัติงานของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา กรณีที่ยื่นคำขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการไม่ผ่านเกณฑ์ จากการประชุมคณะกรรมการประจำคณะเทคโนโลยีสังคม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๘ วาระที่ ๔.๑.๑๑ เรื่อง พิจารณาขอขยายเวลาปฏิบัติงานของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา กรณีที่ยื่นคำขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการไม่ผ่านเกณฑ์ และครบกำหนดระยะเวลา ราย อาจารย์ปัทมา เกร็มย์ ที่ประชุมมีมติ เห็นชอบให้อาจารย์ปัทมา เกร็มย์ ขยายระยะเวลาปฏิบัติงาน ตำแหน่ง อาจารย์ สาขาวิชาการบัญชี สังกัด คณะเทคโนโลยีสังคม และให้เสนอเรื่องไปยังกองบริหารงานบุคคล เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป โดยขยายระยะเวลาการปฏิบัติงานของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ราย อาจารย์ปัทมา เกร็มย์ ตั้งแต่วันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘ - ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เป็นระยะเวลา ๑ ปี

ทั้งนี้ อาจารย์ปัทมา เกร็มย์ สาขาวิชาการบัญชี สังกัด คณะเทคโนโลยีสังคม ได้รับทราบผลการพิจารณาคำขอตำแหน่งทางวิชาการ ในวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘

มหาวิทยาลัยฯ ได้พิจารณาอนุมัติการขยายระยะเวลาการปฏิบัติงานของอาจารย์ปัทมา เกร็มย์ กรณีที่ยื่นคำขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการไม่ผ่านเกณฑ์ โดยต้องยื่นคำขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ภายในวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙

จึงเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม ก.บ.ม.

ที่ประชุม รับทราบการขยายระยะเวลาการปฏิบัติงานของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา กรณีที่ยื่นคำขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการไม่ผ่านเกณฑ์ ราย อาจารย์ปัทมา เกร็มย์ ปฏิบัติหน้าที่ ณ คณะเทคโนโลยีสังคม โดยต้องยื่นคำขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ภายในวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙

วาระที่ ๔.๖ เรื่อง รับทราบการขยายระยะเวลาการปฏิบัติงานของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา กรณีที่ยื่นคำขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการไม่ผ่านเกณฑ์ ราย อาจารย์ จิราณูช ยวงทอง ปฏิบัติหน้าที่ ณ คณะเทคโนโลยีสังคม

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล สำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๗ “ข้อ ๔๓/๑ ให้พนักงานซึ่งดำรงตำแหน่ง ประเภทวิชาการ ต้องพ้นจากการเป็นพนักงานหากไม่ได้ยื่นคำขอให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ตามข้อบังคับ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ภายในระยะเวลา ดังนี้

๑. อาจารย์วุฒิการศึกษาระดับปริญญาเอกเป็นผู้ช่วยศาสตราจารย์ภายในห้าปีนับตั้งแต่วันที่ ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ระยะเวลาห้าปีให้ขยายเป็นเจ็ดปีสำหรับผู้มีคุณวุฒิการศึกษาระดับ ปริญญาโทหรือเทียบเท่า

๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เป็นรองศาสตราจารย์ภายในเจ็ดปีนับตั้งแต่วันที่ ได้รับแต่งตั้งให้ดำรง ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์”

เงื่อนไขตามข้อ ๑ และข้อ ๒ ดังกล่าวไม่ให้รวมคำนวณระยะเวลาเมื่อมีเหตุ ดังนี้

๑. ผู้นั้นต้องเข้ารับหน้าที่ในตำแหน่งประเภทผู้บริหาร

๒. ผู้นั้นได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาต่อ

๓. ผู้นั้นได้รับคำสั่งจากอธิการบดีให้ไปปฏิบัติหน้าที่หรือทำหน้าที่อื่นใด และให้ยกเว้นเงื่อนไข เวลาที่จะต้องยื่นคำขอดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

ทั้งนี้ การนับระยะเวลาสำหรับผู้ที่ยังเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งวิชาการ กรณีบรรจุก่อนวันที่ข้อบังคับนี้มีผลบังคับใช้ (๒๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๗) ให้นับระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ข้อบังคับนี้มีผลบังคับใช้ และกรณีบรรจุหลังวันที่ข้อบังคับนี้มีผลบังคับใช้ (๒๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๗) ให้นับระยะเวลาตั้งแต่วันที่บรรจุเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งวิชาการ

ฉะนั้น ตามข้อบังคับฯ ดังกล่าว จะต้องถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. กรณีอาจารย์ที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาโทจะต้องเป็นผู้ช่วยศาสตราจารย์ ภายในห้าปีและ ให้ขยายเป็นเจ็ดปี นั่นคือ จะต้องยื่นคำขอให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ภายในระยะเวลาที่กำหนดตาม ข้อบังคับ

๒. กรณีอาจารย์ที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอกจะต้องเป็นผู้ช่วยศาสตราจารย์ ภายในห้าปี นั่น คือ จะต้องยื่นคำขอให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ภายในระยะเวลาที่กำหนดตามข้อบังคับ

๓. กรณีผู้ช่วยศาสตราจารย์เป็นรองศาสตราจารย์ภายในเจ็ดปี นั่นคือ จะต้องยื่นคำขอให้ ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ภายในระยะเวลาที่กำหนดตามข้อบังคับ

ตามข้อบังคับฯ ดังกล่าว ปรากฏว่า บุคลากรที่อยู่ในเกณฑ์ตามข้อบังคับฯ ได้ยื่นขอกำหนด ตำแหน่งทางวิชาการตามกรอบเวลา และไม่ผ่านเกณฑ์ตามที่ข้อบังคับฯ และประกาศ ก.พ.อ. กำหนด

ตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และ เงื่อนไข สำหรับการขยายระยะเวลาการปฏิบัติงานของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา กรณีที่ยื่นคำขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการไม่ผ่านเกณฑ์

“ข้อ ๓ ให้คณะพิจารณาบุคคลที่จะได้รับการขยายระยะเวลาปฏิบัติงานของพนักงานใน สถาบันอุดมศึกษา กรณีที่ยื่นคำขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการไม่ผ่าน และครบระยะเวลาตามข้อบังคับ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะหรือส่วนงาน หรือคณะกรรมการที่ทำหน้าที่เช่นเดียวกับ คณะกรรมการประจำคณะ

ทั้งนี้ ผู้ที่ยื่นคำขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการไม่ผ่าน และครบระยะเวลาตามข้อบังคับฯ จะต้องยื่นเอกสารประกอบการพิจารณาต่อคณะ ดังนี้

(๑) แผนการยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ (แผน ๑ ปี)

(๒) ผลงานทางวิชาการ ตามเกณฑ์ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณา แต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ที่ผู้นั้นจะใช้สำหรับยื่น คำขอ กำหนดตำแหน่งดังกล่าว

ข้อ ๔ ให้มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก พิจารณาคำขอของผู้ที่ยื่นขอขยาย ระยะเวลาตามข้อ ๓ และแจ้งผลการพิจารณาดังกล่าวให้ ก.บ.ม. ทราบ”

คณะเทคโนโลยีสังคม ขอให้มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก พิจารณาคำขอของผู้ที่ยื่นขอขยายระยะเวลาการปฏิบัติงานของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา กรณีที่ยื่นคำขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการไม่ผ่านเกณฑ์ จากการประชุมคณะกรรมการประจำคณะเทคโนโลยีสังคม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๘ วาระที่ ๔.๑.๑๒ เรื่อง พิจารณาการขยายเวลาปฏิบัติงานของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา กรณีที่ยื่นคำขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการไม่ผ่านเกณฑ์ และครบระยะเวลา ราย อาจารย์จิราณูช ยวงทอง ที่ประชุมมีมติ เห็นชอบ ให้อาจารย์จิราณูช ยวงทอง ขยายระยะเวลาปฏิบัติงาน ตำแหน่งอาจารย์ สาขาวิชาการบัญชี สังกัด คณะเทคโนโลยีสังคม และให้เสนอเรื่องไปยังกองบริหารงานบุคคล เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป โดยขยายระยะเวลาการปฏิบัติงานของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ราย อาจารย์จิราณูช ยวงทอง ตั้งแต่วันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘ - ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เป็นระยะเวลา ๑ ปี

ทั้งนี้ อาจารย์จิราณูช ยวงทอง สาขาวิชาการบัญชี สังกัด คณะเทคโนโลยีสังคม ได้รับทราบผลการพิจารณาคำขอตำแหน่งทางวิชาการ ในวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘

มหาวิทยาลัยฯ ได้พิจารณาอนุมัติการขยายระยะเวลาการปฏิบัติงานของอาจารย์จิราณูช ยวงทอง กรณีที่ยื่นคำขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการไม่ผ่านเกณฑ์ โดยต้องยื่นคำขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ภายในวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙

จึงเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม ก.บ.ม.

ที่ประชุม รับทราบการขยายระยะเวลาการปฏิบัติงานของพนักงานใน สถาบันอุดมศึกษา กรณีที่ยื่นคำขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการไม่ผ่านเกณฑ์ ราย อาจารย์จิราณูช ยวงทอง ปฏิบัติหน้าที่ ณ คณะเทคโนโลยีสังคม โดยต้องยื่นคำขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ภายในวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙

วาระที่ ๔.๗ เรื่อง รับทราบการขยายระยะเวลาการปฏิบัติงานของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา กรณีที่ยื่นคำขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการไม่ผ่านเกณฑ์ ราย อาจารย์วีรภัทร ภคพงศ์พันธุ์ ปฏิบัติหน้าที่ ณ คณะศิลปศาสตร์

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล สำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๗ “ข้อ ๔๓/๑ ให้พนักงานซึ่งดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ต้องพ้นจากการเป็นพนักงานหากไม่ได้ยื่นคำขอให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ภายในระยะเวลา ดังนี้

๑. อาจารย์วุฒิกิจการศึกษาระดับปริญญาเอกเป็นผู้ช่วยศาสตราจารย์ภายในห้าปีนับตั้งแต่วันที่ ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ระยะเวลาห้าปีให้ขยายเป็นเจ็ดปีสำหรับผู้มีคุณวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า

๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เป็นรองศาสตราจารย์ภายในเจ็ดปีนับตั้งแต่วันที่ ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์”

เงื่อนไขตามข้อ ๑ และข้อ ๒ ดังกล่าวไม่ให้รวมคำนวณระยะเวลาเมื่อมีเหตุ ดังนี้

๑. ผู้นั้นต้องเข้ารับหน้าที่ในตำแหน่งประเภทผู้บริหาร

๒. ผู้นั้นได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาต่อ

๓. ผู้นั้นได้รับคำสั่งจากอธิการบดีให้ไปปฏิบัติหน้าที่หรือทำหน้าที่อื่นใด และให้ยกเว้นเงื่อนไขเวลาที่จะต้องยื่นคำขอดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

ทั้งนี้ การนับระยะเวลาสำหรับผู้ที่ยื่นคำขอเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งวิชาการ กรณีบรรจุก่อนวันที่ข้อบังคับนี้มีผลบังคับใช้ (๒๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๗) ให้นับระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ข้อบังคับนี้มีผลบังคับใช้ และกรณีบรรจุหลังวันที่ข้อบังคับนี้มีผลบังคับใช้ (๒๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๗) ให้นับระยะเวลาตั้งแต่วันที่บรรจุเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งวิชาการ

ฉะนั้น ตามข้อบังคับฯ ดังกล่าว จะต้องถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. กรณีอาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาโทจะต้องเป็นผู้ช่วยศาสตราจารย์ ภายในห้าปีและให้ขยายเป็นเจ็ดปี นั่นคือ จะต้องยื่นคำขอให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ภายในระยะเวลาที่กำหนดตาม ข้อบังคับ

๒. กรณีอาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกจะต้องเป็นผู้ช่วยศาสตราจารย์ ภายในห้าปี นั่นคือ จะต้องยื่นคำขอให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ภายในระยะเวลาที่กำหนดตามข้อบังคับ

๓. กรณีผู้ช่วยศาสตราจารย์เป็นรองศาสตราจารย์ภายในเจ็ดปี นั่นคือ จะต้องยื่นคำขอให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ภายในระยะเวลาที่กำหนดตามข้อบังคับ

ตามข้อบังคับฯ ดังกล่าว ปรากฏว่า บุคลากรที่อยู่ในเกณฑ์ตามข้อบังคับฯ ได้ยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการตามกรอบเวลา และไม่ผ่านเกณฑ์ตามที่ข้อบังคับฯ และประกาศ ก.พ.อ. กำหนด

ตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข สำหรับการขยายระยะเวลาการปฏิบัติงานของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา กรณีที่ยื่นคำขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการไม่ผ่านเกณฑ์

“ข้อ ๓ ให้คณะกรรมการบุคคลที่จะได้รับการขยายระยะเวลาปฏิบัติงานของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา กรณีที่ยื่นคำขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการไม่ผ่าน และครบระยะเวลาตามข้อบังคับ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะหรือส่วนงาน หรือคณะกรรมการที่ทำหน้าที่เช่นเดียวกับ คณะกรรมการประจำคณะ

ทั้งนี้ ผู้ที่ยื่นคำขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการไม่ผ่าน และครบระยะเวลาตามข้อบังคับฯ จะต้องยื่นเอกสารประกอบการพิจารณาต่อคณะ ดังนี้

(๑) แผนการยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ (แผน ๑ ปี)

(๒) ผลงานทางวิชาการ ตามเกณฑ์ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ที่ผู้นั้นจะใช้สำหรับยื่นคำขอกำหนดตำแหน่งดังกล่าว

ข้อ ๔ ให้มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก พิจารณาคำขอของผู้ที่ยื่นขอขยายระยะเวลาตามข้อ ๓ และแจ้งผลการพิจารณาดังกล่าวให้ ก.บ.ม. ทราบ”

คณะศิลปศาสตร์ ขอให้มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก พิจารณาคำขอของผู้ที่ยื่นขอขยายระยะเวลาการปฏิบัติงานของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา กรณีที่ยื่นคำขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการไม่ผ่านเกณฑ์ จากการประชุมคณะกรรมการอำนวยการคณะศิลปศาสตร์ พิเศษ/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๘ วาระที่ ๔.๒ เรื่อง พิจารณาการขยายระยะเวลาปฏิบัติงานของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ราย อาจารย์วีรภัทร ภคพงศ์พันธุ์ กรณีที่ยื่นคำขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการไม่ผ่านเกณฑ์และครบระยะเวลาตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยฯ (ครั้งที่ ๒) ที่ประชุมมีมติ เห็นชอบ การขยายระยะเวลาปฏิบัติงานของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ราย อาจารย์วีรภัทร ภคพงศ์พันธุ์ ตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข สำหรับการขยายระยะเวลาการปฏิบัติงานของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา กรณีที่ยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการไม่ผ่านเกณฑ์ โดยขยายระยะเวลาการปฏิบัติงานของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ราย อาจารย์วีรภัทร ภคพงศ์พันธุ์ ตั้งแต่วันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๘ - ๒ กันยายน ๒๕๖๙ เป็นระยะเวลา ๑ ปี

ทั้งนี้ อาจารย์วีรภัทร ภคพงศ์พันธุ์ สาขาวิชาภาษา สังกัด คณะศิลปศาสตร์ ได้รับทราบผลการพิจารณาคำขอตำแหน่งทางวิชาการ ในวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๘

มหาวิทยาลัยฯ ได้พิจารณาอนุมัติการขยายระยะเวลาการปฏิบัติงานของอาจารย์วีรภัทร ภคพงศ์พันธุ์ กรณีที่ยื่นคำขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการไม่ผ่านเกณฑ์ **โดยต้องยื่นคำขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ภายในวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๙**

จึงเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม ก.บ.ม.

