



รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก
ครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมวันวิสาข์ ชั้น ๘ อาคารสรรพวิชัยบริการ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก
ครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมวันวิสาข ชั้น ๘ อาคารสรรพวิชัยบริการ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

รายนามกรรมการที่มาประชุม

๑. อาจารย์คุณานันท์	สุขพาสน์เจริญ	รักษาราชการแทน รองอธิการบดี	กรรมการ ปฏิบัติหน้าที่เป็นประธาน ก.บ.ม.
๒. นางสาวดวงใจ	นพวรรณ	นิติกร ระดับ ปฏิบัติการ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๓. นางชิตชวีญ	บำรุงวงศ์	บุคลากรระดับ ปฏิบัติการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

รายนามกรรมการที่เข้าร่วมประชุม (ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์)

๑. รองศาสตราจารย์สมนึก	ธีระกุลพิศุทธิ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เกรียงศักดิ์	พราหมณ์พันธุ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๓. นายอัสนีย์	ฐานสันโดษ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๔. นายปรีชา	นิศารัตน์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๕. นางสาวสมัญญา	พิมพ์าลัย	ผู้อำนวยการ กองบริหารงานบุคคล	กรรมการ และเลขานุการ

กรรมการที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้

๑. รองศาสตราจารย์ฤกษ์ชัย	ฟูประทีปศิริ	รักษาราชการแทนอธิการบดี	ประธานกรรมการ (ติตราชการ)
--------------------------	--------------	-------------------------	---------------------------

เริ่มประชุม เวลา ๑๐.๐๐ น.

ก่อนเริ่มการประชุมตามระเบียบวาระ ฝ่ายเลขานุการได้แจ้งต่อที่ประชุมว่า การประชุมในครั้งนี้เป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งดำเนินการตามพระราชกำหนด ว่าด้วย การประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๓ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วย การประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยกรรมการได้แสดงตนเพื่อเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์รวม จำนวน ๕ คน ตามลำดับ ทุกคนเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

เนื่องด้วย รองศาสตราจารย์ฤกษ์ชัย ฟูประทีปศิริ รักษาราชการแทนอธิการบดี ประธานกรรมการ ติตราชการด่วน จึงมอบหมายให้อาจารย์คุณานันท์ สุขพาสน์เจริญ รักษาราชการแทน รองอธิการบดี กรรมการ ปฏิบัติหน้าที่เป็นประธานกรรมการ ก.บ.ม. แทน ในการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ในครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ และกล่าวเปิดประชุมดำเนินการประชุม ตามระเบียบวาระ ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง การรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยฯ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามที่ คณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย ได้มีการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมวันวิสาข ชั้น ๘ อาคารสรรพวิชัยบริการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก นั้น บัดนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว

จึงเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณารับรอง
รายงานการประชุมดังกล่าว

มติที่ประชุม ก.บ.ม.

ที่ประชุมมีมติ รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕
โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง เพื่อทราบ

วาระที่ ๓.๑ เรื่อง รับทราบผลการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำ
มหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ด้วยในการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ที่ประชุม
คณะกรรมการ ก.บ.ม. ขอให้ฝ่ายเลขานุการ ก.บ.ม. จัดทำรายงานผลการปฏิบัติในส่วนที่คณะกรรมการ
ก.บ.ม. ได้ให้ความเห็นชอบ/อนุมัติแล้ว เสนอต่อคณะกรรมการ ก.บ.ม. ในการประชุมครั้งถัดไป เพื่อรายงาน
ความคืบหน้าการดำเนินงานในเรื่องที่คณะกรรมการ ก.บ.ม. ได้มีมติไปแล้ว

เพื่อให้เป็นไปตามความเห็นของที่ประชุมคณะกรรมการ ก.บ.ม. จึงนำผลสรุปการปฏิบัติงาน
เสนอคณะกรรมการ ก.บ.ม.

จึงเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม ก.บ.ม.

