



รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ วันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมวันวิสาข์ ชั้น ๘ อาคารสรรพวิษณุบริการ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ วันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมวันวิสาข์ ชั้น ๘ อาคารสรรพวิชัยบริการ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

รายนามกรรมการที่มาประชุม

| | | | |
|-------------------------------|-----------|--|--|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมศักดิ์ | ผลภักดี | รองอธิการบดี | กรรมการ ปฏิบัติหน้าที่เป็นประธาน ก.บ.ม. |
| ๒. นางสาวสมัญญา | พิมพ์ลัย | รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการ กองบริหารงานบุคคล | กรรมการ และเลขานุการ |
| ๓. นางสาวดวงใจ | นพวรรณ | นิติกร ระดับ ปฏิบัติการ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๔. นางชิตชวัลย์ | บำรุงวงศ์ | บุคลากร ระดับ ปฏิบัติการ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

รายนามกรรมการที่เข้าร่วมประชุม (ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์)

| | | | |
|-----------------------------------|-----------------|---------------|---------|
| ๑. รองศาสตราจารย์สมนึก | ธีระกุลพิศุทธิ์ | ผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เกรียงศักดิ์ | พราหมณ์พันธ์ | ผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ |
| ๓. นายปรีชา | นิสารัตน์ | ผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ |
| ๔. นายอัศนีย์ | ฐานสันโตษ | ผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ |

กรรมการที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้

| | | | |
|--------------------------|--------------|-------------------------|-----------|
| ๑. รองศาสตราจารย์ฤกษ์ชัย | ฟูประทีปศิริ | รักษาราชการแทนอธิการบดี | ติตราชการ |
|--------------------------|--------------|-------------------------|-----------|

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๓๐ น.

ก่อนเริ่มการประชุมตามระเบียบวาระ ฝ่ายเลขานุการได้แจ้งต่อที่ประชุมว่า การประชุมในครั้งนี้เป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งดำเนินการตามพระราชกำหนด ว่าด้วย การประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๓ และขอบังคับมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วย การประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยกรรมการได้แสดงตนเพื่อเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์รวม จำนวน ๔ คน ตามลำดับทุกคนเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

เนื่องด้วย รองศาสตราจารย์ฤกษ์ชัย ฟูประทีปศิริ รักษาราชการแทนอธิการบดี ประธานกรรมการ ติตราชการด่วน จึงมอบหมายให้ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมศักดิ์ ผลภักดี รองอธิการบดี กรรมการ ปฏิบัติหน้าที่เป็นประธานกรรมการ ก.บ.ม. แทน ในการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำ มหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ในครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๔ และกล่าวเปิดประชุมดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังต่อไปนี้

มติที่ประชุม ก.บ.ม.

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง การรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยฯ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๓

ตามที่ คณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย ได้มีการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมวันวิสาข์ ชั้น ๘ อาคารสรรพวิชัยบริการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก นั้น บัดนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว

จึงเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณารับรองรายงานการประชุมดังกล่าว

มติที่ประชุม ก.บ.ม.

ที่ประชุมมีมติ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๓ โดยไม่มีข้อแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง เพื่อทราบ

วาระที่ ๓.๑ เรื่อง รับทราบผลการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยฯ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๓

ด้วยในการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ที่ประชุมคณะกรรมการ ก.บ.ม. ขอให้ฝ่ายเลขานุการ ก.บ.ม. จัดทำรายงานผลการปฏิบัติในส่วนที่คณะกรรมการ ก.บ.ม. ได้ให้ความเห็นชอบ/อนุมัติแล้ว เสนอต่อคณะกรรมการ ก.บ.ม. ในการประชุมครั้งถัดไป เพื่อรายงานความคืบหน้าการดำเนินงานในเรื่องที่คณะกรรมการ ก.บ.ม. ได้มีมติไปแล้ว

เพื่อให้เป็นไปตามความเห็นของที่ประชุมคณะกรรมการ ก.บ.ม. จึงนำผลสรุปการปฏิบัติงานเสนอคณะกรรมการ ก.บ.ม.

จึงเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม ก.บ.ม.