ที่ประชุม รับทราบการขยายระยะเวลาการปฏิบัติงานของพนักงานใน สถาบันอุดมศึกษา กรณีที่ยื่นคำขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการไม่ผ่านเกณฑ์ ราย อาจารย์วีรภัทร ภคพงศ์พันธุ์ ปฏิบัติหน้าที่ ณ คณะศิลปศาสตร์ โดยต้องยื่นคำขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ภายในวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๙

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

วาระที่ ๕.๑ เรื่อง พิจารณาอนุมัติกรอบอัตราพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สายสนับสนุน สังกัด สำนักงานกฎหมาย (งบประมาณเงินรายได้)

สรุปเรื่อง

ตามหนังสือ ที่ อว ๐๖๕๑.๑๑๕(๑)/๔๖๑ ลงวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๘ สำนักงานกฎหมาย ขออนุมัติกรอบอัตราพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา (เงินรายได้) สายสนับสนุน เนื่องด้วย สำนักงานกฎหมาย มีภารกิจด้านกฎหมาย และนิติการที่สำคัญต่อการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก โดยรับผิดชอบเกี่ยวกับการดำเนินการไกล่เกลี่ยข้อพิพาท งานคดีความ งานวินัยและนิติการ การจัดทำนิติกรรม สัญญาเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง การจัดหาประโยชน์ที่ราชพัสดุ หรือนิติกรรมสัญญาอื่นที่มีผลผูกพัน มหาวิทยาลัย รวมถึงงานให้คำปรึกษาเกี่ยวกับกฎหมาย ประกาศ ระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ ซึ่งจากการวิเคราะห์ภาระงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ พบว่า ปริมาณงานด้านคดีความมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปีงบประมาณที่ผ่านมา ขณะที่อัตรากำลังยังคงเดิมตามลักษณะงานของสำนักงานกฎหมาย โดยเฉพาะงานด้านคดีความและการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทที่จำเป็นต้องดำเนินการให้เสร็จภายในกรอบระยะเวลาที่กฎหมายกำหนดอย่างเคร่งครัด

สำนักงานกฎหมาย จึงมีความประสงค์ขออนุมัติกรอบอัตราพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สายสนับสนุน โดยได้รับค่าตอบแทนจากงบประมาณเงินรายได้ รวมจำนวน ๓ อัตรา ดังนี้

๑. ตำแหน่งนิติกร คุณวุฒิปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต จำนวน ๒ อัตรา

๒. ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป คุณวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทุกสาขาวิชา จำนวน ๑ อัตรา

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

สืบเนื่องจากพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๒๐ ได้กำหนดให้สภาสถาบันอุดมศึกษากำหนดกรอบอัตรากำลังในสถาบัน โดยให้กำหนดกรอบของตำแหน่ง อันดับเงินเดือนของตำแหน่งและจำนวนของบุคลากรที่พึงมีในสถาบันอุดมศึกษา รวมทั้งภาระหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ทั้งนี้ให้กำหนดคราวละสี่ปี โดยต้องคำนึงถึงความมีประสิทธิภาพ ความไม่ซ้ำซ้อน ความประหยัด และต้องสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่ ก.พ.อ. กำหนด

ในการนี้ มหาวิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการวิเคราะห์ภารกิจของหน่วยงานภายในเพื่อนำมาวิเคราะห์กรอบอัตรากำลังบุคลากร สายสนับสนุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๗๑ และบัญชีกำหนดระดับตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลังฯ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่ ก.พ.อ.กำหนด และตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้กรอบอัตรากำลังเป็นเครื่องมือในการวางแผน การใช้อัตรา

กำลังคน และการพัฒนากำลังคนในมหาวิทยาลัยให้สามารถดำเนินการตามภารกิจของมหาวิทยาลัยได้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๑. จากการตรวจสอบข้อมูลประกอบการพิจารณา ดังนี้

(๑) สำนักงานกฎหมาย จัดตั้งเป็นส่วนงานภายในของมหาวิทยาลัย ตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เรื่อง จัดตั้งสำนักงานกฎหมาย ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔

(๒) จำนวนบุคลากรสายสนับสนุน ณ เดือน ธันวาคม ๒๕๖๘

ที่	หน่วยงาน	ประเภทบุคลากร สายสนับสนุน (คน)					รวม (นับเฉพาะ ๑ และ ๒)	อัตรา กำลังที่พึงมี (อัตรา)
		(๑) ข้าราชการ พลเรือนใน สถาบันอุดมศึกษา	(๒) พนักงาน ในสถาบัน อุดมศึกษา	(๓) พนักงาน ราชการ	(๔) ลูกจ้าง ประจำ	(๕) พนักงาน ตาม ภารกิจ		
๑	สำนักงานกฎหมาย	-	๕ *	-	-	๒	๕	๗
	รวม	-	๕	-	-	๒	๕	๗

*หมายเหตุ (๒) ไปปฏิบัติหน้าที่สำนักงานยุทธศาสตร์ จำนวน ๑ อัตรา

(๕) ว่าง ๒ อัตรา

: พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา (เงินงบประมาณแผ่นดิน) = ๕ คน

: พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา (เงินรายได้) = - คน

: อัตราที่พึงมีจำนวน ๗ คน มาจากข้อมูลการวิเคราะห์อัตรากำลังที่เหมาะสมของบุคลากรสายสนับสนุน ระยะ ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๗๑)

เอกสารที่เกี่ยวข้อง

๑. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๓

๒. ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เรื่อง บัญชีค่าตอบแทนขั้นต่ำสูงสุดบัญชีค่าตอบแทนแรกบรรจุตามคุณวุฒิฐานในการคำนวณและช่วงเงินค่าตอบแทนสำหรับการเลื่อนค่าตอบแทนในแต่ละประเภทและระดับตำแหน่งของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา

๓. ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เรื่อง จัดตั้งสำนักงานกฎหมาย

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินงานของสำนักงานกฎหมาย ดำเนินการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ และมีประสิทธิภาพ จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา ดังนี้

๑. อนุมัติกรอบอัตราพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สายสนับสนุน สังกัด สำนักงานกฎหมาย โดยได้รับค่าตอบแทนจากงบประมาณเงินรายได้ ดังนี้

(๑) ตำแหน่งนิติกร คุณวุฒิปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต จำนวน ๒ อัตรา

(๒) ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป คุณวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทุกสาขาวิชา จำนวน ๑ อัตรา

๒. อนุมัติให้ใช้มาตรฐานกำหนดตำแหน่งตามที่ ก.พ.อ. กำหนด สำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา โดยอนุมัติ ดังนี้

๒.๑ ตำแหน่งนิติกร

ตำแหน่งประเภท

เชี่ยวชาญเฉพาะ

ชื่อยางาน

นิติการ

ชื่อตำแหน่งในสายงาน	นิติกร
ระดับ	เชี่ยวชาญ
	ชำนาญการพิเศษ
	ชำนาญการ
	ปฏิบัติการ

๒.๒ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ตำแหน่งประเภท	เชี่ยวชาญเฉพาะ
ชื่อสายงาน	บริหารงานทั่วไป
ชื่อตำแหน่งในสายงาน	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
ระดับ	เชี่ยวชาญ
	ชำนาญการพิเศษ
	ชำนาญการ
	ปฏิบัติการ

จึงเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม ก.บ.ม.

ที่ประชุมมีมติ ๑. อนุมัติกรอบอัตราพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สายสนับสนุน ปฏิบัติหน้าที่ ณ สำนักงานกฎหมาย (งบประมาณเงินรายได้) จำนวน ๓ อัตรา ดังนี้

(๑) ตำแหน่งนิติกร คุณวุฒิปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต จำนวน ๒ อัตรา

(๒) ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป คุณวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่

ต่ำกว่านี้ทุกสาขาวิชา จำนวน ๑ อัตรา

๒. อนุมัติให้ใช้มาตรฐานกำหนดตำแหน่งตามที่ ก.พ.อ. กำหนด สำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา โดยอนุโลม

ทั้งนี้ มอบกองบริหารงานบุคคล และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขผลงานต่างๆ ให้เป็นไปตามมาตรฐานการกำหนดตำแหน่งตามที่ ก.พ.อ. กำหนด และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

และคณะกรรมการ ก.บ.ม. มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. หน่วยงานที่ได้รับการอนุมัติกรอบอัตราพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สายสนับสนุน แล้ว ให้ดำเนินการคืนกรอบอัตราพนักงานตามภารกิจมายังส่วนกลางของมหาวิทยาลัยฯ เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในงานด้านยุทธศาสตร์ต่างๆ ต่อไป ทั้งนี้ หากมีเหตุผลความจำเป็นเสนอมหาวิทยาลัยฯ เพื่อคงกรอบอัตรากำลังไว้ที่หน่วยงานได้

๒. หน่วยงานจะสามารถเปิดรับสมัครได้ก็ต่อเมื่อสถานะทางการเงินของมหาวิทยาลัยสามารถดำเนินการได้เท่านั้น เนื่องจากเป็นขั้นต่ำการระดมทุนที่ต้องจัดสรรระยะยาว

วาระที่ ๕.๒ เรื่อง พิจารณาอนุมัติกรอบอัตราพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สายสนับสนุน สังกัด คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ (งบประมาณเงินรายได้)

สรุปเรื่อง

ตามหนังสือ ที่ อว ๐๖๕๑.๒๐๘(๑)/๑๑๙๗ ลงวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘ คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ ขออนุมัติกรอบอัตราพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา (เงินรายได้) สายสนับสนุน จำนวน ๔ อัตรา เนื่องจาก คณะบริหารธุรกิจฯ มีการจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรี ภาคปกติ ภาคนอกเวลาราชการ (จันทร์-ศุกร์ และวันอาทิตย์) ณ เขตพื้นที่จักรพงษ์ภูวนารถ จังหวัดกรุงเทพมหานคร

และภาคนอกเวลาราชการ (วันอาทิตย์) ณ จังหวัดชลบุรี และมีนักศึกษาต่างชาติ มาศึกษาต่อในระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา ปริญญาโทและปริญญาเอก ณ เขตพื้นที่จักรพงษ์วนารถ นั้น

คณะกรรมการธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงมีความประสงค์ขออนุมัติกรอบอัตราพนักงาน ในสถาบันอุดมศึกษา สายสนับสนุน โดยได้รับค่าตอบแทนจากงบประมาณเงินรายได้ รวมจำนวน ๔ อัตรา ดังนี้

๑. ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา คุณวุฒิปริญญาตรี จำนวน ๓ อัตรา
๒. ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป คุณวุฒิปริญญาตรี จำนวน ๑ อัตรา

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

สืบเนื่องจากพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๒๐ ได้กำหนดให้สภาสถาบันอุดมศึกษากำหนดกรอบ อัตรากำลังในสถาบัน โดยให้กำหนดกรอบของตำแหน่ง อันดับเงินเดือนของตำแหน่งและจำนวนของบุคลากร ที่พึงมีในสถาบันอุดมศึกษา รวมทั้งภาระหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ที่	หน่วยงาน	ประเภทบุคลากร สายสนับสนุน (คน)					รวม (นับ เฉพาะ ๑ และ ๒)	อัตรา กำลังที่ พึงมี (อัตรา)
		(๑) ข้าราชการ พลเรือนใน สถาบันอุดมศึกษา	(๒) พนักงาน ในสถาบัน อุดมศึกษา	(๓) พนักงาน ราชการ	(๔) ลูกจ้าง ประจำ	(๕) พนักงาน ตาม ภารกิจ		
๑	คณะกรรมการธุรกิจและ เทคโนโลยีสารสนเทศ	-	๑๗	-	-	๔	๑๗	๓๖
รวม		-	๑๗	-	-	๔	๑๗	๓๖

ทั้งนี้ ให้กำหนดคร่าวละสี่ปี โดยต้องคำนึงถึงควมมีประสิทธิภาพ ความไม่ซ้ำซ้อน ความประหยัด และต้องสอดคล้อง กับหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่ ก.พ.อ. กำหนด

๑. จากการตรวจสอบข้อมูลประกอบการพิจารณา ดังนี้

(๑) คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยี จัดตั้งตามกฎกระทรวง ส่วนราชการใน มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๙ ณ วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๔๙

(๒) จำนวนบุคลากรสายสนับสนุน ณ เดือน ธันวาคม ๒๕๖๘

*หมายเหตุ : พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา (เงินงบประมาณแผ่นดิน) = ๖ คน

: พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา (เงินรายได้) = ๑๑ คน

: อัตราที่พึงมีจำนวน ๓๖ คน มาจากข้อมูลการวิเคราะห์อัตรากำลังที่เหมาะสมของบุคลากร สายสนับสนุน ระยะ ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๗๑)

เอกสารที่เกี่ยวข้อง

๑. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับ พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๓

๒. ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เรื่อง บัญชีค่าตอบแทนขั้นต่ำขั้นสูง บัญชีค่าตอบแทนแรกบรรจุตามคุณวุฒิฐานในการคำนวณและช่วงเงินค่าตอบแทนสำหรับการเลื่อน ค่าตอบแทนในแต่ละประเภทและระดับตำแหน่งของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา

๓. ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับ ปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินงานของคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินการให้เป็นไป ด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ และมีประสิทธิภาพ จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา ดังนี้

๑. อนุมัติกรอบอัตราพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สายสนับสนุน ปฏิบัติหน้าที่ ณ คณะ บริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยได้รับคำตอบแทนจากงบประมาณเงินรายได้ ดังนี้

(๑) ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา คุณวุฒิปริญญาตรี จำนวน ๓ อัตรา

(๒) ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป คุณวุฒิปริญญาตรี จำนวน ๑ อัตรา

๒. อนุมัติให้ใช้มาตรฐานกำหนดตำแหน่งตามที่ ก.พ.อ. กำหนด สำหรับพนักงานใน สถาบันอุดมศึกษา โดยอนุโลม ดังนี้

๒.๑ ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา

ตำแหน่งประเภท เชี่ยวชาญเฉพาะ

ชื่อสายงาน วิชาการศึกษา

ชื่อตำแหน่งในสายงาน นักวิชาการศึกษา

ระดับ เชี่ยวชาญ

ชำนาญการพิเศษ

ชำนาญการ

ปฏิบัติการ

๒.๒ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ตำแหน่งประเภท เชี่ยวชาญเฉพาะ

ชื่อสายงาน บริหารงานทั่วไป

ชื่อตำแหน่งในสายงาน เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ระดับ เชี่ยวชาญ

ชำนาญการพิเศษ

ชำนาญการ

ปฏิบัติการ

จึงเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม ก.บ.ม.

ที่ประชุมมีมติ ๑. อนุมัติกรอบอัตราพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สายสนับสนุน ปฏิบัติ หน้าที่ ณ คณะ บริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยได้รับคำตอบแทนจากงบประมาณเงินรายได้ ดังนี้

(๑) ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา คุณวุฒิปริญญาตรี จำนวน ๓ อัตรา

(๒) ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป คุณวุฒิปริญญาตรี จำนวน ๑

อัตรา

๒. อนุมัติให้ใช้มาตรฐานกำหนดตำแหน่งตามที่ ก.พ.อ. กำหนด สำหรับ พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา โดยอนุโลม

ทั้งนี้ มอบกองบริหารงานบุคคล และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง กำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขผลงานต่างๆ ให้เป็นไปตามมาตรฐานการกำหนดตำแหน่งตามที่ ก.พ.อ กำหนด และ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

และคณะกรรมการ ก.บ.ม. มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. หน่วยงานที่ได้รับการอนุมัติกรอบอัตราพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สายสนับสนุน แล้ว ให้ดำเนินการคืนกรอบอัตราพนักงานตามภารกิจมายังส่วนกลางของมหาวิทยาลัยฯ เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในงานด้านยุทธศาสตร์ต่างๆ ต่อไป ทั้งนี้ หากมีเหตุผลความจำเป็นเสนอมหาวิทยาลัยฯ เพื่อคงกรอบอัตรากำลังไว้ที่หน่วยงานได้

๒. หน่วยงานจะสามารถเปิดรับสมัครได้ก็ต่อเมื่อสถานะทางการเงินของมหาวิทยาลัยสามารถดำเนินการได้เท่านั้น เนื่องจากเป็นขั้นต่ำภาระผูกพันที่ต้องจัดสรรระยะยาว

วาระที่ ๕.๓ เรื่อง พิจารณาอนุมัติกรอบอัตราพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สายสนับสนุน
สังกัด คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (งบประมาณเงินรายได้)

สรุปเรื่อง

ตามหนังสือ ที่ อว ๐๖๕๑.๒๐๓(๑)/๔๖๐๐ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๘ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ขออนุมัติกรอบอัตราพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา (เงินรายได้) สายสนับสนุน จำนวน ๑ อัตรา ปฏิบัติหน้าที่ ณ หลักสูตรผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพและความงาม สาขาวิชานวัตกรรมเพื่อสุขภาพและความงาม คณะวิทยาศาสตร์ฯ เนื่องจาก คณะวิทยาศาสตร์ฯ มีการกำหนดแผนการดำเนินงานตามตัวชี้วัดและปฏิบัติงานตามแผนพัฒนามหาวิทยาลัยฯ มีการกิจในการบริหารจัดการสร้างรายได้เพิ่มขึ้นนอกเหนือจากการจัดการศึกษา ภาคปกติและภาคนอกเวลา ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ ของงบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากการจัดการศึกษา นอกจากนี้ ยังมุ่งเน้นการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมที่บูรณาการความรู้ให้เสริมสร้างศักยภาพการแข่งขันของประเทศ อีกทั้ง ยังให้ความสำคัญกับการพัฒนานักศึกษาให้มีคุณลักษณะบัณฑิตที่เป็นที่ต้องการ ซึ่งการดำเนินงานดังกล่าวจำเป็นต้องใช้บุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ นั้น

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จึงมีความประสงค์ขออนุมัติกรอบอัตราพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สายสนับสนุน โดยได้รับค่าตอบแทนจากงบประมาณเงินรายได้ จำนวน ๑ อัตรา ดังนี้

๑. ตำแหน่ง นักวิทยาศาสตร์ คุณวุฒิปริญญาโท หรือปริญญาตรี จำนวน ๑ อัตรา

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

สืบเนื่องจากพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๒๐ ได้กำหนดให้สภาสถาบันอุดมศึกษากำหนดกรอบอัตรากำลังในสถาบัน โดยให้กำหนดกรอบของตำแหน่ง อันดับเงินเดือนของตำแหน่งและจำนวนของบุคลากรที่พึงมีในสถาบันอุดมศึกษา รวมทั้งภาระหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ทั้งนี้ ให้กำหนดคร่าวละสี่ปี โดยต้องคำนึงถึงควมมีประสิทธิภาพ ความไม่ซ้ำซ้อน ความประหยัด และต้องสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่ ก.พ.อ. กำหนด

ที่	หน่วยงาน	ประเภทบุคลากร สายสนับสนุน (คน)					รวม (นับ เฉพาะ ๑ และ ๒)	อัตรา กำลังที่ พึงมี (อัตรา)
		(๑) ข้าราชการ พลเรือนใน สถาบันอุดมศึกษา	(๒) พนักงาน ในสถาบัน อุดมศึกษา	(๓) พนักงาน ราชการ	(๔) ลูกจ้าง ประจำ	(๕) พนักงาน ตาม ภารกิจ		
๑	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-	๗	-	-	๑๗	๗	๓๗
รวม		-	๗	-	-	๑๗	๗	๓๗

๑. จากการตรวจสอบข้อมูลประกอบการพิจารณา ดังนี้

(๑) คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จัดตั้งตามกฎกระทรวง ส่วนราชการในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๙ ณ วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๔๙

(๒) จำนวนบุคลากรสายสนับสนุน ณ เดือน ธันวาคม ๒๕๖๘

*หมายเหตุ : พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา (เงินงบประมาณแผ่นดิน) = ๗ คน

: พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา (เงินรายได้) = - คน

: อัตราที่พึงมีจำนวน ๓๗ คน มาจากข้อมูลการวิเคราะห์อัตรากำลังที่เหมาะสมของบุคลากรสายสนับสนุน ระยะ ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๗๑)

เอกสารที่เกี่ยวข้อง

๑. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๓

๒. ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เรื่อง บัญชีค่าตอบแทนขั้นต่ำขั้นสูง บัญชีค่าตอบแทนแรกบรรจุตามคุณวุฒิฐานในการคำนวณและช่วงเงินค่าตอบแทนสำหรับการเลื่อนค่าตอบแทนในแต่ละประเภทและระดับตำแหน่งของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา

๓. ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินงานของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ดำเนินการให้เป็นไป ด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ และมีประสิทธิภาพ จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา ดังนี้

๑. อนุมัติกรอบอัตราพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สายสนับสนุน สังกัด คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดยได้รับค่าตอบแทนจากงบประมาณเงินรายได้ ดังนี้

(๑) ตำแหน่งนักวิทยาศาสตร์ คุณวุฒิปริญญาโท หรือปริญญาตรี จำนวน ๑ อัตรา

๒. อนุมัติให้ใช้มาตรฐานกำหนดตำแหน่งตามที่ ก.พ.อ. กำหนด สำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา โดยอนุโลม ดังนี้

๒.๑ ตำแหน่งนักวิทยาศาสตร์

ตำแหน่งประเภท	เชี่ยวชาญเฉพาะ
ชื่อสายงาน	วิทยาศาสตร์
ชื่อตำแหน่งในสายงาน	นักวิทยาศาสตร์
ระดับ	เชี่ยวชาญพิเศษ
	เชี่ยวชาญ
	ชำนาญการพิเศษ

ชำนายการ
ปฏิบัติการ

จึงเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม ก.บ.ม.