ที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๓.๒ เรื่อง รับทราบการขยายระยะเวลาการปฏิบัติงานของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา
กรณีที่ยื่นคำขอตำแหน่งทางวิชาการไม่ผ่านเกณฑ์ รายอาจารย์มนัสนันท์
บุญपालวงศ์ ปฏิบัติหน้าที่ ณ คณะเทคโนโลยีสังคม

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล
สำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๗ “ข้อ ๔๓/๑ ให้พนักงานซึ่งดำรงตำแหน่ง
ประเภทวิชาการ ต้องพ้นจากการเป็นพนักงานหากไม่ได้ยื่นคำขอให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ตามข้อบังคับ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรง
ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ภายในระยะเวลา ดังนี้

๑. อาจารย์วุฒิกการศึกษาระดับปริญญาเอกเป็นผู้ช่วยศาสตราจารย์ภายในห้าปีนับตั้งแต่วันที่
ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ระยะเวลาห้าปีให้ขยายเป็นเจ็ดปีสำหรับผู้มีคุณวุฒิการศึกษาระดับ
ปริญญาโทหรือเทียบเท่า

๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เป็นรองศาสตราจารย์ภายในเจ็ดปีนับตั้งแต่วันที่ ได้รับแต่งตั้งให้ดำรง
ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์”

เงื่อนไขตามข้อ ๑ และข้อ ๒ ดังกล่าวไม่ให้รวมคำนวณระยะเวลาเมื่อมีเหตุ ดังนี้

๑. ผู้นั้นต้องเข้ารับหน้าที่ในตำแหน่งประเภทผู้บริหาร

๒. ผู้นั้นได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาต่อ

๓. ผู้นั้นได้รับคำสั่งจากอธิการบดีให้ไปปฏิบัติหน้าที่หรือทำหน้าที่อื่นใด และให้ยกเว้นเงื่อนไข

เวลาที่จะต้องยื่นคำขอตำแหน่งทางวิชาการ

ทั้งนี้ การนับระยะเวลาสำหรับผู้ที่ยังเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งวิชาการ
กรณีบรรจุก่อนวันที่ข้อบังคับนี้มีผลบังคับใช้ (๒๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๗) ให้นับระยะเวลาตั้งแต่วันที่

ข้อบังคับนี้มีผลบังคับใช้ และกรณีบรรจูล่วงวันที่ข้อบังคับนี้มีผลบังคับใช้ (๒๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๗) ให้นำระยะเวลาตั้งแต่วันที่บรรจู่เป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งวิชาการ

ฉะนั้น ตามข้อบังคับฯ ดังกล่าว จะต้องถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. กรณีอาจารย์ที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาโทจะต้องเป็นผู้ช่วยศาสตราจารย์ ภายในห้าปีและให้ขยายเป็นเจ็ดปี นั่นคือ จะต้องยื่นคำขอให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ภายในระยะเวลาที่กำหนดตามข้อบังคับ

๒. กรณีอาจารย์ที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอกจะต้องเป็นผู้ช่วยศาสตราจารย์ ภายในห้าปี นั่นคือ จะต้องยื่นคำขอให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ภายในระยะเวลาที่กำหนดตามข้อบังคับ

๓. กรณีผู้ช่วยศาสตราจารย์เป็นรองศาสตราจารย์ภายในเจ็ดปี นั่นคือ จะต้องยื่นคำขอให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ภายในระยะเวลาที่กำหนดตามข้อบังคับ

ตามข้อบังคับฯ ดังกล่าว ปรากฏว่า บุคลากรที่อยู่ในเกณฑ์ตามข้อบังคับฯ ได้ยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการตามกรอบเวลา และไม่ผ่านเกณฑ์ตามที่ข้อบังคับฯ และประกาศ ก.พ.อ. กำหนด

ตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข สำหรับการขยายระยะเวลาการปฏิบัติงานของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา กรณีที่ยื่นคำขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการไม่ผ่านเกณฑ์

“ข้อ ๓ ให้คณะพิจารณาบุคคลที่จะได้รับการขยายระยะเวลาปฏิบัติงานของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา กรณีที่ยื่นคำขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการไม่ผ่าน และครบระยะเวลาตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะหรือส่วนงาน หรือคณะกรรมการที่ทำหน้าที่เช่นเดียวกับคณะกรรมการประจำคณะ

ทั้งนี้ ผู้ที่ยื่นคำขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการไม่ผ่าน และครบระยะเวลาตามข้อบังคับฯ จะต้องยื่นเอกสารประกอบการพิจารณาต่อคณะ ดังนี้

(๑) แผนการยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ (แผน ๑ ปี)

(๒) ผลงานทางวิชาการ ตามเกณฑ์ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ที่ผู้นั้นจะใช้สำหรับยื่นคำขอกำหนดตำแหน่งดังกล่าว

ข้อ ๔ ให้มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก พิจารณาคำขอของผู้ที่ยื่นขอขยายระยะเวลาตามข้อ ๓ และแจ้งผลการพิจารณาดังกล่าวให้ ก.บ.ม. ทราบ”