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

วาระที่ ๔.๑ เรื่อง ขออนุมัติกรอบอัตราพนักงานตามภารกิจ ปฏิบัติหน้าที่ ณ สถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศ

สรุปเรื่อง

ด้วย สถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศ ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรการจัดการมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ.๒๕๖๓) และหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ.๒๕๖๓) ภายใต้โครงการศูนย์การศึกษาด้านการจัดการระดับนานาชาติ International Management Studies Program (IMSP) โดยสถาบันฯ มีความจำเป็นต้องการบุคลากรเพื่อจัดเตรียมรวบรวมข้อมูล จัดเก็บข้อมูล งานการเรียนการสอน ประสานงานที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรการติดต่อกับหน่วยงานคู่ความร่วมมือ และดำเนินงานสอดคล้องกับจำนวนนักศึกษาที่เพิ่มมากขึ้น

ในการนี้ สถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศ มีความประสงค์ขออนุมัติกรอบอัตราพนักงานตามภารกิจ จำนวน ๗ อัตรา ดังนี้

๑. ตำแหน่งอาจารย์ ประเภทวิชาการ จำนวน ๒ อัตรา
 ๒. ตำแหน่งนักปฏิบัติการอุดมศึกษา ประเภทปฏิบัติการ จำนวน ๕ อัตรา

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

๑. จากการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยฯ ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ที่ประชุมมีมติ อนุมัติกรอบอัตรากำลังและตำแหน่งลูกจ้างชั่วคราว (เงินรายได้) ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ทั้งนี้ การจ้างลูกจ้างชั่วคราวต้องไม่เกินกรอบอัตรากำลังและวงเงินที่ได้รับการจัดสรร

คณะกรรมการ ก.บ.ม. มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

(๑) การบริหารอัตรากำลังลูกจ้างชั่วคราวตำแหน่งใดที่ได้รับบรรจุเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา หรือพนักงานตามภารกิจ แล้ว ต้องยุบกรอบอัตราลูกจ้างชั่วคราวตำแหน่งนั้นด้วย

(๒) ในกรณีที่หน่วยงานมีความจำเป็น ให้หน่วยงานเสนอขออนุมัติกรอบอัตรากำลังลูกจ้างชั่วคราวหรือพนักงานตามภารกิจเพิ่มเติมระหว่างปี ทั้งนี้ต้องไม่เกินวงเงินที่ได้รับจัดสรร

๒. จากการตรวจสอบข้อมูลประกอบการพิจารณา ดังนี้

(๑) จำนวนอาจารย์ และนักศึกษา ณ เดือนมกราคม ๒๕๖๔

รายละเอียดแนบท้ายวาระ

(๒) งบประมาณที่หน่วยงานได้รับจัดสรร (เงินรายได้)

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร และงบประมาณที่ใช้ไป (บาท)

| ที่ | หน่วยงาน | งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท) | งบประมาณที่ใช้ไป (บาท) | คงเหลือ (บาท) |
|-----|---|-------------------------------|------------------------|---------------|
| ๑ | สถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศ | ๔,๖๖๐,๓๐๐ | ๓๘๗,๑๒๙ | ๔,๒๗๓,๑๗๑ |
| ๒ | โครงการ IMSP (การจัดการมหาบัณฑิตและปรัชญาดุษฎีบัณฑิต) | ๗๔,๓๔๕,๔๐๐ | ๙,๓๖๑,๐๐๗.๔ | ๖๔,๙๘๔,๓๙๒.๖๖ |

ข้อมูล ณ เดือนมกราคม ๖๔

ค่าใช้จ่ายในการจ้างพนักงานตามภารกิจ

| ที่ | ชื่อตำแหน่ง | จำนวนอัตรา (คน) | อัตรากำลังต่อเดือน (บาท) | งบประมาณที่ใช้ (บาท) (เดือน ม.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๔) | หมายเหตุ |
|-----|------------------------|-----------------|--------------------------|--|----------|
| ๑ | อาจารย์ | ๒ | ๒๕,๒๐๐ | ๓๕๒,๘๐๐ | |
| ๒ | นักปฏิบัติการอุดมศึกษา | ๕ | ๑๘,๐๐๐ | ๖๓๐,๐๐๐ | |
| | รวม | ๗ | | ๙๘๒,๘๐๐ | |

เอกสารที่เกี่ยวข้อง

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วย การบริหารงานบุคคลของพนักงานตามภารกิจ ซึ่งจ้างจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การบริหารงานของสถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศ ดำเนินการจัดการเรียนการสอนเป็น และสนับสนุนการเรียนการสอนให้เป็นไปได้ด้วยความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์ อาศัยอำนาจตามข้อ ๕ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วย การบริหารงานบุคคลของพนักงานตามภารกิจ ซึ่งจ้างจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๓ และแนวปฏิบัติในการดำเนินการเกี่ยวกับพนักงานตามภารกิจ จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติกรอบอัตราพนักงานตามภารกิจ จำนวน ๗ อัตรา ดังนี้

๑. ตำแหน่งอาจารย์ ประเภทวิชาการ จำนวน ๒ อัตรา
๒. ตำแหน่งนักปฏิบัติการอุดมศึกษา ประเภทปฏิบัติการ จำนวน ๕ อัตรา

จึงเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม ก.บ.ม.