ที่ประชุมมีมติ ๑. อนุมัติกรอบอัตราพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สายสนับสนุน ปฏิบัติหน้าที่ ณ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (งบประมาณเงินรายได้) จำนวน ๑ อัตรา ดังนี้

(๑) ตำแหน่งนักวิทยาศาสตร์ คุณวุฒิปริญญาโท หรือปริญญาตรี จำนวน ๑ อัตรา

๒. อนุมัติให้ใช้มาตรฐานกำหนดตำแหน่งตามที่ ก.พ.อ. กำหนด สำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา โดยอนุโลม

ทั้งนี้ มอบกองบริหารงานบุคคล และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขผลงานต่างๆ ให้เป็นไปตามมาตรฐานการกำหนดตำแหน่งตามที่ ก.พ.อ. กำหนด และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

และคณะกรรมการ ก.บ.ม. มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. หน่วยงานที่ได้รับการอนุมัติกรอบอัตราพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สายสนับสนุน แล้วให้ดำเนินการคืนกรอบอัตราพนักงานตามภารกิจมายังส่วนกลางของมหาวิทยาลัยฯ เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในงานด้านยุทธศาสตร์ต่างๆ ต่อไป ทั้งนี้ หากมีเหตุผลความจำเป็นเสนอมหาวิทยาลัยฯ เพื่อคงกรอบอัตรากำลังไว้ที่หน่วยงานได้

๒. หน่วยงานจะสามารถเปิดรับสมัครได้ก็ต่อเมื่อสถานะทางการเงินของมหาวิทยาลัยสามารถดำเนินการได้เท่านั้น เนื่องจากเป็นขั้นต่ำภาระผูกพันที่ต้องจัดสรรระยะยาว

วาระที่ ๕.๔ เรื่อง พิจารณาร่างระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วยการจ่ายค่าตอบแทนพิเศษสำหรับบุคลากรบางตำแหน่งจากเงินรายได้ พ.ศ.

สรุปเรื่อง

ตามหนังสือที่ อว ๐๖๕๑.๑๑๕(๑)/๑๐๓๑ ลงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๘ เสนอวาระเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย พิจารณาร่างระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วยการจ่ายค่าตอบแทนพิเศษสำหรับบุคลากรบางตำแหน่งจากเงินรายได้ พ.ศ. โดยที่เป็นการสมควรให้กำหนดค่าตอบแทนพิเศษสำหรับบุคลากรในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก นอกเหนือจากค่าตอบแทนและเงินประจำตำแหน่งที่ได้รับตามกฎหมาย เพื่อตอบแทนการปฏิบัติหน้าที่สำหรับตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ ซึ่งมีความรับผิดชอบสูงต้องใช้ความรู้ความสามารถ ความชำนาญ และประสบการณ์ในการปฏิบัติหน้าที่เฉพาะด้านเป็นกรณีพิเศษ เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการพิจารณาในการได้รับเงินค่าตอบแทนพิเศษ เพื่อให้มีความเหมาะสม นั้น

จากการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๓ วาระที่ ๔.๑ ได้พิจารณาร่างระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วยการจ่ายค่าตอบแทนพิเศษสำหรับบุคลากรบางตำแหน่งจากเงินรายได้ พ.ศ. คณะกรรมการฯ มีมติเห็นชอบในหลักการ โดยคณะกรรมการฯ ก.บ.ม. มีข้อเสนอแนะ เห็นควรแก้ไขร่างระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วยการจ่ายค่าตอบแทนพิเศษสำหรับบุคลากรบางตำแหน่งจากเงินรายได้ พ.ศ. ดังนี้

๑. ขอให้มหาวิทยาลัยฯ ทบทวนตำแหน่งเพิ่มเติมในการจ่ายค่าตอบแทนพิเศษสำหรับบุคลากรบางตำแหน่ง ได้แก่ ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี และตำแหน่งนักตรวจสอบภายใน เป็นต้น

๒. กำหนดหลักเกณฑ์เงื่อนไขในแต่ละตำแหน่ง เช่น ผ่านการทดลองงาน หรือระดับผลการประเมิน หรือการมาปฏิบัติงาน (ขาด ลา มาสาย) หรือการผ่านการฝึกอบรม หรือการได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ เป็นต้น

๓. มหาวิทยาลัยฯ ควรคำนึงถึงงบประมาณที่ได้รับจัดสรรในแต่ละปีงบประมาณด้วย และจากการมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ วันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ระเบียบวาระที่ ๔ วาระที่ ๔.๒ เรื่อง พิจารณาร่างระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วยการจ่ายค่าตอบแทนพิเศษสำหรับบุคลากรบางตำแหน่งจากเงินรายได้ พ.ศ.

การพิจารณา

๑. คณะกรรมการ ก.บ.ม. พิจารณาร่างระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วย การจ่ายค่าตอบแทนพิเศษสำหรับบุคลากรบางตำแหน่งจากเงินรายได้ พ.ศ. แล้ว ดังนี้

- ร่าง -

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก
ว่าด้วยการจ่ายค่าตอบแทนพิเศษสำหรับบุคลากรบางตำแหน่งจากเงินรายได้
พ.ศ.

โดยเห็นเป็นการสมควร ให้กำหนดค่าตอบแทนพิเศษสำหรับบุคลากรในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก นอกเหนือจากค่าตอบแทน และเงินประจำตำแหน่งที่ได้รับตามกฎหมาย เพื่อตอบแทนในการปฏิบัติหน้าที่สำหรับตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ ซึ่งมีความรับผิดชอบสูง ต้องใช้ความรู้ความสามารถ ความชำนาญ และประสบการณ์ในการปฏิบัติหน้าที่เฉพาะด้านเป็นกรณีพิเศษ อันเป็นการสร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ส่งเสริม และสนับสนุนให้บุคลากรของมหาวิทยาลัยปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

โดยที่เป็นการสมควรให้กำหนดค่าตอบแทนพิเศษสำหรับบุคลากรในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก นอกเหนือจากค่าตอบแทนและเงินประจำตำแหน่งที่ได้รับตามกฎหมาย เพื่อตอบแทนการปฏิบัติหน้าที่สำหรับตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ ซึ่งมีความรับผิดชอบสูง ต้องใช้ความรู้ความสามารถ ความชำนาญ และประสบการณ์ในการปฏิบัติหน้าที่เฉพาะด้านเป็นกรณีพิเศษ เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการพิจารณาในการได้รับเงินค่าตอบแทนพิเศษ เพื่อให้มีความเหมาะสม

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๒) และ (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ และมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ในการประชุมครั้งที่../๒๕๖๘ เมื่อวันที่ จึงวางระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วยการจ่ายค่าตอบแทนพิเศษสำหรับบุคลากรบางตำแหน่งจากเงินรายได้ พ.ศ.”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

“ก.บ.ม.” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

“บุคลากร” หมายความว่า พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว และพนักงานตามภารกิจของมหาวิทยาลัย ที่ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษตามระเบียบนี้

“เงินรายได้ของมหาวิทยาลัย” หมายความว่า เงินที่มหาวิทยาลัยจัดหาได้เอง ไม่รวมเงินงบประมาณแผ่นดิน

“ค่าตอบแทนพิเศษ” หมายความว่า เงินค่าตอบแทนที่มหาวิทยาลัยจ่ายเพิ่มให้แก่บุคลากร นอกเหนือจากค่าตอบแทน และเงินประจำตำแหน่ง เงินค่าตอบแทนที่มหาวิทยาลัยจ่ายเพิ่มให้แก่บุคลากรจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย เพื่อเป็นการสร้างแรงจูงใจและเชิดชูเกียรติสำหรับบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถพิเศษ นอกเหนือจากค่าตอบแทนและเงินประจำตำแหน่ง

ข้อ ๔ ให้บุคลากรซึ่งดำรงตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับปฏิบัติการ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งดังต่อไปนี้ เป็นผู้ได้รับค่าตอบแทนพิเศษ

ให้บุคลากรซึ่งดำรงตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับปฏิบัติการ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งดังต่อไปนี้ และมีผลการประเมินการปฏิบัติราชการในระดับดีขึ้นไป เป็นผู้ได้รับค่าตอบแทนพิเศษ

- (๑) ตำแหน่งนิติกร
- (๒) ตำแหน่งวิศวกร
- (๓) ตำแหน่งด้านพัสดุ
- (๔) ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์
- (๕) ตำแหน่งนักตรวจสอบภายใน
- (๖) ตำแหน่งนักวิชาการและบัญชี

ข้อ ๕ ให้บุคลากรซึ่งปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งตามข้อ ๔ จะต้องมีความสมบัติในแต่ละตำแหน่งและอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

- (๑) ตำแหน่งนิติกร
 - (๑) ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีด้านกฎหมาย ที่ ก.พ. รับรอง
 - (๒) เป็นบุคลากรผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งนิติกรมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี
 - (๓) ปฏิบัติหน้าที่หลักในตำแหน่งนิติกรที่ได้รับการแต่งตั้งตามที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัยกำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และได้รับคำสั่งจากมหาวิทยาลัยให้ปฏิบัติหน้าที่ในสังกัดสำนักงานกฎหมาย
- ตำแหน่ง นิติกร จะต้องมีความสมบัติดังต่อไปนี้
 - (๑) มีวุฒิปริญญาตรีทางด้านนิติศาสตร์ที่คณะกรรมการการอุดมศึกษารับรอง
 - (๒) ได้รับใบประกอบวิชาชีพกฎหมายจากสภานายความหรือองค์กรวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)
 - (๓) มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านกฎหมาย
 - (๔) ปฏิบัติงานในหน่วยงานที่รับผิดชอบงานด้านกฎหมายของมหาวิทยาลัย
 - (๕) มีผลการประเมินการปฏิบัติงานในระดับดีขึ้นไป
 - (๕.๖) ตำแหน่งวิศวกร
- (๑) ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีด้านวิศวกรรม ที่ ก.พ. รับรอง

_____ (๒) เป็นบุคลากรผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งวิศวกรหรือได้รับคำสั่งให้ทำหน้าที่ปฏิบัติงานด้านวิศวกรรมมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

_____ (๓) ปฏิบัติหน้าที่หลักในตำแหน่งวิศวกรได้รับแต่งตั้งตามที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัยกำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง หรือได้รับคำสั่งให้ทำหน้าที่ปฏิบัติงานด้านวิศวกรรม

ข้อ ๖ ตำแหน่ง วิศวกร จะต้องมีความสมบัติดังต่อไปนี้

(๑) มีวุฒิปริญญาตรีขึ้นไปทางด้านวิศวกรรมศาสตร์ที่คณะกรรมการการอุดมศึกษา
รับรอง

(๒) ได้รับใบประกอบวิชาชีพวิศวกรรมจากสภาวิศวกร (ถ้ามี)

(๓) มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านวิศวกรรม

(๔) ปฏิบัติงานในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับงานด้านวิศวกรรมของมหาวิทยาลัย

(๕) มีผลการประเมินการปฏิบัติงานในระดับดีขึ้นไป

_____ (๕.๓) ตำแหน่งด้านพัสดุ

_____ (๑) ต้องเป็นผู้ผ่านการอบรมหลักสูตรมาตรฐานวิชาชีพด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด และได้รับวุฒิบัตรด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุจากกรมบัญชีกลาง

_____ (๒) เป็นบุคลากรผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งด้านพัสดุมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

_____ (๓) ปฏิบัติหน้าที่หลักในตำแหน่งด้านพัสดุที่ได้รับแต่งตั้งตามที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัยกำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

ข้อ ๗ ตำแหน่งด้านพัสดุ จะต้องมีความสมบัติดังต่อไปนี้

(๑) มีวุฒิปริญญาตรีขึ้นไปในสาขาที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการ การบัญชี การเงิน หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๒) มีใบประกาศนียบัตรด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ หรือผ่านการอบรมด้านการจัดซื้อจัดจ้างตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด

(๓) มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง

(๔) มีผลการประเมินการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างในระดับดีขึ้นไป

(๕) ปฏิบัติงานในหน่วยงานที่รับผิดชอบงานด้านพัสดุของมหาวิทยาลัย

(๕.๔) ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์

_____ (๑) ต้องได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพจากองค์กรหรือบริษัทผู้ผลิตที่เป็นเจ้าของผลิตภัณฑ์ระดับสากลหรือนานาชาติซึ่งได้รับจากการสมัครสอบ ที่เกี่ยวข้องกับงานระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ หรือด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศ หรือระบบการฝึกอบรมและถ่ายทอดเทคโนโลยีสารสนเทศ อย่างใดอย่างหนึ่งดังรายชื่อแนบท้ายระเบียบนี้ หรือประกาศนียบัตรอื่นที่เทียบเท่าตามที่ ก.บ.ม. อนุมัติ

_____ (๒) เป็นบุคลากรผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์หรือได้รับคำสั่งให้ทำหน้าที่ปฏิบัติงานด้านระบบงานคอมพิวเตอร์มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

_____ (๓) ปฏิบัติหน้าที่หลักในตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ที่ได้รับแต่งตั้งตามที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัยกำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง หรือได้รับคำสั่งให้ทำหน้าที่ปฏิบัติงานด้านระบบงานคอมพิวเตอร์

ข้อ ๘ ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ จะต้องมีความสมบัติดังต่อไปนี้

(๑) มีวุฒิปริญญาตรีขึ้นไปทางด้านวิทยาการคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ วิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง หรือคุณวุฒิอื่นที่เทียบเท่าตามที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยอนุมัติ

(๒) มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

(๓) มีผลการประเมินการปฏิบัติงานในระดับดีขึ้นไป

(๔) ปฏิบัติงานในหน่วยงานที่รับผิดชอบงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๙ ตำแหน่ง นักตรวจสอบภายใน จะต้องมีความสมบัติดังต่อไปนี้

(๑) มีวุฒิปริญญาตรีขึ้นไปในสาขาการบัญชี การตรวจสอบบัญชี การเงิน การบริหาร หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง

(๒) มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายใน หรือการบัญชี หรือการเงิน

(๓) ได้ผ่านการอบรมด้านการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ จากกรมบัญชีกลาง หรือหน่วยงานที่ได้รับการรับรองจากกรมบัญชีกลาง

(๔) มีผลการประเมินการปฏิบัติงานในระดับดีขึ้นไป

(๕) ปฏิบัติงานในหน่วยงานที่รับผิดชอบงานด้านการตรวจสอบภายในของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๖ บุคลากรซึ่งมีความสมบัติตามข้อ ๕ ในแต่ละตำแหน่งนั้นๆ ให้มีสิทธิได้รับค่าตอบแทนพิเศษเป็นรายเดือนจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย โดยหลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทนพิเศษให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดในบัญชีอัตราค่าตอบแทนพิเศษสำหรับบุคลากรในแต่ละตำแหน่ง แนบท้ายระเบียบนี้

ข้อ ๑๐ ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี จะต้องมีความสมบัติดังต่อไปนี้

(๑) มีวุฒิปริญญาตรีขึ้นไปในสาขาการบัญชี การเงิน การเงินการธนาคาร เศรษฐศาสตร์ การบริหาร หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง

(๒) มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี

(๓) มีผลการประเมินการปฏิบัติงานในระดับดีขึ้นไป

(๔) ปฏิบัติงานในหน่วยงานที่รับผิดชอบงานด้านการเงินและบัญชีของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๑ บุคลากรซึ่งมีความสมบัติตามข้อ ๕ ข้อ ๖ ถึงข้อ ๑๐ ในแต่ละตำแหน่งนั้นๆ ให้มีสิทธิได้รับค่าตอบแทนพิเศษเป็นรายเดือนจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย โดยหลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทนพิเศษให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดในบัญชีอัตราค่าตอบแทนพิเศษสำหรับบุคลากรในแต่ละตำแหน่ง แนบท้ายระเบียบนี้