คณะเทคโนโลยีสังคม ขอให้มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก พิจารณาคำขอของผู้ที่ยื่นขอขยายระยะเวลาการปฏิบัติงานของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา กรณีที่ยื่นคำขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการไม่ผ่านเกณฑ์ (ตามหนังสือ ที่ อว ๐๖๕๑.๒๐๗(๑)/๖๔๘ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕) จากการประชุมคณะกรรมการประจำคณะเทคโนโลยีสังคม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ วันที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ วาระที่ ๕.๑๐ พิจารณาบุคคลที่จะได้รับการขยายระยะเวลาปฏิบัติงานของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา กรณีที่ยื่นคำขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการไม่ผ่านและครบระยะเวลาตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๔ ราย อาจารย์มนัสนันท์ บุญपालวงศ์ ที่ประชุมมีมติ เห็นชอบให้อาจารย์มนัสนันท์ บุญपालวงศ์ ตำแหน่งอาจารย์ สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ สังกัด คณะเทคโนโลยีสังคม ขยายระยะเวลาปฏิบัติงาน

ทั้งนี้ อาจารย์มนัสนันท์ บุญपालวงศ์ ได้รับทราบผลการพิจารณาคำขอตำแหน่งทางวิชาการ ในวันที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

มหาวิทยาลัยฯ ได้พิจารณาอนุมัติการขยายระยะเวลาการปฏิบัติงานของอาจารย์มนัสนันท์ บุญपालวงศ์ กรณีที่ยื่นคำขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการไม่ผ่านเกณฑ์ โดยต้องยื่นคำขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ภายในวันที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

จึงเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม ก.บ.ม.

ที่ประชุม รับทราบ การขยายระยะเวลาการปฏิบัติงานของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา กรณีที่ยื่นคำขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการไม่ผ่านเกณฑ์ รายอาจารย์มนัสนันท์ บุญपालวงศ์ ปฏิบัติหน้าที่ ณ คณะเทคโนโลยีสังคม โดยต้องยื่นคำขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ภายในวันที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

คณะกรรมการ ก.บ.ม. มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

ในส่วนของการจัดทำตารางแผนการยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ (แผน ๑ ปี) ขอให้ อาจารย์มนัสนันท์ บุญपालวงศ์ จัดทำข้อมูลให้สอดคล้องกับระยะเวลาการต้องยื่นคำขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖ ด้วย

วาระที่ ๓.๓ เรื่อง รับทราบการขยายระยะเวลาการปฏิบัติงานของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา กรณีที่ยื่นคำขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการไม่ผ่านเกณฑ์ รายอาจารย์เฉลียว บุตรวงษ์ ปฏิบัติหน้าที่ ณ คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล สำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๗ “ข้อ ๔๓/๑ ให้พนักงานซึ่งดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ต้องพ้นจากการเป็นพนักงานหากไม่ได้ยื่นคำขอให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ภายในระยะเวลา ดังนี้

๑. อาจารย์วุฒิการศึกษาระดับปริญญาเอกเป็นผู้ช่วยศาสตราจารย์ภายในห้าปีนับตั้งแต่วันที่ ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ระยะเวลาห้าปีให้ขยายเป็นเจ็ดปีสำหรับผู้มีคุณวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า

๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เป็นรองศาสตราจารย์ภายในเจ็ดปีนับตั้งแต่วันที่ ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์”

เงื่อนไขตามข้อ ๑ และข้อ ๒ ดังกล่าวไม่ให้รวมคำนวณระยะเวลาเมื่อมีเหตุ ดังนี้

๑. ผู้นั้นต้องเข้ารับหน้าที่ในตำแหน่งประเภทผู้บริหาร

๒. ผู้นั้นได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาต่อ

๓. ผู้นั้นได้รับคำสั่งจากอธิการบดีให้ไปปฏิบัติหน้าที่หรือทำหน้าที่อื่นใด และให้ยกเว้นเงื่อนไขที่จะต้องยื่นคำขอดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

ทั้งนี้ การนับระยะเวลาสำหรับผู้ที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งวิชาการ กรณีบรรลุนิติภาวะก่อนวันที่ข้อบังคับนี้มีผลบังคับใช้ (๒๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๗) ให้นับระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ข้อบังคับนี้มีผลบังคับใช้ และกรณีบรรลุนิติภาวะหลังวันที่ข้อบังคับนี้มีผลบังคับใช้ (๒๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๗) ให้นับระยะเวลาตั้งแต่วันที่บรรลุนิติภาวะเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งวิชาการ

ฉะนั้น ตามข้อบังคับฯ ดังกล่าว จะต้องถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. กรณีอาจารย์ที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาโทจะต้องเป็นผู้ช่วยศาสตราจารย์ ภายในห้าปีและให้ขยายเป็นเจ็ดปี นั่นคือ จะต้องยื่นคำขอให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ภายในระยะเวลาที่กำหนดตามข้อบังคับ