ทั้งนี้ การได้รับค่าตอบแทนพิเศษต้องมีเงื่อนไขเพิ่มเติมดังนี้

(๑) มีผลการประเมินการปฏิบัติราชการในปีที่ผ่านมาไม่ต่ำกว่าระดับ “ดี”

(๒) ไม่อยู่ในระหว่างการถูกสอบสวนทางวินัยหรือถูกดำเนินคดี

(๓) ปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลาในตำแหน่งที่กำหนด

(๔) อัตราค่าตอบแทนพิเศษเป็นไปตามบัญชีแนบท้ายระเบียบนี้

ข้อ ๑๒ การเบิกจ่ายค่าตอบแทนพิเศษตามระเบียบนี้ ให้เบิกจ่ายจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด

ข้อ ๑๓ การจ่ายค่าตอบแทนพิเศษให้จ่ายเป็นรายเดือน โดยจ่ายไปพร้อมกับเงินเดือนประจำเดือน

ข้อ ๑๔ ให้อธิการบดีมีอำนาจอนุมัติให้บุคลากรที่มีความสมบัติตามข้อ ๕ ถึงข้อ ๑๑ ได้รับค่าตอบแทนพิเศษ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.บ.ม. กำหนด

ข้อ ๑๕ บุคลากรผู้ใดปฏิบัติงานไม่เต็มเดือนในเดือนใด ให้ได้รับเงินค่าตอบแทนพิเศษสำหรับเดือนนั้นตามส่วนของจำนวนวันที่ได้ปฏิบัติหน้าที่ ถ้าในเดือนใดบุคลากรผู้ใดมิได้ปฏิบัติงาน ผู้นั้นไม่มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มพิเศษสำหรับเดือนนั้น เว้นแต่ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) กรณีลาป่วย ให้ได้รับเงินเพิ่มพิเศษระหว่างลาได้ในปีงบประมาณหนึ่งไม่เกินหกสิบวันทำการ เว้นแต่เป็นการป่วยอันเกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ มหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้ได้รับค่าตอบแทนพิเศษ เกินหกสิบวันทำการได้ตามควรแก่กรณี

(๒) กรณีลาคลอดบุตร ให้ได้รับค่าตอบแทนพิเศษ ระหว่างลาได้ไม่เกินเก้าสิบวัน

(๓) กรณีการลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตร ให้ได้รับค่าตอบแทนพิเศษระหว่างลาเฉพาะวันลาที่มีสิทธิได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างระหว่างลาตามกฎหมาย

(๔) กรณีลาปฏิบัติงานส่วนตัว ให้ได้รับค่าตอบแทนพิเศษ ระหว่างลาได้ในปีงบประมาณหนึ่งไม่เกินสี่สิบห้าวันทำการ แต่สำหรับในปีแรกที่ปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้ได้รับค่าตอบแทนพิเศษ ระหว่างลาได้ในปีงบประมาณนั้น ไม่เกินสิบห้าวันทำการ

(๕) กรณีลาพักผ่อนประจำปี ให้ได้รับค่าตอบแทนพิเศษ ระหว่างลาได้ไม่เกินระยะเวลาที่ ผู้นั้นมีสิทธิลาพักผ่อนประจำปีตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๖) กรณีลาอุปสมบทในพระพุทธศาสนาหรือลาไปประกอบพิธีฮัจย์ ณ เมืองเมกะ ประเทศซาอุดีอาระเบีย ซึ่งมีใช่เป็นการลาภายในระยะเวลาสิบสองเดือนแรกที่เข้ารับปฏิบัติหน้าที่ราชการ และตั้งแต่เริ่มรับปฏิบัติหน้าที่ราชการยังไม่เคยลาอุปสมบทในพระพุทธศาสนาหรือยังไม่เคยลาไปประกอบพิธีฮัจย์ ให้ได้รับเงินเพิ่มพิเศษระหว่างลาได้ไม่เกินหกสิบวัน

กรณีการอุปสมบทในพระพุทธศาสนาที่คณะรัฐมนตรีมีมติเป็นกรณีพิเศษ โดยไม่ให้ถือเป็นวันลาของบุคลากร ให้ได้รับค่าตอบแทนพิเศษระหว่างเวลาดังกล่าวได้ไม่เกินหกสิบวัน

(๗) กรณีลาไปเข้ารับการตรวจเลือกหรือเข้ารับการเตรียมพล ให้ได้รับค่าตอบแทนพิเศษระหว่างลาได้ไม่เกินหกสิบวัน แต่ถ้าพ้นระยะเวลาที่ลาดังกล่าวแล้วผู้นั้นไม่ไปรายงานตัวเพื่อเข้าปฏิบัติหน้าที่หลักของตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งภายในเจ็ดวัน ให้งดจ่ายค่าตอบแทนพิเศษหลังจากนั้นไว้จนถึงวันเข้าปฏิบัติหน้าที่หลัก

(๘) กรณีลาไปศึกษา ฝึกอบรม ดุจงาน หรือปฏิบัติการวิจัย ให้ได้รับค่าตอบแทนพิเศษระหว่างลาได้ไม่เกินหกสิบวัน

(๙) กรณีการลาไปปฏิบัติงานในองค์กรระหว่างประเทศ ให้ได้รับค่าตอบแทนพิเศษระหว่างลาได้ไม่เกินหกสิบวัน

(๑๐) กรณีการลาไปฟื้นฟูสมรรถภาพด้านอาชีพ ให้ได้รับค่าตอบแทนพิเศษระหว่างลาได้ ไม่เกินหกสิบวัน

ข้อ ๓๖ ในกรณีที่สถานะทางการเงินของมหาวิทยาลัยไม่อยู่ในฐานะที่จะดำเนินการจ่ายค่าตอบแทนพิเศษตามระเบียบนี้ได้ ให้มหาวิทยาลัยปรับปรุงระเบียบนี้โดยเร็ว

ข้อ ๓๗ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และมีอำนาจออกประกาศหรือคำสั่ง เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามระเบียบนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจตีความและวินิจฉัย คำวินิจฉัยแล้วให้ถือเป็นที่สุด

ให้กองบริหารงานบุคคลจัดทำรายงานผลการดำเนินการตามระเบียบนี้เสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเป็นประจำทุกปี

ประกาศ ณ วันที่

พ.ศ.

(นายวิชัย ทองแดง)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

๒. คณะกรรมการ ก.บ.ม. มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

(๑) เห็นควรให้ปรับระยะเวลาของผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งมาแล้ว เป็นไม่น้อยกว่า ๑ ปี (ผ่านการทดลองงาน)

(๒) กำหนดให้ในแต่ละตำแหน่งที่จะได้รับค่าตอบแทนพิเศษควรผ่านการอบรม และได้รับใบประกาศนียบัตร

(๓) มอบกองบริหารงานบุคคล ดำเนินการแต่งตั้งคณะอนุกรรมการ ๑ ชุด ในการตรวจสอบคุณสมบัติของบุคลากรผู้ที่ได้รับการพิจารณาให้ได้รับค่าตอบแทนพิเศษ เป็นรายบุคคล ในปีนั้นๆ ไป (โดยพิจารณาจากผลงานประกอบ มีการกำหนดจำนวนโควตา ตำแหน่งละกี่รายที่จะได้รับค่าตอบแทนฯ)

(๔) ในตำแหน่งวิศวกร และตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี จะได้รับเงินในส่วนของคุณวุฒิขาดแคลน แล้ว เช่น วิศวกรที่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรม ฯลฯ

(๕) มอบกองบริหารงานบุคคล จัดทำตารางเปรียบเทียบการได้รับค่าตอบแทนพิเศษสำหรับบุคลากร ประเภทข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา และพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา

(๖) มอบกองบริหารงานบุคคล จัดทำข้อมูลของมหาวิทยาลัยต่างๆ ที่มีการดำเนินการจ่ายค่าตอบแทนพิเศษแล้วเป็นตัวอย่างประกอบการพิจารณา

(๗) มอบกองบริหารงานบุคคล จัดทำสรุปตารางงบประมาณรายจ่ายของเงินรายได้ ที่ต้องใช้ในการจ่ายค่าตอบแทนพิเศษสำหรับบุคลากร ตามตำแหน่งต่างๆ

(๘) กรณีของบุคลากรที่ได้รับค่าตอบแทนพิเศษแล้ว มีพฤติกรรมการขาด ลา มาสาย ปฏิบัติงานบกพร่องผิดพลาดบ่อยครั้ง หรือขัดคำสั่งผู้บังคับบัญชาเป็นประจำ ควรงดเว้นการจ่ายค่าตอบแทนพิเศษ ได้

(๙) มอบกองบริหารงานบุคคล จัดทำแนวทางในการกำหนดมาตรการลงโทษบุคลากรของมหาวิทยาลัยฯ ที่มีพฤติกรรมการมาปฏิบัติงานสายเป็นประจำ และไม่เซ็นชื่อเข้าปฏิบัติงานเป็นเวลาติดต่อกันนานหลายวัน ทั้งนี้ เพื่อความเท่าเทียมกันเช่นเดียวกับข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ขาดงานเป็นเวลา ๑๕ วันทำการ ต้องออกจากราชการ และนำเสนอข้อมูลเข้าคณะกรรมการ ก.บ.ม. ในการประชุมครั้งถัดไป

ในการนี้ สำนักงานกฎหมาย ได้ดำเนินการปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ ก.บ.ม. เป็นที่เรียบร้อยแล้ว นั้น

เอกสารที่เกี่ยวข้อง

๑. ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง กำหนดตำแหน่งและเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๕

๒. ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งด้านพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๒

๓. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๖/ว๔๐๒ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๒ เรื่อง การขอรับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งด้านพัสดุ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งด้านพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๒

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อเป็นการกำหนดค่าตอบแทนพิเศษให้กับบุคลากรที่อยู่ในแต่ละตำแหน่งที่มีภาระงานหน้าที่ความรับผิดชอบ และความเสี่ยงภัยในการทำงาน โดยอาศัยความรู้ความสามารถเป็นพิเศษ ตลอดจนถึงใช้ความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ ประสบการณ์ในการทำงานเพื่อให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี และเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน อาศัยอำนาจความในข้อบังคับมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วยคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๘ ข้อ ๓(๕) มีหน้าที่และอำนาจพิจารณากำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการ

เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการ พนักงาน พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ และให้จัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ร่างระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วยการจ่ายค่าตอบแทนพิเศษสำหรับบุคลากรบางตำแหน่งจากเงินรายได้ พ.ศ.

จึงเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม ก.บ.ม.

ที่ประชุมมีมติ ๑. เห็นชอบในหลักการร่างระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วยการจ่ายค่าตอบแทนพิเศษสำหรับบุคลากรบางตำแหน่งจากเงินรายได้ พ.ศ.

ทั้งนี้ การดำเนินการเห็นควรให้นำหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลให้ได้รับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตามเกณฑ์ที่หน่วยงานกลาง (ระเบียบกระทรวงการคลัง ประกาศ อ.ก.พ. กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศ ก.พ.อ. หรืออื่น ๆ) เป็นผู้กำหนด

๒. มอบกองบริหารงานบุคคลดำเนินการปรับแก้ร่างระเบียบฯ

คณะกรรมการ ก.บ.ม. มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. มอบกองบริหารงานบุคคลดำเนินการจัดทำข้อมูลเพิ่มเติม ให้จัดทำประกาศเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการ ให้ได้รับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ โดยมีองค์ประกอบการประเมิน ต้องผ่านการอบรมหลักสูตรต่างๆ และคณะกรรมการในการประเมินผลงานการขอเงินเพิ่มพิเศษ

๒. มอบมหาวิทยาลัยฯ ตรวจสอบการใช้งบประมาณในการจ่ายค่าตอบแทนพิเศษสำหรับบุคลากรบางตำแหน่งจากเงินรายได้ และกำหนดหลักเกณฑ์ในการจ่ายค่าตอบแทนพิเศษฯ เป็นปีต่อไป

วาระที่ ๕.๕ เรื่อง พิจารณากรอบอัตรากำลังที่เหมาะสมของบุคลากรสายสนับสนุน ระยะเวลา ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๘ - พ.ศ. ๒๕๗๑)

สรุปเรื่อง

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ที่ ๓๖๒๔/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิเคราะห์และจัดสรรอัตรากำลังสายวิชาการและสายสนับสนุนของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก และคำสั่งมหาวิทยาลัยฯ ที่ ๘๐๕/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ โดยให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่

๑. วิเคราะห์อัตรากำลังสายวิชาการและสายสนับสนุน ของตำแหน่งและจำนวนอัตรากำลังที่พึงมีของมหาวิทยาลัยฯ โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพ ความไม่ซ้ำซ้อน ความประหยัด และต้องสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขตามที่ ก.พ.อ. กำหนด

๒. กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ แนวทางการดำเนินการ และการกำกับติดตามอย่างมีประสิทธิภาพ โดยให้มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยฯ

๓. กำหนดตำแหน่ง จำนวนอัตรากำลังที่เหมาะสม และการจัดสรรอัตรากำลังใหม่ของทุกหน่วยงานในประเภทตำแหน่ง ประกอบด้วยพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานราชการ และลูกจ้าง ให้เป็นไปตามเกณฑ์หรือนโยบายที่ ก.บ.ม. กำหนด

๔. อื่น ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยฯ มอบหมาย

จากการที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ได้มีมติเห็นชอบหลักเกณฑ์การวิเคราะห์อัตรากำลังสายวิชาการ และสายสนับสนุนของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ดังนี้

๑. สายวิชาการ

๑.๑ เกณฑ์วิเคราะห์เป้าหมายการผลิตบัณฑิต

เกณฑ์วิเคราะห์เป้าหมายการผลิตตามแผนพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ใช้แนวทางการวิเคราะห์นักศึกษาตามแผนการรับนักศึกษา จำแนกตาม

คณะ/หน่วยงานและ ระดับหลักสูตรสาขาวิชา เพื่อใช้ประมาณค่าภาระงานที่เหมาะสมของอาจารย์ในอนาคต และเพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรและสภาวิชาชีพ

๑.๒ เกณฑ์วิเคราะห์สัดส่วนอาจารย์ต่อนักศึกษา (FTES : Full Time Equivalent Student)

เกณฑ์วิเคราะห์สัดส่วนอาจารย์ต่อนักศึกษา ใช้แนวทางการวิเคราะห์จำนวน นักศึกษาเต็มเวลา ซึ่งได้จากการวิเคราะห์จำนวนหน่วยกิตนักศึกษา (SCH : Student Credit Hours) ที่ได้จาก ผลรวมของผลคูณของจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนกับจำนวนหน่วยกิตของแต่ละรายวิชาที่ภาควิชาหรือ คณะนั้นเปิดสอนใน หลักสูตรต่าง ๆ ซึ่งกำหนดให้นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนตามเกณฑ์หลักสูตรในแต่ละ ปีการศึกษา ซึ่งการวิเคราะห์หน่วยกิตนักศึกษา (SCH) และนักศึกษาเต็มเวลา (FTES) โดยใช้สูตรคำนวณดังนี้

$$\begin{aligned} \text{SCH} &= \sum C_i S_i \\ C_i &= \text{จำนวนหน่วยกิตของแต่ละวิชา} \\ S_i &= \text{จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในแต่ละวิชา} \\ i &= \text{รายวิชาที่ } i \dots\dots\dots n \\ \text{FTES} &= \text{SCH} / N \\ \text{SCH} &= \text{จำนวนหน่วยกิตในปีการศึกษา} \\ N &= \text{จำนวนหน่วยกิตคงที่ตามเกณฑ์มาตรฐาน} \\ &\text{กำหนด ระดับปริญญาตรีทั้งปีการศึกษา มีค่าเท่ากับ } ๓๖ \\ &\text{ระดับบัณฑิตศึกษาทั้งปีการศึกษา มีค่าเท่ากับ } ๒๔ \end{aligned}$$

๒. สายสนับสนุน

๒.๑ การวิเคราะห์ชั่วโมงภาระงานตามภารกิจพื้นฐาน (Work Load)

วิเคราะห์ภาระงานจากชั่วโมงการทำงาน เพื่อกำหนดจำนวนอัตรากำลังสาย สนับสนุนโดยวิเคราะห์ภาระงานที่เกิดขึ้นจริงตามหลักเกณฑ์ของ สกอ. ที่กำหนดให้ ๑ ตำแหน่ง ต้องมีภาระ งานไม่น้อยกว่า ๓๕ ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์ หรือ ๒๓๐ วัน/ปี

๒.๒ การวิเคราะห์สัดส่วนภาระงานตามภารกิจพื้นฐาน (Work Proportion)

วิเคราะห์ภาระงานจากสัดส่วนภาระงานตามภารกิจหลัก เพื่อกำหนดจำนวน อัตรากำลังสายสนับสนุน โดยวิเคราะห์สัดส่วนภาระงานจริงรายตำแหน่งตามเกณฑ์เฉลี่ยทั้งมหาวิทยาลัย จากการวิเคราะห์ สัดส่วนสายสนับสนุนต่อภาระงานแต่ละสายงาน พิจารณาจัดสรรตามเกณฑ์มาตรฐานของ สกอ. ดังต่อไปนี้

(๑) วิเคราะห์กรอบอัตรากำลังทั้งมหาวิทยาลัย ให้มีสัดส่วนสายผู้สอนต่อสาย สนับสนุน

(๒) จัดสรรกรอบอัตรากำลังให้หน่วยงานตามโครงสร้างภารกิจ ให้แต่ละหน่วยงานที่ เป็น ตำแหน่งพื้นฐานทั่วไป อย่างน้อย ๑ อัตรา

(๓) จัดสรรกรอบอัตรากำลังที่เป็นตำแหน่งพื้นฐานทั่วไป และตำแหน่งเฉพาะภารกิจ พิจารณา ตามเกณฑ์ภาระงานเฉลี่ยทั้งมหาวิทยาลัย

(๓.๑) ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป นักวิเคราะห์นโยบายและแผน บุคลากร นิติกร หรือที่ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง วิเคราะห์ภาระงานจากโครงสร้างหน่วยงาน จำนวนงบประมาณ และ จำนวนบุคลากร

(๓.๒) ตำแหน่งนักบัญชี นักวิชาการเงินและบัญชี นักพัสดุ นักวิชาการตรวจสอบ ภายใน หรือที่ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง วิเคราะห์ภาระงานจากโครงสร้างหน่วยงาน จำนวนงบประมาณ และ จำนวนนักศึกษา

(๓.๓) ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา นักแนะแนวการศึกษาและอาชีพ บรรณารักษ์ นักวิชาการโสตศึกษา หรือที่ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง วิเคราะห์ภาระงานจากโครงสร้างหน่วยงาน จำนวนนักศึกษา และจำนวนหลักสูตรสาขาวิชาที่เปิดสอน

(๓.๔) ตำแหน่งนักวิทยาศาสตร์ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ นักวิชาการเกษตร หรือที่ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง วิเคราะห์ภาระงานจากโครงสร้างหน่วยงาน จำนวนหลักสูตร หรือห้องปฏิบัติการ หรือจำนวนนักศึกษาที่ใช้บริการ

๒.๓ การวิเคราะห์ภาระงานตามภารกิจเชิงยุทธศาสตร์

วิเคราะห์ภาระงานจริงรายตำแหน่ง กำหนดน้ำหนักภาระงานเชิงยุทธศาสตร์ ตามตัวชี้วัดแผนพัฒนามหาวิทยาลัย โดยจัดทำเป็นคำรับรองการปฏิบัติงานฯ

๒.๔ การวิเคราะห์ต้นทุนค่าใช้จ่ายของกำลังคน

การนำประเด็นค่าใช้จ่ายบุคลากรเข้ามาร่วมในการพิจารณาเพื่อจัดการทรัพยากรบุคคลที่มีอยู่อย่างมีประสิทธิภาพ โดยคำนึงถึง

(๑) การจัดระดับชั้นงานที่เหมาะสม ในการพิจารณาต้นทุนต่อการกำหนดระดับชั้นงานในแต่ละประเภท เพื่อให้การกำหนดตำแหน่งและการปรับระดับชั้นงานประหยัดและมีประสิทธิภาพ

(๒) การจัดสรรประเภทบุคลากร (ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานตามภารกิจ) ซึ่งการจัดประเภทลักษณะงานผิดมีผลกระทบต่อประสิทธิภาพและต้นทุนในการทำงานขององค์กร/หน่วยงาน

ประกอบกับตามมติที่ประชุมคณะกรรมการวิเคราะห์และจัดสรรอัตรากำลังสายวิชาการและสายสนับสนุนของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๘

วาระที่ ๓.๑ พิจารณากรอบอัตรากำลังที่เหมาะสมของบุคลากรสายวิชาการ

ที่ประชุมมีมติ เห็นชอบจำนวนกรอบอัตรากำลังที่เหมาะสมของบุคลากรสายวิชาการ ระยะเวลา ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๗๑) ในส่วนของกรอบอัตรากำลังที่เหมาะสมของบุคลากรสายวิชาการ จำนวน ๖๑๗ อัตรา และกรอบอัตรากำลังที่เหมาะสมของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป จำนวน ๗๓ อัตรา รวมทั้งสิ้น ๖๙๐ อัตรา ดังนี้

ตารางที่ ๑ ตารางการวิเคราะห์อัตรากำลังที่เหมาะสมของสายวิชาการ

ลำดับ	คณะ/หน่วยงาน	กรอบอัตร่าที่พึงมี (A)	จำนวนกรอบอัตร่าปัจจุบัน							เพิ่ม - ลด	
			กรอบปัจจุบัน (B)	อัตร่าคนครอง (C)			อัตร่าว่าง (D)			เปรียบเทียบกรอบอัตร่าที่พึงมีกับกรอบอัตร่าปัจจุบัน (E) = (A)-(B)	เปรียบเทียบกรอบอัตร่าที่พึงมีกับกรอบอัตร่าคนครอง (F) = (A)-(C)
				แผ่นดิน	รายได้	รวม	แผ่นดิน	รายได้	รวม		
รวม		๖๑๗	๕๗๕	๔๘๖	๒๓	๕๐๙	๔๗	๑๙	๖๖	๔๒	๑๐๘
๑	คณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ	๓๐	๔๕	๓๘	๑	๓๙	๖	๐	๖	-๑๕	-๙
๒	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๔๕	๕๐	๔๘	๐	๔๘	๒	๐	๒	-๕	-๓
๓	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	๓๕	๕๒	๓๘	๕	๔๓	๓	๖	๙	-๑๗	-๘
๔	คณะสัตวแพทยศาสตร์	๓๒	๒๘	๒๘	๐	๒๘	๐	๐	๐	๔	๔

				กลุ่มวิชา (๓)	(๔) = (๒)/(๓)	ละกลุ่มวิชา (๕)	อาจารย์ต่อนักศึกษา (๖) = (๔)/(๕)	ละกลุ่มวิชา (๗)	สัดส่วนอาจารย์ต่อนักศึกษา (๘) = (๗)/(๕)
๑	กลุ่มสังคมศาสตร์ และมนุษยศาสตร์	๙,๔๒๕	๔,๙๓๙	๒๔	๒๐๕.๗๙	๑:๒๕	๙	๓๙๒.๗๑	๑๖
๒	กลุ่มภาษา	๑,๙๒๐	๔,๖๔๙	๑๘	๒๕๘.๒๘	๑:๒๕	๑๑	๑๐๖.๖๗	๕
๓	กลุ่มวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์	๑๒,๒๕๐	๑,๙๔๙	๑๒	๑๖๒.๔๒	๑:๒๐	๙	๑๐๒๐.๘๓	๕๒
รวม		๒๓,๕๙๕	๑๑,๕๓๗				๒๙		๗๓

ข้อมูล ณ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

จากตารางที่ ๒ วิเคราะห์กรอบอัตราที่พึงมีหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ได้จำนวน ๗๓ อัตรา โดยใช้หลักเกณฑ์การวิเคราะห์อัตรากำลังที่เหมาะสมหมวดวิชาศึกษาทั่วไป จากจำนวนนักศึกษาตามแผนรับนักศึกษา ต่อสัดส่วนอาจารย์ต่อนักศึกษา (๘)

วาระที่ ๓.๒ พิจารณากรอบอัตรากำลังที่เหมาะสมของบุคลากรสายวิชาการ

ที่ประชุมมีมติ เห็นชอบจำนวนกรอบอัตรากำลังที่เหมาะสมของบุคลากรสายสนับสนุน ระยะ ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๗๑) จำนวน ๙๘๐ อัตรา โดยมีรายละเอียดดังนี้

ตารางที่ ๓ ตารางวิเคราะห์อัตรากำลังที่เหมาะสมของบุคลากรสายสนับสนุน

ลำดับ	หน่วยงาน	กรอบ วิเคราะห์ (๑)	กรอบ อัตรา ปัจจุบัน (๒)	กรอบ อัตราคน ครอง (๓)	กรอบอัตรา ว่าง (๔) = (๒)-(๓)	เพิ่ม - ลด	
						เปรียบเทียบ กรอบ วิเคราะห์กับ กรอบอัตรา ปัจจุบัน (๕)=(๑)-(๒)	เปรียบเทียบ กรอบ วิเคราะห์กับ กรอบอัตรา คนครอง (๖) = (๑)- (๓)
หน่วยงานการจัดการศึกษา		๔๑๒	๓๓๗	๒๖๙	๖๘	๗๕	๑๔๓
๑	คณะเกษตรศาสตร์และ ทรัพยากรธรรมชาติ	๔๑	๔๓	๓๖	๗	-๒	๕
๒	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๓๗	๒๘	๒๕	๓	๙	๑๒
๓	สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์และ นวัตกรรม	๑๒	๑๙	๑๐	๙	-๗	๒
๔	คณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์	๒๑	๑๓	๑๒	๑	๘	๙
๕	คณะสัตวแพทยศาสตร์	๕๐	๔๙	๓๙	๑๐	๑	๑๑
๖	สถาบันเทคโนโลยีการบินและ อวกาศ	๘	๑๑	๘	๓	-๓	-
๗	สถาบันนวัตกรรมการศึกษา และการเรียนรู้ตลอดชีวิต	๑๙	๑๑	๑๐	๑	๘	๙
๘	คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม การเกษตร	๖๔	๔๙	๔๓	๖	๑๕	๒๑
๙	คณะเทคโนโลยีสังคม	๒๗	๑๓	๙	๓	๑๔	๑๘
๑๐	คณะวิศวกรรมศาสตร์บูรณา การและเทคโนโลยี	๑๐	๖	๖	-	๔	๔
๑๑	คณะบริหารธุรกิจและ เทคโนโลยีสารสนเทศ	๓๖	๓๒	๒๐	๑๒	๔	๑๖

ลำดับ	หน่วยงาน	กรอบ วิเคราะห์ (๑)	กรอบ อัตรา ปัจจุบัน (๒)	กรอบ อัตราคน ครอง (๓)	กรอบอัตรา ว่าง (๔) = (๒)-(๓)	เพิ่ม - ลด	
						เปรียบเทียบ กรอบ วิเคราะห์กับ กรอบอัตรา ปัจจุบัน (๕)=(๑)-(๒)	เปรียบเทียบ กรอบ วิเคราะห์กับ กรอบอัตรา คนครอง (๖) = (๑)- (๓)
๑๒	คณะศิลปศาสตร์	๑๒	๑๔	๑๑	๓	-๒	๑
๑๓	วิทยาลัยสหวิทยาการ นานาชาติจักรพงษ์สุวรรณารณ	๒๙	๑๙	๑๕	๔	๑๐	๑๔
๑๔	คณะวิศวกรรมศาสตร์และ สถาปัตยกรรมศาสตร์	๔๗	๓๐	๒๕	๕	๑๗	๒๒
หน่วยงานสนับสนุนการจัดการศึกษา		๕๖๗	๔๖๘	๔๒๗	๔๑	๙๙	๑๔๐
๑	สำนักงานอธิการบดี	๑๒	๑๖	๑๓	๓	-๔	-๑
	๑. กองกลาง	๘๔	๖๐	๕๓	๗	๒๔	๓๑
	๒. กองคลัง	๖๙	๖๖	๖๖	-	๓	๓
	๓. กองนโยบายและแผน	๒๖	๒๖	๒๖	-	-	-
	๔ กองบริหารงานบุคคล	๒๖	๒๗	๒๗	-	-๑	-๑
	๕. กองพัฒนานักศึกษา	๑๖	๑๕	๑๔	๑	๑	๒
๒	สำนักงานประกันคุณภาพ	๕	๖	๖	-	-๑	-๑
๓	สำนักงานตรวจสอบภายใน	๖	๔	๔	-	๒	๒
๔	สำนักงานกฎหมาย	๗	๙	๘	๑	-๒	-๑
๕	สำนักงานบัณฑิตศึกษา	๓	๒	๒	-	๑	๑
๖	สำนักงานสภามหาวิทยาลัย	๓	๓	๓	-	-	-
๗	สำนักงานโครงการอัน เนื่องมาจากพระราชดำริ	๘	๕	๕	-	๓	๓
๘	ศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ	๖	๒	๑	๑	๔	๕
๙	ศูนย์สนับสนุนการวิจัยและ ทดสอบวัสดุวิศวกรรม	๑๑	๘	๕	๓	๓	๖
๑๐	ศูนย์นวัตกรรมสมุนไพร ทางเลือก	๓	๒	๑	๑	๑	๒

ลำดับ	หน่วยงาน	กรอบ วิเคราะห์ (๑)	กรอบ อัตรา ปัจจุบัน (๒)	กรอบ อัตราคน ครอง (๓)	กรอบอัตรา ว่าง (๔) = (๒)-(๓)	เพิ่ม - ลด	
						เปรียบเทียบ กรอบ วิเคราะห์กับ กรอบอัตรา ปัจจุบัน (๕)=(๑)-(๒)	เปรียบเทียบ กรอบ วิเคราะห์กับ กรอบอัตรา คนครอง (๖) = (๑)- (๓)
๑๑	สถาบันวิจัยพลังงานปรีสุทธ์ เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	๒	-	-	-	๒	๒
๑๒	สำนักงานยุทธศาสตร์	๕๗	๒๘	๒๔	๔	๒๙	๓๓
๑๓	สถาบันบัวราชมงคลตะวันออก	๑๗	๑๘	๑๕	๓	-๑	๒
๑๔	สำนักส่งเสริมวิชาการและ งานทะเบียน	๓๒	๓๑	๓๐	๑	๑	๒
๑๕	สำนักวิทยบริการและ เทคโนโลยีสารสนเทศ	๖๐	๔๕	๓๙	๖	๑๕	๒๑
๑๖	สถาบันวิจัยและพัฒนา	๑๖	๑๐	๙	๑	๖	๗
๑๗	สำนักงานวิทยาเขตจันทบุรี	๔๕	๔๔	๓๙	๕	๑	๖
๑๘	ศูนย์วิจัยและพัฒนานวัตกรรม เพื่อการเป็นผู้ประกอบการ อย่างยั่งยืน	๓	๒	๒	-	๑	๑
๑๙	สำนักงานเขตพื้นที่จักรพงษ์ ภูวนารถ	๓๘	๒๓	๒๒	๑	๑๕	๑๖
๒๐	ศูนย์บูรณาการข้อมูลเพื่อ ขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ เขต พื้นที่กรุงเทพ	๒	๓	๒	๑	-๑	-
๒๑	สำนักงานเขตพื้นที่อุเทนถวาย	๑๓	๑๓	๑๑	๒	๐	๒
รวม		๙๘๐	๘๐๕	๖๙๖	๑๐๙	๑๗๕	๒๘๔

ข้อมูล ณ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

จากตารางที่ ๓ วิเคราะห์กรอบอัตราที่พึงมีของบุคลากรสายสนับสนุน ได้จำนวน ๙๘๐
อัตรา โดยใช้หลักเกณฑ์การวิเคราะห์ชั่วโมงภาระงาน (Work Load)

จากการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘
เมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๘ ระเบียบวาระที่ ๔ วาระที่ ๔.๓ เรื่อง พิจารณากรอบอัตรากำลังที่เหมาะสม
ของบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน ระยะเวลา ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๘ - พ.ศ. ๒๕๗๑)

การพิจารณาของคณะกรรมการ

๑. กรอบอัตรากำลังของบุคลากรสายวิชาการ ระยะเวลา ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๘ - พ.ศ. ๒๕๗๑) ตามเกณฑ์ โดยพิจารณา ๓ กรณี ประกอบด้วย

กรณีที่ ๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่พึงมีตามเกณฑ์มาตรฐาน

กรณีที่ ๒ วิเคราะห์จากสัดส่วนอาจารย์ประจำต่อจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า (FTES)

กรณีที่ ๓ วิเคราะห์จากจำนวนนักศึกษาปัจจุบัน

๒. กรอบอัตรากำลังของบุคลากรสายสนับสนุน ระยะเวลา ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๘ - พ.ศ. ๒๕๗๑) ทบทวนใหม่อีกครั้ง เนื่องจากจำนวนบุคลากรสายสนับสนุนมากกว่าจำนวนบุคลากรสายวิชาการ (อัตราส่วนอาจารย์ : บุคลากรสายสนับสนุน) เท่ากับ ๑ : ๒

(๑) แยกเป็นกลุ่มตามภารกิจหลัก ภารกิจทั่วไป ภารกิจยุทธศาสตร์ หน่วยงานสนับสนุน การศึกษาเป็นการทำงานเชิงยุทธศาสตร์มีการหารายได้ด้วยตนเอง เช่น โรงพยาบาลสัตว์ งานฟาร์ม ฯลฯ และใช้เงินของหน่วยงานตนเองในการจ้างบุคลากรสายสนับสนุน ให้มีรูปแบบเดียวกับหน่วยงานการจัดการศึกษา

(๒) ตรวจสอบข้อมูลกรอบอัตรากำลังดังกล่าว ได้หมายรวมถึง งานในการบำรุงรักษา หรือแรงงาน เช่น พนักงานรักษาความปลอดภัย พนักงานขับรถยนต์ คนสวน คนงาน หรือแม่บ้าน เป็นต้น แยกออกให้ชัดเจน และดำเนินการจ้างเหมาบริการ ตามระเบียบกระทรวงการคลัง

ที่ประชุมมีมติ อนุมัติกรอบอัตรากำลังของบุคลากรสายวิชาการ ระยะเวลา ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๘ - พ.ศ. ๒๕๗๑) และคณะกรรมการ ก.บ.ม. มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

มอบหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการจัดทำข้อมูลวิเคราะห์กรอบอัตรากำลังของบุคลากรสายสนับสนุน ระยะเวลา ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๘ - พ.ศ. ๒๕๗๑) ตามการพิจารณาของคณะกรรมการ และนำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาต่อไป

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยฯ ได้พิจารณาตามมติคณะกรรมการ ก.บ.ม. และจัดทำรายละเอียดตามข้อเสนอแนะคณะกรรมการ ก.บ.ม. เป็นที่เรียบร้อยแล้ว แล้ว นั้น

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปตามความในมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ ที่กำหนดให้สภาสถาบันอุดมศึกษากำหนดกรอบของตำแหน่ง อันดับเงินเดือนของตำแหน่ง และจำนวนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาที่พึงมีในสถาบันอุดมศึกษานั้น รวมถึงภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบของตำแหน่ง และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง อีกทั้ง กำหนดไว้ในวรรคสองว่า การกำหนดตามวรรคหนึ่งให้กำหนดคราวละสี่ปี โดยคำนึงถึงควมมีประสิทธิภาพ ความไม่ซ้ำซ้อนของงาน ความประหยัด และต้องสอดคล้องกับหลักเกณฑ์วิธีการเงื่อนไขที่ ก.พ.อ. กำหนด และตามความในข้อบังคับมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วยคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๘ ข้อ ๗(๓) มีหน้าที่และอำนาจพิจารณากำหนดกรอบอัตรากำลังของหน่วยงานต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัยเพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบกรอบอัตรากำลัง ที่เหมาะสมของบุคลากรสายสนับสนุน ระยะเวลา ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๘ - พ.ศ. ๒๕๗๑)

จึงเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณา

การพิจารณาของคณะกรรมการ

เนื่องจากการยุบเลิกและควบรวมหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย ๓ หน่วยงาน

มติที่ประชุม ก.บ.ม.