๒. กรณีอาจารย์ที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอกจะต้องเป็นผู้ช่วยศาสตราจารย์ ภายในห้าปี
นั้นคือ จะต้องยื่นคำขอให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ภายในระยะเวลาที่กำหนดตามข้อบังคับ

๓. กรณีผู้ช่วยศาสตราจารย์เป็นรองศาสตราจารย์ภายในเจ็ดปี นั้นคือ จะต้องยื่นคำขอให้
ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ภายในระยะเวลาที่กำหนดตามข้อบังคับ

ตามข้อบังคับฯ ดังกล่าว ปรากฏว่า บุคลากรที่อยู่ในเกณฑ์ตามข้อบังคับฯ ได้ยื่นขอกำหนด
ตำแหน่งทางวิชาการตามกรอบเวลา และไม่ผ่านเกณฑ์ตามที่ข้อบังคับฯ และประกาศ ก.พ.อ. กำหนด

ตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ
และเงื่อนไข สำหรับการขยายระยะเวลาการปฏิบัติงานของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา กรณีที่ยื่นคำ
ขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการไม่ผ่านเกณฑ์

“ข้อ ๓ ให้คณะพิจารณาบุคคลที่จะได้รับการขยายระยะเวลาปฏิบัติงานของพนักงาน
ในสถาบันอุดมศึกษา กรณีที่ยื่นคำขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการไม่ผ่าน และครบระยะเวลาตาม
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานใน
สถาบันอุดมศึกษา โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะหรือส่วนงาน หรือ
คณะกรรมการที่ทำหน้าที่เช่นเดียวกับคณะกรรมการประจำคณะ

ทั้งนี้ ผู้ที่ยื่นคำขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการไม่ผ่าน และครบระยะเวลาตาม
ข้อบังคับฯ จะต้องยื่นเอกสารประกอบการพิจารณาต่อคณะ ดังนี้

(๑) แผนการยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ (แผน ๑ ปี)

(๒) ผลงานทางวิชาการ ตามเกณฑ์ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการ
พิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์
ที่ผู้นั้นจะใช้สำหรับยื่นคำขอกำหนดตำแหน่งดังกล่าว

ข้อ ๔ ให้มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก พิจารณาคำขอของผู้ที่ยื่นขอ
ขยายระยะเวลาตามข้อ ๓ และแจ้งผลการพิจารณาดังกล่าวให้ ก.บ.ม. ทราบ”

คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ ขอให้มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
ตะวันออก พิจารณาคำขอของผู้ที่ยื่นขอขยายระยะเวลาการปฏิบัติงานของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา
กรณีที่ยื่นคำขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการไม่ผ่านเกณฑ์ (ตามหนังสือ ที่ อว ๐๖๕๑.๒๐๘(๑)/๒๕๖๖ ลงวันที่
๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕) จากการประชุมคณะกรรมการประจำคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ
ครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ วันที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ระเบียบวาระที่ ๕ วาระพิจารณา เรื่องพิจารณาการขยาย
ระยะเวลาปฏิบัติงานของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ราย อาจารย์เฉลียว บุตรวงษ์ กรณีที่ยื่นคำขอกำหนด
ตำแหน่งทางวิชาการไม่ผ่านและครบระยะเวลาตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย (วาระลับ) ที่ประชุมมีมติ เห็นชอบ
การขยายระยะเวลาปฏิบัติงานของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ราย อาจารย์เฉลียว บุตรวงษ์ ตามประกาศ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข สำหรับการขยายระยะเวลาการ
ปฏิบัติงานของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา กรณีที่ยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการไม่ผ่านเกณฑ์ โดยขยาย
ระยะเวลาการปฏิบัติงานของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ราย อาจารย์เฉลียว บุตรวงษ์ วันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๕
- วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ เป็นระยะเวลา ๑ ปี

ทั้งนี้ อาจารย์เฉลียว บุตรวงษ์ ได้รับทราบผลการพิจารณาคำขอตำแหน่งทางวิชาการ
ในวันที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

มหาวิทยาลัยฯ ได้พิจารณาอนุมัติการขยายระยะเวลาการปฏิบัติงานของอาจารย์เฉลียว
บุตรวงษ์ กรณีที่ยื่นคำขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการไม่ผ่านเกณฑ์ โดยต้องยื่นคำขอกำหนดตำแหน่ง
ทางวิชาการ ภายในวันที่ ๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

จึงเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม ก.บ.ม.