ที่ประชุมมีมติ ถอนวาระการประชุมนี้ ออกจากการพิจารณา และมอบหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป “ทั้งนี้เห็นควรให้พิจารณาทบทวนอีกครั้งให้ตรงกับโครงสร้างบริหารงาน ณ ปัจจุบัน”

วาระที่ ๕.๖ เรื่อง พิจารณากำหนดสมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ และสมรรถนะทางการบริหาร เพื่อประกอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

สรุปเรื่อง

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ที่ ๔๗๐๔/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อกำหนดสมรรถนะทางการบริหารของบุคลากรมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก โดยให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่ ๑. วิเคราะห์และจัดทำสมรรถนะทางการบริหาร (Managerial Competency) และ/หรือสมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ (Technical Competency) รวมถึงกำหนดสมรรถนะย่อย โดยแบ่งตามลักษณะงานที่ปฏิบัติของบุคลากร ๒. จัดทำคำจำกัดความระดับความสามารถและค่ามาตรฐานของสมรรถนะ ๓. ออกแบบประเมินสมรรถนะ และจัดทำแนวทางการพัฒนาบุคลากรตามสมรรถนะ และ ๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายและเกี่ยวข้องกับการจัดทำสมรรถนะตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ซึ่งจากการประชุมคณะกรรมการเพื่อกำหนดสมรรถนะทางการบริหารของบุคลากรมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ได้พิจารณากำหนดสมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ และสมรรถนะทางการบริหาร เพื่อประกอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ซึ่งการกำหนดสมรรถนะดังกล่าว อ้างอิงตามคู่มือการกำหนดสมรรถนะในราชการพลเรือน ดังนี้

๑. คู่มือสมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ
๒. คู่มือสมรรถนะทางการบริหาร
๓. ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง แนวทางการพัฒนาคุณภาพอาจารย์เพื่อส่งเสริมการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖
๔. ประกาศมหาวิทยาลัยฯ เรื่อง การกำหนดความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ตัวชี้วัดพฤติกรรมที่สำคัญ (KPI) กำหนดแบ่งออกเป็น ๓ สมรรถนะ ดังนี้

๑. สมรรถนะหลัก จำนวน ๕ ด้าน ประกอบด้วย
 - (๑) การมุ่งผลสัมฤทธิ์ (Achievement Orientation)
 - (๒) การบริการที่ดี (Service Orientation)
 - (๓) การสั่งสมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ (Expertise)
 - (๔) การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรม และจริยธรรม (Integrity)
 - (๕) การทำงานเป็นทีม (Teamwork)
๒. สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ ๑๖ ด้าน ประกอบด้วย
 - (๑) การคิดวิเคราะห์
 - (๒) การมองภาพองค์รวม
 - (๓) การใส่ใจและพัฒนาผู้อื่น
 - (๔) การสั่งการตามอำนาจหน้าที่

- (๕) การสืบเสาะขอมูล
- (๖) ความเข้าใจข้อแตกต่างทางวัฒนธรรม
- (๗) ความเข้าใจผู้อื่น
- (๘) ความเข้าใจองค์กรและระบบราชการ
- (๙) การดำเนินการเชิงรุก
- (๑๐) การตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนการ
- (๑๑) ความมั่นใจในตนเอง
- (๑๒) ความยืดหยุ่นผ่อนปรน
- (๑๓) ศิลปะการสื่อสารจูงใจ
- (๑๔) สุนทรียภาพทางศิลปะ
- (๑๕) ความผูกพันที่มต่อส่วนราชการ
- (๑๖) การสร้างสัมพันธภาพ

๓. สมรรถนะทางการบริหาร ๕ ด้าน ประกอบด้วย

- (๑) สภาวะผู้นำ (Leadership)
- (๒) วิสัยทัศน์ (Visioning)
- (๓) การวางกลยุทธ์ภาครัฐ (Strategic Orientation)
- (๔) ศักยภาพเพื่อนำการปรับเปลี่ยน (Change Leadership)
- (๕) การสอนงานและการมอบหมายงาน (Coaching and Empowering Others)

ซึ่งปัจจุบันมหาวิทยาลัยฯ ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ให้ประเมินจากองค์ประกอบ และมีสัดส่วนคะแนนในแต่ละองค์ประกอบ ดังนี้

(๑) องค์ประกอบด้านผลสัมฤทธิ์ของงาน ให้ประเมินตามแบบข้อตกลงการประเมินที่ ก.บ.ม. ให้ความเห็นชอบ โดยมีสัดส่วนในการประเมินร้อยละเจ็ดสิบ

(๒) องค์ประกอบด้านพฤติกรรมปฏิบัติราชการ (สมรรถนะ) ให้ประเมินจากสมรรถนะหลัก สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ และสมรรถนะทางการบริหาร ตามแบบข้อตกลงการประเมินที่ ก.บ.ม. ให้ความเห็นชอบ โดยมีสัดส่วนในการประเมินร้อยละสามสิบ

การประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติราชการหรือ มีระยะเวลาทดลองปฏิบัติราชการอยู่ในระหว่างรอบการประเมิน ให้ประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานและพฤติกรรม ปฏิบัติราชการ โดยมีสัดส่วนคะแนนของแต่ละองค์ประกอบร้อยละห้าสิบ

ในกรณีที่เป็นการประเมินผลการปฏิบัติราชการของผู้บริหาร (ตามพระราชบัญญัติระเบียบ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม) ให้ประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน โดยมีสัดส่วนในการประเมินร้อยละแปดสิบ และพฤติกรรมปฏิบัติราชการ โดยมีสัดส่วนในการประเมินร้อยละสิบ

เอกสารที่เกี่ยวข้อง

๑. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการ ประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒. ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง แนวทางการพัฒนาคุณภาพ อาจารย์เพื่อส่งเสริมการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖

๓. ประกาศมหาวิทยาลัยฯ เรื่อง การกำหนดความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่ จำเป็นสำหรับข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อเป็นการดำเนินการกำหนดสมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ และสมรรถนะทางการบริหาร เพื่อประกอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ เป็นไปตามนโยบายการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัยกำหนด อาศัยอำนาจความในข้อบังคับมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วยคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๘ ข้อ ๗(๕) มีหน้าที่และอำนาจพิจารณากำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการ พนักงาน พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ และให้จัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา กำหนดสมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ และสมรรถนะทางการบริหาร เพื่อประกอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

จึงเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม ก.บ.ม.

ที่ประชุมมีมติ เห็นชอบการกำหนดสมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ และสมรรถนะทางการบริหาร เพื่อประกอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

และคณะกรรมการ ก.บ.ม. มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ขอให้กำหนดในส่วนของการตรวจสอบผลประเมินของผู้ประเมิน กระบวนการเก็บข้อมูล และมีการตรวจสอบข้อมูลอย่างไร
๒. เห็นควรให้จัดทำประกาศมหาวิทยาลัยฯ และคู่มือในการประเมินฯ และมอบกองบริหารงานบุคคล ประชาพิจารณ์เรื่องดังกล่าว

วาระที่ ๕.๑๙ เรื่อง พิจารณารายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ (เพิ่มเติม)

สรุปเรื่อง

จากการประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา (วาระลับ) ระเบียบวาระที่ ๕.๑๘ เรื่อง พิจารณาทบทวนการแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ที่ประชุมมีมติ ดังนี้ ๑. อนุมัติการแต่งตั้งศาสตราจารย์อภิลักษณ์ วัฒนอภิมงคล เป็นประธานคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ และ ๒. มอบมหาวิทยาลัยฯ ดำเนินการให้ได้มาซึ่งผู้ทรงคุณวุฒิตามข้อ ๖(๒) โดยดำเนินการกระบวนกรให้เป็นไปตามที่ข้อบังคับมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๖ กำหนด เรียบร้อยแล้ว นั้น

เพื่อให้การดำเนินการให้ได้มาซึ่งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ กองบริหารงานบุคคล ได้แจ้งวิธีการและขั้นตอนในการดำเนินการเสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ดังนี้

๑. ให้หน่วยงานที่มีการจัดการเรียนซึ่งมีคณาจารย์ที่สามารถยื่นขอตำแหน่งทางวิชาการ เสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิตามบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ ก.พ.อ. กำหนด เพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ซึ่งผู้ทรงคุณวุฒิที่หน่วยงานเสนอนั้น ต้องมีความเชี่ยวชาญตามกลุ่มสาขาวิชา หรือสาขาวิชาเทียบเคียง **ไม่น้อยกว่ากลุ่มสาขาวิชาละสองคน** ดังนี้

๑.๑ เสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิตามบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ ก.พ.อ. (ทั่วไป)

หน่วยงานเสนอแต่งตั้งตามกลุ่มสาขาวิชา หรือสาขาวิชาเทียบเคียงตามที่ ก.พ.อ. กำหนด ซึ่งสอดคล้องกับคณะหรือสาขาวิชาหรือหลักสูตรที่มีการเรียนการสอน พิจารณาจากบัญชีรายชื่อ ผู้ทรงคุณวุฒิที่ ก.พ.อ. กำหนด

๑.๒ เสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิตามบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ ก.พ.อ. (เฉพาะด้าน ๕ ด้าน คือ ด้านรับใช้ท้องถิ่นและสังคม หรือด้านสร้างสรรค์สุนทรียะ ศิลปะ หรือด้านการสอน หรือด้านนวัตกรรม หรือ ด้านศาสนา) พิจารณาจากบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ ก.พ.อ. กำหนด

หน่วยงานเสนอแต่งตั้งตามกลุ่มสาขาวิชา หรือสาขาวิชาเทียบเคียงตามที่ ก.พ.อ. กำหนด ซึ่งสอดคล้องกับคณะหรือสาขาวิชาหรือหลักสูตรที่มีการเรียนการสอน พิจารณารายชื่อบัญชีรายชื่อ ผู้ทรงคุณวุฒิที่ ก.พ.อ. กำหนด

ทั้งนี้ หน่วยงานอาจเสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิตามบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ ก.พ.อ. กำหนดตามข้อ ๑.๑ หรือข้อ ๑.๒ หรือเสนอทั้งข้อ ๑.๑ และข้อ ๑.๒ ก็ได้

๑.๓ รายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่หน่วยงานเสนอ ต้องผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการ ประจำคณะ หรือคณะกรรมการที่ทำหน้าที่เช่นเดียวกับคณะกรรมการประจำคณะ

๑.๔ กรณีที่ผู้ทรงคุณวุฒิที่หน่วยงานเสนอมานั้น มิได้มีรายชื่อตามบัญชีรายชื่อ ผู้ทรงคุณวุฒิ ที่ ก.พ.อ. กำหนด หน่วยงานต้องแสดงหนังสืออนุมัติรายชื่อจากสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม จึงจะถือว่าผู้ทรงคุณวุฒิท่านนั้น สามารถแต่งตั้งเป็น คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการได้

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการ ก.บ.ม. ได้ดำเนินการรวบรวมรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ หน่วยงานเสนอเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ เรียบร้อยแล้ว ดังนี้

๑. รายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิตามบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ ก.พ.อ. (ทั่วไป)

ลำดับ	หน่วยงาน	เสนอชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ
๑	คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมเกษตร	สาขาวิชาพันธุศาสตร์ กลุ่มสาขาวิชา : วิทยาศาสตร์ธรรมชาติ กลุ่มสาขาวิชา : เกษตรศาสตร์ ๑. ศาสตราจารย์วินัย ประลัมภ์กาญจน์
		สาขาวิชาการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ กลุ่มสาขาวิชา : ประมง กลุ่มสาขาวิชา : เกษตรศาสตร์/ประมง ๑. ศาสตราจารย์สุวัจน์ ธีธูรส
		สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า กลุ่มสาขาวิชา : วิศวกรรมศาสตร์ ๑. ศาสตราจารย์ประยุทธ์ อัครเอกมอลิน
		สาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหกรรม กลุ่มสาขาวิชา : วิศวกรรมศาสตร์ ๑. ศาสตราจารย์ตรีทศ เหล่าศิริหงษ์ทอง
		ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะ เทคโนโลยีอุตสาหกรรมเกษตร วาระพิเศษ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๘

ลำดับ	หน่วยงาน	เสนอชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ
๒	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	<p><u>กลุ่มสาขาวิชา : วิทยาศาสตร์ธรรมชาติ</u></p> <p>๑. ศาสตราจารย์สุเทพ สนวนใต้ ๒. ศาสตราจารย์รุ่งนภา แซ่เอ็ง ๓. ศาสตราจารย์สาวิตรี ลิ้มทอง ๔. ศาสตราจารย์วิษณุ เพชรภา ๕. ศาสตราจารย์บุษบา ยงสมิทธิ์ ๖. ศาสตราจารย์คงศักดิ์ ศรีแก้ว ๗. ศาสตราจารย์อรอนงค์ นัยวิกุล</p> <p><u>กลุ่มสาขาวิชา : เทคโนโลยี</u></p> <p>๑. ศาสตราจารย์อรรณู หันพงศ์กิตติกุล ๒. ศาสตราจารย์วธนน วิริยสิทธิวัฒน์ ๓. ศาสตราจารย์สันทัต ศิริอนันต์ไพบูลย์ ๔. ศาสตราจารย์ศุภชัย ตั้งวงศ์ศานต์</p> <p>ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี วาระพิเศษ เมื่อวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๘</p>
๓	คณะสัตวแพทยศาสตร์	<p><u>กลุ่มสาขาวิชา : สัตวแพทยศาสตร์</u></p> <p>๑. ศาสตราจารย์รุ่งโรจน์ ธนาวงษ์นุเวช ๒. ศาสตราจารย์จิโรจ ศศิปรียจันทร์</p> <p>ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการอำนวยการคณะสัตว แพทยศาสตร์ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๘</p>
๔	สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์และ นวัตกรรม	<p><u>กลุ่มสาขาวิชา : วิศวกรรมศาสตร์</u></p> <p>๑. ศาสตราจารย์ประยุทธ อัครเอกดาลิน ๒. ศาสตราจารย์ระพีพันธ์ ปีตาคะโส</p> <p>ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการอำนวยการสำนักวิชา วิศวกรรมศาสตร์และนวัตกรรม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๘</p>
๕	คณะเทคโนโลยีสังคม	<p><u>สาขาวิชาพันธศาสตร์</u></p> <p><u>กลุ่มสาขาวิชา : วิทยาศาสตร์ธรรมชาติ</u></p> <p><u>กลุ่มสาขาวิชา : เกษตรศาสตร์</u></p> <p>๑. ศาสตราจารย์อลงกลด แทนอมทอง</p> <p><u>สาขาวิชาบริหารการปฏิบัติการ</u></p> <p><u>กลุ่มสาขาวิชา : การบัญชีและการบริหารธุรกิจ</u></p> <p><u>กลุ่มสาขาวิชา : การบัญชี/การบริหารธุรกิจ</u></p> <p>๑. ศาสตราจารย์ศากุน บุญอิต</p> <p><u>สาขาวิชาบริหารธุรกิจ</u></p> <p><u>กลุ่มสาขาวิชา : การบัญชีและการบริหารธุรกิจ</u></p> <p><u>กลุ่มสาขาวิชา : การบัญชี/การบริหารธุรกิจ</u></p>

ลำดับ	หน่วยงาน	เสนอชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ
		<p>๑. ศาสตราจารย์กล้าหาญ ณ น่าน</p> <p>สาขาวิชาประวัติศาสตร์</p> <p>กลุ่มสาขาวิชา : มนุษยศาสตร์</p> <p>กลุ่มสาขาวิชา : มนุษยศาสตร์/ศึกษาศาสตร์</p> <p>๑. ศาสตราจารย์กิตติคุณปิยนาด บุญาค</p> <p>สาขาวิชาปรัชญาและศาสนา</p> <p>กลุ่มสาขาวิชา : มนุษยศาสตร์</p> <p>กลุ่มสาขาวิชา : มนุษยศาสตร์/ศึกษาศาสตร์</p> <p>๑. ศาสตราจารย์ประยงค์ แสนบูรณ</p> <p>ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะเทคโนโลยีสังคม วาระพิเศษ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๘</p>
๖	คณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์	<p>กลุ่มสาขาวิชา วิศวกรรมศาสตร์</p> <p>๑. ศาสตราจารย์ประยุทธ์ อัครเอกมอลิน</p> <p>๒. ศาสตราจารย์ปิติ สุนทรสุขกุล</p> <p>ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์ วาระพิเศษ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๘</p>
๗	วิทยาลัยสหวิทยาการนานาชาติจักรพงษ์ภูวนารด	<p>กลุ่มสาขาวิชา : การบัญชีและการบริหารธุรกิจ</p> <p>กลุ่มสาขาวิชา : การบัญชี/การบริหารธุรกิจ</p> <p>๑. ศาสตราจารย์ศากุน บุญอิต</p> <p>กลุ่มสาขาวิชา : บริหารธุรกิจ</p> <p>กลุ่มสาขาวิชา : การบัญชีและการบริหารธุรกิจ</p> <p>๑. ศาสตราจารย์กล้าหาญ ณ น่าน</p> <p>๒. รองศาสตราจารย์ประมา ศาสตรระรุจี</p> <p>ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการอำนวยการสถาบันสหวิทยาการนานาชาติจักรพงษ์ภูวนารด วาระพิเศษ เมื่อวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๘</p>
๘	คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ	<p>สาขาวิชาบริหารธุรกิจ</p> <p>กลุ่มสาขาวิชา : การบัญชีและการบริหารธุรกิจ</p> <p>กลุ่มสาขาวิชา : การบัญชี/การบริหารธุรกิจ</p> <p>๑. ศาสตราจารย์กล้าหาญ ณ น่าน</p> <p>ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๘ (วาระลับ) เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๘</p>
๙	คณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ	<p>กลุ่มสาขาวิชา : เกษตรศาสตร์</p> <p>๑. ศาสตราจารย์วินัย ประลมภ์กาญจน์</p> <p>๒. ศาสตราจารย์ปิยะ ดวงพัตรา</p> <p>๓. ศาสตราจารย์พูนพิภพ เกษมทรัพย์</p>