ที่ประชุม รับทราบ การขยายระยะเวลาการปฏิบัติงานของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา กรณีที่ยื่นคำขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการไม่ผ่านเกณฑ์ รายอาจารย์เฉลียว บุตรวงษ์ ปฏิบัติหน้าที่ ณ คณะ บริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยต้องยื่นคำขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ภายในวันที่ ๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

วาระที่ ๔.๑ เรื่อง พิจารณาส่งงานวิชาการในคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมการเกษตร

สรุปเรื่อง

ตามหนังสือที่ อว ๐๖๕๑.๒๐๖(๑)/๕๙๒ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๕ คณะเทคโนโลยี อุตสาหกรรมการเกษตร สาขาวิทยาศาสตร์ประยุกต์และเทคโนโลยีชีวภาพ จะดำเนินการบูรณาการหลักสูตร ร่วมกับสาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืชและภูมิทัศน์ โดยการปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา พืชศาสตร์ ซึ่งประกอบด้วย ๒ วิชาเอก ได้แก่ วิชาเอกพืชศาสตร์ และวิชาเอกเทคโนโลยีชีวภาพของพืช

ในการบูรณาการหลักสูตรร่วมกันนี้ มีผลให้มีอาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก และมีตำแหน่งทางวิชาการผู้ช่วยศาสตราจารย์ สามารถที่จะดำเนินการจัดทำหลักสูตรปริญญาโทได้ และการบูรณาการหลักสูตรร่วมกันนั้น ทำให้สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ประยุกต์และเทคโนโลยีชีวภาพ ไม่มีหลักสูตร ในความรับผิดชอบ ซึ่งตามประกาศมหาวิทยาลัยฯ เรื่อง หลักเกณฑ์เงื่อนไขและวิธีการจัดตั้งสาขาวิชา ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๖ (๑) ข้อ (๑.๑) ต้องมีหลักสูตรรับผิดชอบในระดับปริญญาตรีอย่างน้อยหนึ่งหลักสูตรเป็นของ สาขาวิชาโดยเฉพาะ จึงเห็นควรควรรวมสาขาวิชา ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะเทคโนโลยี อุตสาหกรรมการเกษตร ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ วันพฤหัสบดีที่ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เห็นชอบการควรรวม ดังนี้

๑. ควรรวมหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพอุตสาหกรรมเกษตร **เข้ากับ** หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพืชศาสตร์

๒. ควรรวมสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ประยุกต์และเทคโนโลยีชีวภาพ **เข้ากับ** สาขาวิชา เทคโนโลยีการผลิตพืชและภูมิทัศน์

ตามประกาศมหาวิทยาลัยฯ เรื่อง ส่วนงานวิชาการในคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม การเกษตร พ.ศ.๒๕๖๕ ณ วันที่ ๒๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืชและภูมิทัศน์
๒. สาขาวิชาเทคโนโลยีการประมง
๓. สาขาวิชานวัตกรรมอาหารและธุรกิจ
๔. สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตสัตว์
๕. สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ประยุกต์และเทคโนโลยีชีวภาพ
๖. สาขาวิชาเทคโนโลยีเครื่องกล
๗. สาขาวิชาเทคโนโลยีการเกษตร

คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมการเกษตร จึงขอควรรวมส่วนงานวิชาการในคณะฯ ลำดับที่ ๕ **เข้ากับ**ลำดับที่ ๑ เพื่อให้การจัดการของหลักสูตรเป็นไปตามข้อบังคับ และประกาศ ของมหาวิทยาลัยฯ

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

พิจารณาตามหลักเกณฑ์ตามประกาศมหาวิทยาลัยฯ เรื่อง หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการ จัดตั้งสาขาวิชา ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ตามข้อ ๖ ของประกาศมหาวิทยาลัยฯ ดังนี้

๑. การบริหารวิชาการในลักษณะสาขาวิชา

๑.๑ ต้องมีหลักสูตรรับผิดชอบในระดับปริญญาตรีอย่างน้อยหนึ่งหลักสูตร เป็นของสาขาวิชาโดยเฉพาะ

๑.๒ ร่วมรับผิดชอบหลักสูตรในระดับปริญญาตรีที่มีสาขาวิชาชีพ หรือสมาคมวิชาชีพรับรอง และต้องรับผิดชอบหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาด้วย

๑.๓ มีจำนวนคณาจารย์ประจำสอดคล้องตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี และประกาศกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา และตามท้องที่กรวิชาชีพหรือสภาวิชาชีพกำหนด แล้วแต่กรณี ซึ่งต้องปฏิบัติงานตลอดระยะเวลาการดำเนินงานของหลักสูตร โดยต้องไม่ส่งผลกระทบต่อการบริหารจัดการต่อหน่วยงานอื่น

จากการตรวจสอบปรากฏว่า คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมเกษตร ประกอบด้วย ๗ หลักสูตร ดังนี้

(๑) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (วท.บ.) สาขาวิชาพืชศาสตร์

(๒) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (วท.บ.) สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตสัตว์

(๓) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (วท.บ.) สาขาวิชาเทคโนโลยีการเกษตร

(๔) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (วท.บ.) สาขาวิชาการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำและการจัดการ

ประมง

(๕) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (วท.บ.) สาขาวิชานวัตกรรมการอาหารและธุรกิจ

(๕.๑) วิชาเอก นวัตกรรมอาหารและโภชนาการ

(๕.๒) วิชาเอก นวัตกรรมจัดการธุรกิจอาหาร

(๕.๓) วิชาเอก นวัตกรรมประกอบอาหารและแปรรูป

(๖) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (วท.บ.) สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพอุตสาหกรรมเกษตร

(๗) หลักสูตรอุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต (อส.บ.) สาขาวิชาเทคโนโลยีเครื่องกล

๒. การให้มีสาขาวิชาซึ่งผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำหน่วยงานแล้ว

จากการตรวจสอบปรากฏว่า คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมเกษตร ได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมเกษตร ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

เอกสารที่เกี่ยวข้อง

๑. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดตั้ง การรวม การยุบเลิก และการแบ่งหน่วยงานในมหาวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๖๓

๒. ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เรื่อง หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการจัดตั้งสาขาวิชา ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การบริหารงานของคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมเกษตร ดำเนินการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ และมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ.๒๕๔๘ และข้อ ๖ ของประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เรื่อง หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการจัดตั้งสาขาวิชา จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณาควรรวมสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ประยุกต์และเทคโนโลยีชีวภาพกับสาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืชและภูมิทัศน์

จึงเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม ก.บ.ม.

ที่ประชุมมีมติ เห็นชอบการรวมส่วนงานวิชาการของสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ประยุกต์และเทคโนโลยีชีวภาพ เข้ากับสาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืชและภูมิทัศน์ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมเกษตร โดยมีจำนวน ๖ สาขาวิชา ดังนี้

๑. สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืชและภูมิทัศน์
๒. สาขาวิชาเทคโนโลยีการประมง
๓. สาขาวิชานวัตกรรมอาหารและธุรกิจ
๔. สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตสัตว์
๕. สาขาวิชาเทคโนโลยีเครื่องกล
๖. สาขาวิชาเทคโนโลยีการเกษตร

และมอบกองบริหารงานบุคคลดำเนินการให้เป็นไปตามข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยฯ ที่เกี่ยวข้องต่อไป

คณะกรรมการ ก.บ.ม. มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. จัดทำข้อมูลจำนวนนักศึกษาของคณะมีความสอดคล้องกับจำนวนอาจารย์หรือไม่อย่างไร กรณีมีจำนวนไม่สอดคล้องกัน ขอให้ระบุเหตุผลประกอบ
๒. แผนงาน/โครงการ หรือทิศทางในอนาคต จากการรวมส่วนงานวิชาการของคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมเกษตร
๓. จัดทำเป็นตารางชี้แจงเหตุผล “ก่อนรวมส่วนงานวิชาการ – หลังรวมส่วนงานวิชาการ”

วาระที่ ๔.๒ เรื่อง พิจารณารวมส่วนงานวิชาการในคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

สรุปเรื่อง

ตามที่ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้มีการปรับปรุงหลักสูตรและพัฒนาหลักสูตรใหม่มาอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การบริหารงานและการจัดการศึกษาในคณะเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงขอปรับโครงสร้างส่วนงานวิชาการภายในคณะให้สอดคล้องกับหลักสูตรของคณะตามมติ คณะกรรมการบริหารคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ วาระพิเศษ เมื่อวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๕ และมติ คณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ ทั้งหมด ๕ สาขาวิชา ดังนี้

๑. สาขาวิชาการจัดการ
๒. สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชนดิจิทัล
๓. สาขาวิชาบริหารธุรกิจ
๔. สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล
๕. สาขาวิชาศึกษาทั่วไป

จากการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ วันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๕ วาระที่ ๔.๑ เรื่อง พิจารณาการแบ่งส่วนงานวิชาการในคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มติที่ประชุม มอบคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ พิจารณาทบทวนและชี้แจงข้อมูลเพิ่มเติมประกอบการพิจารณาอีกครั้งหนึ่ง เนื่องจากการแบ่งส่วนงานวิชาการในคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ไม่เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เรื่อง หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการจัดตั้ง

สาขาวิชา ข้อ ๖ (๑.๑.๑) ต้องมีหลักสูตรรับผิดชอบในระดับปริญญาตรีอย่างน้อยหนึ่งหลักสูตรเป็นของสาขาวิชา โดยเฉพาะ ในส่วนของสาขาวิชาศึกษาทั่วไป

ในการนี้ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จึงขอเสนอปรับโครงสร้างส่วนงานวิชาการ ภายในคณะมนุษยศาสตร์ฯ เพื่อให้สอดคล้องกับหลักสูตรของคณะฯ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ ในวันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ วาระที่ ๔.๒ พิจารณา (ร่าง) ประกาศ เรื่อง ส่วนงานวิชาการในคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ เห็นชอบในหลักการ โดยให้มีส่วนงานวิชาการในคณะฯ จำนวน ๔ สาขาวิชา ดังนี้

๑. สาขาวิชาการจัดการ
๒. สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชนดิจิทัล
๓. สาขาวิชาบริหารธุรกิจ
๔. สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

พิจารณาตามหลักเกณฑ์ตามประกาศมหาวิทยาลัยฯ เรื่อง หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการ จัดตั้งสาขาวิชา ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ตามข้อ ๖ ของประกาศมหาวิทยาลัยฯ ดังนี้

๑. การบริหารวิชาการในลักษณะสาขาวิชา

๑.๑ ต้องมีหลักสูตรรับผิดชอบในระดับปริญญาตรีอย่างน้อยหนึ่งหลักสูตร เป็นของ สาขาวิชาโดยเฉพาะ

๑.๒ ร่วมรับผิดชอบหลักสูตรในระดับปริญญาตรีที่มีสภานิติศาสตร์ หรือสมาคมวิชาชีพ รับรอง และต้องรับผิดชอบหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาด้วย

๑.๓ มีจำนวนคณาจารย์ประจำสอดคล้องตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วย เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี และประกาศกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยเกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา และตามท้องที่กรวิชาชีพหรือสภานิติศาสตร์กำหนด แล้วแต่กรณี ซึ่งต้องปฏิบัติงาน ตลอดระยะเวลาการดำเนินงานของหลักสูตร โดยต้องไม่ส่งผลกระทบต่อหรือเกิดความเสียหายต่อการบริหาร จัดการต่อหน่วยงานอื่น

จากการตรวจสอบปรากฏว่า คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ประกอบด้วย ๔ หลักสูตร ดังนี้

๑. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ
๒. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชนดิจิทัล
๓. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ
๔. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล

๒. การให้มีสาขาวิชาซึ่งผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำหน่วยงานแล้ว

จากการตรวจสอบปรากฏว่า คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้ผ่านความเห็นชอบ จากคณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

เอกสารที่เกี่ยวข้อง

๑. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดตั้ง การรวม การยุบเลิก และการแบ่ง หน่วยงานในมหาวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๖๓

๒. ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เรื่อง หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และ วิธีการจัดตั้งสาขาวิชา ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การบริหารงานของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ดำเนินการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ และมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ.๒๕๔๘ และข้อ ๖ ของประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เรื่อง หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการจัดตั้งสาขาวิชา จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณาการปรับส่วนงานวิชาการคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จำนวน ๔ สาขาวิชา ดังนี้

๑. สาขาวิชาการจัดการ
๒. สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชนดิจิทัล
๓. สาขาวิชาบริหารธุรกิจ
๔. สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล

จึงเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม ก.บ.ม.

ที่ประชุมมีมติ เห็นชอบ การปรับส่วนงานวิชาการคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ โดยมีจำนวน ๔ สาขาวิชา ดังนี้

๑. สาขาวิชาการจัดการ
๒. สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชนดิจิทัล
๓. สาขาวิชาบริหารธุรกิจ
๔. สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล

และมอบกองบริหารงานบุคคลดำเนินการให้เป็นไปตามข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยฯ ที่เกี่ยวข้องต่อไป

คณะกรรมการ ก.บ.ม. มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. จัดทำข้อมูลจำนวนนักศึกษาของคณะมีความสอดคล้องกับจำนวนอาจารย์หรือไม่อย่างไร กรณีมีจำนวนไม่สอดคล้องกัน ขอให้ระบุเหตุผลประกอบ