ลำดับ	หน่วยงาน	เสนอชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ
		๔. ศาสตราจารย์สมโภชน์ น้อยจินดา ๕. ศาสตราจารย์จิระเดช แจ่มสว่าง ๖. ศาสตราจารย์อนุรักษ์ สันป่าเปา ๗. ศาสตราจารย์สมนึก บุญเกิด ๘. ศาสตราจารย์ยุพา หาญบุญทรง ๙. ศาสตราจารย์อรุณศิริ กำลิ่ง ๑๐. ศาสตราจารย์อรรถชัย จินตะเวช ๑๑. ศาสตราจารย์ชนากานต์เทโบลต์ พรหมอุทัย ๑๒. ศาสตราจารย์เอ็จ สโรบล ๑๓. ศาสตราจารย์จักรี เส้นทอง ๑๔. ศาสตราจารย์สายชล เกตุษา ๑๕. ศาสตราจารย์สมเพียร เกษมทรัพย์ ๑๖. ศาสตราจารย์ไสระยา ร่วมรังสี ๑๗. ศาสตราจารย์สุริยะ สะวานนท์ ๑๘. ศาสตราจารย์ชัยภูมิ บัญชาศักดิ์ ๑๙. ศาสตราจารย์ฉลอง วชิราภากร ๒๐. ศาสตราจารย์เมธา วรรณพัฒน์ ๒๑. ศาสตราจารย์สัญญาชัย จตุรสิทธา ๒๒. ศาสตราจารย์วิโรจน์ ภัทรจินดา ๒๓. รองศาสตราจารย์พิทักษ์พล พรเอนก
		<u>กลุ่มสาขา : วิชาประมง</u> ๑. ศาสตราจารย์สุวัจน์ ธีธูรส ๒. ศาสตราจารย์วิรัช จิวแหยม ๓. ศาสตราจารย์เวียง เชื้อโพธิ์หัก ๔. ศาสตราจารย์สมพงษ์ ดุลจินดาชบาพร ๕. ศาสตราจารย์สุภาวดี พุ่มพวง ๖. ศาสตราจารย์อุทัยรัตน์ ณ นคร
		<u>กลุ่มสาขาวิชา : สถาปัตยกรรมศาสตร์</u> ๑. ศาสตราจารย์อริยา อรุณินท์
		<u>กลุ่มสาขาวิชา : วิทยาศาสตร์ธรรมชาติ</u> ๑. ศาสตราจารย์เผด็จศักดิ์ จารยะพันธุ์ ๒. ศาสตราจารย์อานนท์ ชัยพานิช ๓. ศาสตราจารย์สมชาย ทองเต็ม ๔. ศาสตราจารย์สุพล อนันตา
		<u>กลุ่มสาขาวิชา : วิศวกรรมศาสตร์</u> ๑. ศาสตราจารย์ปานมนัส ศิริสมบูรณ์ ๒. ศาสตราจารย์อนุพันธ์ เทอดวงศ์วรกุล ๓. ศาสตราจารย์สุรินทร์ พงศ์ศุภสมิทธิ

ลำดับ	หน่วยงาน	เสนอชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ
		ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะ เกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ วาระพิเศษ เมื่อวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๘
๑๐	สถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศ	กลุ่มสาขาวิชา การบัญชีและการบริหารธุรกิจ ๑. ศาสตราจารย์ธานี ศิลป์จารุ ๒. ศาสตราจารย์ทวีศักดิ์ เทพพิทักษ์ ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการอำนวยการประจำ สถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศ วาระพิเศษ เมื่อวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๘
๑๑	คณะวิศวกรรมศาสตร์บูรณาการและ เทคโนโลยี	กลุ่มสาขาวิชา วิศวกรรมศาสตร์ ๑. ศาสตราจารย์ประยุทธ์ อัครเอกผาลิน ๒. ศาสตราจารย์ระพีพันธ์ ปิตาคะโส ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการอำนวยการคณะ วิศวกรรมศาสตร์บูรณาการและเทคโนโลยี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๘
๑๒	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	๑. ศาสตราจารย์อลงกลด แทนอมทอง ๒. ศาสตราจารย์วินัย ประลัมภ์กาญจน์ ๓. ศาสตราจารย์สุวัจน์ ธีณรส ๔. ศาสตราจารย์ศากุน บุญอิต ๕. ศาสตราจารย์กล้าหาญ ณ น่าน ๖. ศาสตราจารย์กิตติคุณปิยนารถ บุญนาค ๗. ศาสตราจารย์ประยงค์ แสนบุราณ ๘. ศาสตราจารย์ประยุทธ์ อัครเอกผาลิน ๙. ศาสตราจารย์ตรีทศ เหล่าศิริหงษ์ทอง ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะ มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ วาระพิเศษ เมื่อวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๘
๑๓	คณะศิลปศาสตร์	ไม่ประสงค์เสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๔	สถาบันนวัตกรรมการศึกษาและการ เรียนรู้ตลอดชีวิต	ไม่ประสงค์เสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ

๒. รายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิตามบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ ก.พ.อ. (เฉพาะด้าน ๕ ด้าน คือ ด้านรับใช้
ท้องถิ่นและสังคม หรือด้านสร้างสรรค์สุนทรียะ ศิลปะ หรือด้านการสอน หรือด้านนวัตกรรม หรือ
ด้านศาสนา)

ลำดับ	หน่วยงาน	เสนอชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ
๑	คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมเกษตร	ด้านนวัตกรรม สาขาวิชาพันธุศาสตร์ กลุ่มสาขาวิชา : วิทยาศาสตร์ธรรมชาติ กลุ่มสาขาวิชา : เกษตรศาสตร์

ลำดับ	หน่วยงาน	เสนอชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ
		<p>๑. ศาสตราจารย์วินัย ประถมพกาญจน์</p> <p><u>ด้านนวัตกรรม</u> สาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหกรรม กลุ่มสาขาวิชา : วิศวกรรมศาสตร์</p> <p>๑. ศาสตราจารย์ตรีทศ เหล่าศิริหงษ์ทอง ๒. ศาสตราจารย์ประยุทธ์ อัครเอกผาลิน</p> <p><u>ด้านนวัตกรรม</u> สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล กลุ่มสาขาวิชา : วิศวกรรมศาสตร์</p> <p>๑. ศาสตราจารย์สำเร็จ จักรใจ</p> <p>ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมการเกษตร วาระพิเศษ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๘</p>
๒	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	<p><u>ด้านรับใช้ท้องถิ่นและสังคม</u></p> <p>๑. ศาสตราจารย์อรรณู หันพงศ์กิตติกุล ๒. ศาสตราจารย์สายันต์ ไพเราะชญจักร</p> <p>ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี วาระพิเศษ เมื่อวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๘</p>
๓	สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์และนวัตกรรม	<p><u>ด้านนวัตกรรม</u></p> <p>๑. ศาสตราจารย์กฤษณ์ชนม์ ภูมิภิตติพิชญ์ ๒. ศาสตราจารย์ตรีทศ เหล่าศิริหงษ์ทอง</p> <p>ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการอำนวยการสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์และนวัตกรรม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๘</p>
๔	คณะเทคโนโลยีสังคม	<p>สาขาวิชาครุศาสตร์ กลุ่มสาขาวิชา : ศึกษาศาสตร์</p> <p>๑. ศาสตราจารย์ปรัชญนันท์ นิลสุข</p> <p>สาขาวิชาการศึกษา กลุ่มสาขาวิชา : ศึกษาศาสตร์</p> <p>๑. ศาสตราจารย์บุญเรือง ขจรศิลป์</p> <p>สาขาวิชาครุศาสตร์ กลุ่มสาขาวิชา : ศึกษาศาสตร์</p> <p>๑. ศาสตราจารย์พิชัย สดภิบาล</p> <p>สาขาวิชาภูมิศาสตร์ กลุ่มสาขาวิชา : สังคมศาสตร์</p> <p>๑. ศาสตราจารย์ครองชัย หัตถา</p> <p>สาขาวิชาปรัชญาและศาสนา กลุ่มสาขาวิชา : มนุษยศาสตร์</p>

ลำดับ	หน่วยงาน	เสนอชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ
		<p>๑. ศาสตราจารย์อำนวยการ ยัสโยธา</p> <p>สาขาวิชาปรัชญาและศาสนา กลุ่มสาขาวิชา : มนุษยศาสตร์</p> <p>๑. ศาสตราจารย์ประยงค์ แสนบูรณ</p> <p>ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะเทคโนโลยีสังคม วาระพิเศษ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๘</p>
๕	คณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์	<p><u>ด้านสร้างสรรค์สุนทรียะศิลป์</u></p> <p>๑. ศาสตราจารย์จิรวัดน์ พิระสันต์</p> <p>ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์ วาระพิเศษ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๘</p>
๖	วิทยาลัยสหวิทยาการนานาชาติจักรพงษ์ภูวนารถ	<p><u>ด้านการสอน</u></p> <p>กลุ่มสาขาวิชา : ศึกษาศาสตร์</p> <p>๑. ศาสตราจารย์ปรัชญนันท์ นิลสุข</p> <p>๒. ศาสตราจารย์บุญเรียง ขจรศิลป์</p> <p><u>ด้านรับใช้ท้องถิ่นและสังคม</u></p> <p>กลุ่มสาขาวิชา : ศึกษาศาสตร์</p> <p>๑. ศาสตราจารย์พิชัย สดภิบาล</p> <p><u>ด้านสร้างสรรค์สุนทรียะศิลป์</u></p> <p>กลุ่มสาขาวิชา : วิจิตรศิลป์</p> <p>๑. ศาสตราจารย์พงศ์เดช ไชยบุตร</p> <p><u>ด้านสร้างสรรค์สุนทรียะศิลป์</u></p> <p>กลุ่มสาขาวิชา : สถาปัตยกรรมศาสตร์</p> <p>๑. ศาสตราจารย์สุนทร บุญญาธิการ</p> <p>ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการอำนวยการวิทยาลัยสหวิทยาการนานาชาติจักรพงษ์ภูวนารถ วาระพิเศษ เมื่อวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๘</p>
๗	คณะวิศวกรรมศาสตร์บูรณาการและเทคโนโลยี	<p><u>ด้านนวัตกรรม</u></p> <p>๑. ศาสตราจารย์กฤษณ์ชนม์ ภูมิภิตติพิชญ์</p> <p>๒. ศาสตราจารย์ตรีทศ เหล่าศิริหงส์ทอง</p> <p>ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการอำนวยการคณะวิศวกรรมศาสตร์บูรณาการและเทคโนโลยี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๘</p>

ลำดับ	หน่วยงาน	เสนอชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ
๘	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	๑. ศาสตราจารย์ปรัชญนันท์ นิลสุข ๒. ศาสตราจารย์บุญเรียง ขจรศิลป์ ๓. ศาสตราจารย์พิชัย สดภิบาล ๔. ศาสตราจารย์ครองชัย หัตถา ๕. ศาสตราจารย์อำนวยการ ยัสโยธา ๖. ศาสตราจารย์ประยงค์ แสนบุราณ ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ วาระพิเศษ เมื่อวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๘

จากการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยฯ ในการประชุมวาระพิเศษ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ที่ประชุมมีมติ

๑. เห็นชอบรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ ก.พ.อ. กำหนด (ทั่วไป) ดังนี้

๑.๑ กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์

ลำดับ ๑ ศาสตราจารย์วินัย ประหลมภ์กาญจน์

ลำดับ ๒ ศาสตราจารย์วิษณุ เพชรภา

๑.๒ กลุ่มสาขาวิชาเกษตรศาสตร์

ลำดับ ๑ ศาสตราจารย์วินัย ประหลมภ์กาญจน์

ลำดับ ๒ ศาสตราจารย์สุวิจน์ ธีธูรส

๑.๓ กลุ่มสาขาวิชาประมง

ลำดับ ๑ ศาสตราจารย์สุวิจน์ ธีธูรส

ลำดับ ๒ ศาสตราจารย์อุทัยรัตน์ ณ นคร

๑.๔ กลุ่มสาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์

ลำดับ ๑ ศาสตราจารย์ประยุทธ์ อัครเอกมาลิน

ลำดับ ๒ ศาสตราจารย์ระพีพันธ์ ปิตาคะโส

๑.๕ กลุ่มสาขาวิชาสัตวแพทยศาสตร์

ลำดับ ๑ ศาสตราจารย์รุ่งโรจน์ ธนาวงษ์นุเวช

ลำดับ ๒ ศาสตราจารย์จิโรจ ศศิปรียจันทร์

๑.๖ กลุ่มสาขาวิชาการบริหารธุรกิจ/ บัญชี

ลำดับ ๑ ศาสตราจารย์ศากุน บุญอิต

ลำดับ ๒ ศาสตราจารย์กล้าหาญ ณ น่าน

๑.๗ กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์/ศึกษาศาสตร์

ลำดับ ๑ ศาสตราจารย์กิตติคุณปิยนถ บุนนาค

ลำดับ ๒ ศาสตราจารย์ประยงค์ แสนบุราณ

๒. มอบฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการให้ได้มาซึ่งรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิตามบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ ก.พ.อ. กำหนด (เฉพาะด้าน) ตามองค์ประกอบคณะกรรมการฯ ข้อ ๗ ของข้อบังคับฯ ที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ เสนอสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณารายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ ก.พ.อ. กำหนด เพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ (ทั่วไป)

และจากการประชุมสภามหาวิทยาลัยฯ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ที่ประชุมมีมติ ดังนี้

๑. อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาดำเน่งทางวิชาการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ดังต่อไปนี้

- ๑.๑ ศาสตราจารย์วิษณุ เพชรภา
- ๑.๒ ศาสตราจารย์สุวัจน์ ธีรสร
- ๑.๓ ศาสตราจารย์วินัย ประลัมภ์กาญจน์
- ๑.๔ ศาสตราจารย์ประยุทธ์ อัครเอกฉาลิน
- ๑.๕ ศาสตราจารย์ศากุน บุญอิต
- ๑.๖ ศาสตราจารย์กล้าหาญ ณ น่าน
- ๑.๗ ศาสตราจารย์กิตติคุณปิยนถ บุนนาค
- ๑.๘ ศาสตราจารย์ประยงค์ แสนบุราณ

๒. มอบมหาวิทยาลัยฯ นำความเห็นและข้อสังเกตของกรรมการสภามหาวิทยาลัยไปดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ความเห็นและข้อสังเกตของกรรมการสภามหาวิทยาลัย

๑. คณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ควรพิจารณาคัดเลือกรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ ก.พ.อ. กำหนด เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาในจำนวนที่มากกว่าสองเท่า เพื่อให้สภามหาวิทยาลัยเลือกผู้ทรงคุณวุฒิได้มากขึ้น

๒. มอบหมายให้มหาวิทยาลัย ดำเนินการเสนอชื่อผู้ทรงคุณวุฒิเพิ่มเติม ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๖ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าว เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และกฎหมายกำหนด

เอกสารที่เกี่ยวข้อง

๑. ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๖

๓. มติคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๘ (วาระลับ)

๔. ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการเพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการพิจารณาดำเน่งทางวิชาการ ประกาศ ณ วันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๖

๕. ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เรื่อง กลุ่มสาขาวิชา หรือสาขาเทียบเคียงตามที่ ก.พ.อ. กำหนด ซึ่งสอดคล้องกับคณะหรือสาขาวิชาหรือหลักสูตรที่มีการเรียนการสอนในมหาวิทยาลัย ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๖

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้เป็นไปตามข้อ ๘ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการเพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการพิจารณา
ตำแหน่งทางวิชาการ ประกาศ ณ วันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณารายชื่อคณะกรรมการ
พิจารณตำแหน่งทางวิชาการ (เพิ่มเติม)

๑. รายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ ก.พ.อ. กำหนด (ทั่วไป)

ที่	กลุ่มสาขาวิชา	เสนอชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ	หน่วยงานที่ เสนอ *	การพิจารณา
๑	วิทยาศาสตร์			
		๑. ศาสตราจารย์วินัย ประลัมภ์กาญจน์	ทอ.	ได้รับการ พิจารณาแล้ว
		๒. ศาสตราจารย์สุเทพ สอนใต้	วท.	
		๓. ศาสตราจารย์รุ่งนภา แซ่เอ็ง	วท.	
		๔. ศาสตราจารย์สาวิตรี ลิ้มทอง	วท.	ได้รับการ พิจารณาแล้ว
		๕. ศาสตราจารย์วิษณุ เพชรภา	วท.	
		๖. ศาสตราจารย์บุษบา ยงสมิทธิ์	วท.	
		๗. ศาสตราจารย์คงศักดิ์ ศรีแก้ว	วท.	
		๘. ศาสตราจารย์อรอนงค์ นัยวิกุล	วท.	
		๙. ศาสตราจารย์เผด็จศักดิ์ จารย์พะพันธุ์	กท.	
		๑๐. ศาสตราจารย์อานนท์ ชัยพานิช	กท.	
		๑๑. ศาสตราจารย์สมชาย ทองเต็ม	กท.	
		๑๒. ศาสตราจารย์สุพล อนันตา	กท.	
๒	เกษตรศาสตร์			
		๑. ศาสตราจารย์วินัย ประลัมภ์กาญจน์	ทอ./กท./ มนส ศ./	ได้รับการ พิจารณาแล้ว
		๒. ศาสตราจารย์สุวัจน์ ธีรสุ	ทอ.	ได้รับการ พิจารณาแล้ว
		๓. ศาสตราจารย์อลงกลด แทนอมทอง	ทส.(เนื่องจาก ไม่มีหลักสูตรที่ จัดการเรียน การสอน) มนสศ. (เนื่องจากไม่มี หลักสูตรที่ จัดการเรียน การสอน)	
		๔. ศาสตราจารย์ปิยะ ดวงพัตรา	กท.	
		๕. ศาสตราจารย์พูนพิภพ เกษมทรัพย์	กท.	
		๖. ศาสตราจารย์สมโภชน์ น้อยจินดา	กท.	
		๗. ศาสตราจารย์จิระเดช แจ่มสว่าง	กท.	