๒. แผนงาน/โครงการ หรือทิศทางในอนาคต จากการประชุมส่วนงานวิชาการของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

๓. จัดทำเป็นตารางชี้แจงเหตุผล “ก่อนรวมส่วนงานวิชาการ – หลังรวมส่วนงานวิชาการ”

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง อื่น ๆ

วาระที่ ๒.๑ เรื่อง การปฏิบัติงานนอกที่ตั้ง (Work From Anywhere) ของส่วนราชการ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี

มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ เห็นชอบในหลักการร่างระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการปฏิบัติงานนอกที่ตั้งของส่วนราชการ พ.ศ. โดยกำหนดแนวทางปฏิบัติงานนอกที่ตั้งของส่วนราชการ เพื่อให้การดำเนินการของส่วนราชการเป็นไปในทิศทางเดียวกัน และเกิดความยืดหยุ่นในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ส่วนราชการ โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

บทนิยาม

การปฏิบัติงานนอกที่ตั้งของส่วนราชการ หมายความว่า การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการนอกที่ตั้งของส่วนราชการ หรือในพื้นที่ที่ส่วนราชการจัดไว้เป็นที่ทำงานร่วม (Co-Working Space) หรือที่พักของเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการ หรือสถานที่อื่นใดที่ส่วนราชการกำหนด

ข้อยกเว้น

กำหนดให้การปฏิบัติงานนอกที่ตั้งของส่วนราชการ ไม่รวมถึงการได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ และการจัดการประชุมของส่วนราชการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการ และการจัดการประชุมของทางราชการ

การปฏิบัติงานนอกที่ตั้งของส่วนราชการ

กำหนดให้หัวหน้าส่วนราชการ อาจสั่งการให้เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการในสังกัดปฏิบัติงานนอกที่ตั้งของส่วนราชการหรือกลับมาปฏิบัติงาน ณ ที่ตั้งของส่วนราชการได้ตามที่เห็นสมควร โดยมอบหมายงานที่สามารถปฏิบัติงานนอกที่ตั้งของส่วนราชการ กำหนดรูปแบบ จำนวนวันในการปฏิบัติงานนอกที่ตั้งของส่วนราชการ รวมถึงวิธีสับเปลี่ยนหมุนเวียนไปปฏิบัติราชการ ณ ที่ตั้งของส่วนราชการ

กำหนดให้ส่วนราชการกำหนดวิธีบริหารจัดการและกำกับติดตามงานในช่วงเวลาที่มอบหมายงานให้เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการในสังกัดปฏิบัติงานนอกที่ตั้งของส่วนราชการ โดยคำนึงถึงลักษณะงานและภารกิจของส่วนราชการ ทั้งนี้ เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการมีหน้าที่ที่ต้องพร้อมให้ผู้บังคับบัญชาสามารถติดต่อสื่อสารได้ตลอดช่วงเวลาที่ปฏิบัติงานนอกที่ตั้งของส่วนราชการ

การควบคุมเวลาในการปฏิบัติงานนอกที่ตั้งของส่วนราชการ

การลาของเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการในระหว่างช่วงระยะเวลาที่ปฏิบัติงานนอกที่ตั้งของส่วนราชการให้ปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการลาของเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการแต่ละประเภท ให้ส่วนราชการจัดทำบัญชีลงเวลาการปฏิบัติราชการของเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการในสังกัด ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ หรือจะใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์ที่มีการยืนยันตัวตนเพื่อใช้ลงเวลาการปฏิบัติราชการก็ได้

มติที่ประชุม ก.บ.ม.

ที่ประชุมมีมติ เห็นชอบในหลักการ และมอบกองบริหารงานบุคคลการจัดทำร่างประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วย การปฏิบัติงานนอกที่ตั้ง (Work From Anywhere) ของส่วนราชการ

วาระที่ ๖.๒

เรื่อง การประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.)

ประธานกรรมการ ก.บ.ม. นัดประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ ในวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น. ห้องประชุมวันวิสาข์ อาคารสรรพวิชัยบริการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

มติที่ประชุม ก.บ.ม.

ที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุม

เวลา ๑๑.๐๐ น.

ลงชื่อ.....

(นางสาวดวงใจ นพวรรณ)

นิติกร ปฏิบัติการ

ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

ลงชื่อ.....

(นางชิตขวัญ บำรุงวงศ์)

บุคลากร ปฏิบัติการ

ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

สมัญญา

ลงชื่อ

(นางสาวสมัญญา พิมพ์าลัย)

ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล

กรรมการและเลขานุการ คณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย

ผู้ตรวจรายงานการประชุม