ที่	กลุ่มสาขาวิชา	เสนอชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ	หน่วยงานที่เสนอ *	การพิจารณา
		๘. ศาสตราจารย์อนุรักษ์ สันป่าเปา	กท.	
		๙. ศาสตราจารย์สมนึก บุญเกิด	กท.	
		๑๐. ศาสตราจารย์ยุพา หาญบุญทรง	กท.	
		๑๑. ศาสตราจารย์อรุณศิริ กำลั้ง	กท. (ไม่อยู่ในฐานกพว.)	
		๑๒. ศาสตราจารย์อรรถชัย จินตะเวช	กท.	
		๑๓. ศาสตราจารย์ชนากานต์เทโบลต์ พรหมอุทัย	กท.	
		๑๔. ศาสตราจารย์เอ็จ สโรบล	กท.	
		๑๕. ศาสตราจารย์จักรี เส้นทอง	กท.	
		๑๖. ศาสตราจารย์สายชล เกตุษา	กท.	
		๑๗. ศาสตราจารย์สมเพียร เกษมทรัพย์	กท.	
		๑๘. ศาสตราจารย์โสระยา ร่วมรังสี	กท.	
		๑๙. ศาสตราจารย์สุริยะ สะวานนท์	กท.	
		๒๐. ศาสตราจารย์ชัยภูมิ ปัญชาศักดิ์	กท.	
		๒๑. ศาสตราจารย์ฉลอง วชิราภากร	กท.	
		๒๒. ศาสตราจารย์เมธา วรรณพัฒน์	กท.	
		๒๓. ศาสตราจารย์สัณชัย จตุรสีทธา	กท.	
๒๔. ศาสตราจารย์วิโรจน์ ภัทรจินดา	กท.			
๒๕. รองศาสตราจารย์พิทักษ์พล พรเอนก	กท. (ไม่อยู่ในฐานกพว.)			
๓	ประมง			
		๑. ศาสตราจารย์สุวัจน์ ธีรุต	ทอ./กท./ ม น ส ศ . (เนื่องจากไม่มี หลักสูตรที่ จัดการเรียน การสอน)	ได้รับการ พิจารณาแล้ว
		๒. ศาสตราจารย์วิรัช จิวแหยม	กท.	
		๓. ศาสตราจารย์เวียง เชื้อโพธิ์หัก	กท.	
		๔. ศาสตราจารย์สมพงษ์ ดุลจินดาชบาพร	กท.	
		๕. ศาสตราจารย์สุภาวดี พุ่มพวง	กท.	
		๖. ศาสตราจารย์อุทัยรัตน์ ณ นคร	กท.	
๔	วิศวกรรมศาสตร์			
		๑. ศาสตราจารย์ประยุทธ์ อัครเอกพาลี	ทอ./วศ.น./ วศส./วศท./ มนสศ.	ได้รับการ พิจารณาแล้ว

ที่	กลุ่มสาขาวิชา	เสนอชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ	หน่วยงานที่เสนอ *	การพิจารณา
			(เนื่องจากไม่มีหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอน)	
		๒. ศาสตราจารย์ระพีพันธ์ ปิตาคะโส	วศ.น./วศท.	
		๓. ศาสตราจารย์ตรีทศ เหล่าศิริหงษ์ทอง	ทอ./มนสศ. (เนื่องจากไม่มีหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอน)	
		๔. ศาสตราจารย์ปิติ สุคนธสุขกุล	วศส.	
		๕. ศาสตราจารย์ปานมนัส ศิริสมบูรณ์	กท	
		๖. ศาสตราจารย์อนุพันธ์ เทอดวงศ์วรกุล	กท	
		๗. ศาสตราจารย์สุรินทร์ พงศ์ศุภสมิทธิ	กท	
๕	เทคโนโลยี			
		๑. ศาสตราจารย์อรรณู หันพงศ์กิตติกุล	วท.	
		๒. ศาสตราจารย์วธนน วิริยสิทธิวัฒน์	วท.	
		๓. ศาสตราจารย์สันทัต ศิริอนันต์ไพบุลย์	วท.	
		๔. ศาสตราจารย์ศุภชัย ตั้งวงศ์ศานต์	วท.	
๖	สัตวแพทยศาสตร์			
		๑. ศาสตราจารย์รุ่งโรจน์ ธนาวงษ์นุเวช	สพ.	
		๒. ศาสตราจารย์จิโรจ ศศิปรียจันทร์	สพ.	
๗	การบริหารธุรกิจ/ บัญชี			
		๑. ศาสตราจารย์ศากุน บุญอิต	ทส./สจจ./มนสศ.	ได้รับการพิจารณาแล้ว
		๒. ศาสตราจารย์กล้าหาญ ณ น่าน	ทส./สจจ./บธ.ทส./มนสศ.	ได้รับการพิจารณาแล้ว
		๓. รองศาสตราจารย์ประมา ศาสตรระรุจิ	สจจ. (ไม่อยู่ในฐานกพว.)	
		๔. ศาสตราจารย์ธานิน ศิลป์จารุ	สทบอ.	
		๕. ศาสตราจารย์ทวีศักดิ์ เทพพิทักษ์	สทบอ.	
๘	มนุษยศาสตร์/ศึกษาศาสตร์			
		๑. ศาสตราจารย์กิตติคุณปิยนาด บุนนาค	ทส./ มนสศ.	ได้รับการพิจารณาแล้ว
		๒. ศาสตราจารย์ประยงค์ แสนบูรณ	ทส./ มนสศ.	ได้รับการพิจารณาแล้ว

ที่	กลุ่มสาขาวิชา	เสนอชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ	หน่วยงานที่เสนอ *	การพิจารณา
๙	สถาปัตยกรรมศาสตร์			
		๑. ศาสตราจารย์อริยา อรุณินท์	กท.	

๒. รายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ ก.พ.อ. กำหนด (เฉพาะด้าน ๕ ด้าน คือ ด้านนวัตกรรม ด้านรับใช้ท้องถิ่นและสังคม ด้านการสอน ด้านศาสนา ด้านสร้างสรรค์สุนทรียะ ศิลปะ)

ที่	ด้าน	เสนอชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ	หน่วยงานที่เสนอ *
๑	นวัตกรรม		
		๑. ศาสตราจารย์วินัย ประถมภ์กาญจน์	ทอ.
		๒. ศาสตราจารย์ตรีทศ เหล่าศิริหงษ์ทอง	ทอ./วศ.น./วศท.
		๓. ศาสตราจารย์สำเร็จ จักรใจ	ทอ.
		๔. ศาสตราจารย์ประยุทธ์ อัครเอกผาลิน	ทอ.
		๕. ศาสตราจารย์กฤษณ์ชนม์ ภูมิภิตติพิชญ์	วศ.น./วศท.
๒	รับใช้ท้องถิ่นและสังคม		
		๑. ศาสตราจารย์อริยา อรุณินท์	วท. (ไม่อยู่ในฐานกพว.)
		๒. ศาสตราจารย์พิชัย สดภิบาล	สนจ. (เนื่องจากไม่มีหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอน)
		๓. ศาสตราจารย์ครองชัย หัตถา	ทส./ มนสศ.
๓	การสอน		
		๑. ศาสตราจารย์ปรัชญนันท์ นิลสุข	ทส./ สนจ./ มนสศ.
		๒. ศาสตราจารย์บุญเรียง ขจรศิลป์	ทส./ สนจ./ มนสศ.
		๓. ศาสตราจารย์พิชัย สดภิบาล	ทส./ มนสศ.
๔	ศาสนา		
		๑. ศาสตราจารย์อำนวยการ ยัสโยธา	ทส/ มนสศ. (เนื่องจากไม่มีหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอน)
		๒. ศาสตราจารย์ประยงค์ แสนบุราณ	ทส./ มนสศ. (เนื่องจากไม่มีหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอน)
๕	สร้างสรรค์สุนทรียะ ศิลปะ		
		๑. ศาสตราจารย์จิรวรรณ พิระสันต์	วศส.
		๒. ศาสตราจารย์พงศ์เดช ไชยบุตร	สนจ.
		๓. ศาสตราจารย์สุนทร บุญญาธิการ	สนจ.

หมายเหตุ * หน่วยงานที่มีการจัดการเรียนการสอน

คณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ	ย่อว่า กท.
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	ย่อว่า มนสศ.
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ย่อว่า วท.
คณะสัตวแพทยศาสตร์	ย่อว่า สพ.
สถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศ	ย่อว่า สทบอ.
คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการเกษตร	ย่อว่า ทอ.
คณะเทคโนโลยีสังคม	ย่อว่า ทส.
คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ	ย่อว่า บธ.ทส.
คณะศิลปศาสตร์	ย่อว่า ศศ.
คณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์	ย่อว่า วศส.
คณะวิศวกรรมศาสตร์บูรณาการและเทคโนโลยี	ย่อว่า วศท.
สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์และนวัตกรรม	ย่อว่า วศ.น.
สถาบันสหวิทยาการนานาชาติจักรพงษ์ภูวนารถ	ย่อว่า สนจ.
สถาบันนวัตกรรมการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต	ย่อว่า สนร.

จึงเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม ก.บ.ม.

๑. เห็นชอบรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ ก.พ.อ. กำหนด (ทั่วไป) ดังนี้
 - ๑.๑ กลุ่มสาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์
 - (๑) ศาสตราจารย์ระพีพันธ์ ปิตาคะโส
 - (๒) ศาสตราจารย์ตรีทศ เหล่าศิริหงษ์ทอง
 - (๓) ศาสตราจารย์ปิติ สุคนธสุขกุล
 - (๔) ศาสตราจารย์ปานมนัส ศิริสมบุรณ์
 - (๕) ศาสตราจารย์อนุพันธ์ เทอดวงศ์วรกุล
 - (๖) ศาสตราจารย์สุรินทร์ พงศ์ศุภสมิทธิ์
 ๒. เห็นชอบรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ ก.พ.อ. กำหนด (เฉพาะด้าน ๕ ด้าน คือ ด้านนวัตกรรม ด้านรับใช้ท้องถิ่นและสังคม ด้านการสอน ด้านศาสนา ด้านสร้างสรรค์สุนทรีย์ ศิลปะ) ดังนี้
 - ๒.๑ ด้านนวัตกรรม
 - (๑) ศาสตราจารย์วินัย ประหลมภ์กาญจน์
 - (๒) ศาสตราจารย์ตรีทศ เหล่าศิริหงษ์ทอง
 - (๓) ศาสตราจารย์สำเร็จ จักรใจ
 - (๔) ศาสตราจารย์ประยูทธ อัครเอกฉมาลิน
 - (๕) ศาสตราจารย์กฤษณ์ชนม์ ภูมิภิตติพิชญ์
 - ๒.๒ ด้านรับใช้ท้องถิ่นและสังคม
 - (๑) ศาสตราจารย์พิชัย สดภิบาล
 - (๒) ศาสตราจารย์ครองชัย หัตถา

๒.๓ ด้านการสอน

- (๑) ศาสตราจารย์ปรัชญนันท์ นิลสุข
- (๒) ศาสตราจารย์บุญเรียง ขจรศิลป์
- (๓) ศาสตราจารย์พิชัย สดภิบาล

๒.๔ ด้านศาสนา

- (๑) ศาสตราจารย์อำนาจ ยัสโยธา
- (๒) ศาสตราจารย์ประยงค์ แสนบูรณ

๒.๕ ด้านสร้างสรรค์สุนทรียะ ศิลปะ

- (๑) ศาสตราจารย์จิรวัดน์ พิระสันต์
- (๒) ศาสตราจารย์พงศ์เดช ไชยคุตร
- (๓) ศาสตราจารย์สุนทร บุญญาธิการ

๓. มอบฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการ เสนอสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณารายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ ที่ ก.พ.อ. กำหนด เพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ (ทั่วไป) และคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ (เฉพาะด้าน)

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง อื่นๆ

วาระที่ ๒.๑ เรื่อง การประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.)

ประธานกรรมการ ก.บ.ม. แจ้งประชุมตามกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ ในวันอังคารที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ น. ห้องประชุมวันวิสาข์ ชั้น ๘ อาคารสรรพวิชัยบริการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

จึงเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม ก.บ.ม.

ที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๒.๒ เรื่อง การสับเปลี่ยนหมุนเวียนการปฏิบัติงาน ในระดับตำแหน่งผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า

เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมสำหรับผู้ที่มีความสามารถและรอบรู้ในงานต่างๆ และเพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ ประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงานให้สามารถได้รับการพัฒนาได้อย่างมีคุณภาพในเวลาที่เหมาะสม ตลอดจนกระตุ้นให้ได้พัฒนาศักยภาพของตนเองอย่างเต็มที่ และให้มีความก้าวหน้าในสายอาชีพ ทั้งนี้ การสับเปลี่ยนหมุนเวียนอาจอยู่ในส่วนใดของโครงสร้างองค์กรก็ได้ แต่ต้องไม่เป็นลักษณะงานที่อาศัยความเชี่ยวชาญในสายอาชีพ

จึงเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม ก.บ.ม.

ที่ประชุมมีมติ เห็นชอบ และมอบฝ่ายเลขานุการฯ นำเสนอสภามหาวิทยาลัยฯ เพื่อพิจารณา ต่อไป

วาระที่ ๖.๓ เรื่อง พิจารณากำหนดวาระการประชุมเพิ่มเติม

เพื่อให้การดำเนินงานด้านนโยบายและการบริหารบุคคลเกิดเอกภาพและความต่อเนื่อง คณะกรรมการบริหารงานบุคคลจึงเห็นควรให้เพิ่มเติมวาระ “แจ้งเพื่อทราบของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย” ในการประชุมแต่ละครั้ง โดยเฉพาะประเด็นที่เกี่ยวข้องกับนโยบายการบริหารงานบุคคล หรือมติและแนวนโยบายที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยได้กำหนดไว้

จึงเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม ก.บ.ม.

ที่ประชุมมีมติ รับทราบ มอบฝ่ายเลขานุการ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

วาระที่ ๖.๔ เรื่อง พิจารณาปรับปรุงกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ หรือประกาศ

เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรภายในมหาวิทยาลัยทุกกลุ่มที่ปฏิบัติภารกิจด้านการเรียนการสอน มีโอกาสเติบโตในสายอาชีพ สร้างแรงจูงใจในการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ และยกระดับมาตรฐานทางวิชาการของมหาวิทยาลัยให้เทียบเท่ามาตรฐานสากล จึงเห็นสมควรกำหนดแนวนโยบายให้บุคลากรที่มีได้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ แต่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่สอนอย่างเป็นทางการและต่อเนื่อง สามารถเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการพิเศษได้

จึงเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม ก.บ.ม.

ที่ประชุมมีมติ มอบกองบริหารงานบุคคล ปรับปรุง กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ หรือประกาศ ที่เกี่ยวข้องให้สอดคล้องกับนโยบายดังกล่าว และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

วาระที่ ๖.๕ เรื่อง แนวทางการดำเนินงานเชิงรุกของกองบริหารงานบุคคลในการให้บริการแจ้งผลงานทางวิชาการแก่บุคลากร

เพื่อให้เกิดการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตอบสนองต่อความต้องการของบุคลากรได้อย่างทันท่วงที จึงเห็นควรกำหนดแนวทางการดำเนินงานเชิงรุก โดยให้กองบริหารงานบุคคล ดำเนินการแจ้งข้อมูลหรือผลการพิจารณาผลงานทางวิชาการไปยังอีเมลของบุคลากรโดยตรง เป็นประจำทุกไตรมาส เพื่อให้บุคลากรรับทราบความคืบหน้าได้อย่างรวดเร็ว พร้อมทั้ง แจ้งหัวหน้าหน่วยงานต้นสังกัดของบุคลากรรายนั้นรับรู้ เพื่อให้สามารถติดตาม กำกับ ดูแล และให้คำแนะนำในการพัฒนาผลงานของบุคลากรในสังกัดได้อย่างใกล้ชิด ซึ่งจะช่วยส่งเสริมให้กระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลด้านวิชาการเป็นระบบมีความเชื่อมโยง และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยโดยรวม

จึงเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม ก.บ.ม.

ที่ประชุมมีมติ มอบกองบริหารงานบุคคล ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

เลิกประชุม เวลา ๑๖.๐๐ น.

ลงชื่อ

(นางสาวสมัญญา พิมพ์าลัย)

ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล

เลขานุการคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย

ผู้จัดรายงานการประชุม