ที่ประชุมมีมติ อนุมัติกรอบอัตราพนักงานตามภารกิจ จำนวน ๗ อัตรา ดังนี้

๑. ตำแหน่งอาจารย์ ประเภทวิชาการ คุณวุฒิปริญญาเอก จำนวน ๒ อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ ๒๕,๒๐๐ บาท/ คน/เดือน ระยะเวลาการจ้าง ราย ๒ ปี (ประเมินผลการปฏิบัติงานทุก ๖ เดือน)
๒. ตำแหน่งนักปฏิบัติการอุดมศึกษา คุณวุฒิปริญญาตรี ประเภทปฏิบัติการ จำนวน ๕ อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๘,๐๐๐ บาท/ คน/ เดือน ระยะเวลาการจ้าง ราย ๑ ปี (ประเมินผลการปฏิบัติงานทุก ๖ เดือน)

การจ้างพนักงานตามภารกิจดังกล่าว ใช้งบประมาณเงินรายได้ของสถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศ ทั้งนี้ ต้องไม่เกินวงเงินที่ได้รับจัดสรร

วาระที่ ๔.๒ เรื่อง พิจารณาอนุมัติเปลี่ยนชื่อตำแหน่งลูกจ้างชั่วคราวจากตำแหน่งช่างไฟฟ้า เป็นตำแหน่งช่างเขียนแบบ ปฏิบัติหน้าที่ ณ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี (ตำแหน่งว่างมีเงิน)

สรุปเรื่อง

ตามบันทึกข้อความ ที่ อว ๐๖๕๑.๑๐๑(๑)/๔๑๔ ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ กองกลางได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่าย (เงินรายได้) งบบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ให้จ้างลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งช่างไฟฟ้า คุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) จำนวน ๒ อัตรา เนื่องจากปัจจุบันงานออกแบบ กองกลาง มีบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการเขียนแบบก่อสร้าง จำนวน ๒ คน ซึ่งมหาวิทยาลัยฯ ได้รับงบประมาณในการก่อสร้างอาคารหลายรายการทำให้ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ทันต่อความต้องการของแต่ละหน่วยงาน

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

๑. จากการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยฯ ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ที่ประชุมมีมติ อนุมัติกรอบอัตรากำลังและตำแหน่งลูกจ้างชั่วคราว (เงินรายได้) ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ทั้งนี้ การจ้างลูกจ้างชั่วคราวต้องไม่เกินกรอบอัตรากำลังและวงเงินที่ได้รับการจัดสรร

คณะกรรมการ ก.บ.ม. มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

(๑) การบริหารอัตรากำลังลูกจ้างชั่วคราวตำแหน่งใดที่ได้รับบรรจุเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา หรือพนักงานตามภารกิจ แล้ว ต้องยุบกรอบอัตราลูกจ้างชั่วคราวตำแหน่งนั้นด้วย

(๒) ในกรณีที่หน่วยงานมีความจำเป็น ให้หน่วยงานเสนอขออนุมัติกรอบอัตรากำลังลูกจ้างชั่วคราวหรือพนักงานตามภารกิจเพิ่มเติมระหว่างปี ทั้งนี้ต้องไม่เกินวงเงินที่ได้รับจัดสรร

๒. หน่วยงานขออนุมัติเปลี่ยนชื่อตำแหน่งลูกจ้างชั่วคราว

| ที่ | หน่วยงาน | จำนวน (อัตรา) | จากชื่อตำแหน่ง | เป็นชื่อตำแหน่ง |
|-----|---------------------------|---------------|----------------|-----------------|
| ๑ | กองกลาง สำนักงานอธิการบดี | ๑ | ช่างไฟฟ้า | ช่างเขียนแบบ |

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ จึงขออนุมัติเปลี่ยนชื่อตำแหน่งลูกจ้างชั่วคราว (ตำแหน่งว่างมีเงิน) จากตำแหน่งช่างไฟฟ้า เป็นตำแหน่งช่างเขียนแบบ

จึงเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม ก.บ.ม.

ที่ประชุมมีมติ อนุมัติเปลี่ยนชื่อตำแหน่งลูกจ้างชั่วคราว (ตำแหน่งว่างมีเงิน) จากตำแหน่งช่างไฟฟ้าเป็นตำแหน่งช่างเขียนแบบ ปฏิบัติหน้าที่ ณ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี

ทั้งนี้ กรอบอัตราที่ได้รับอนุมัติดังกล่าว จะไม่สามารถตั้งกรอบอัตรากำลังในตำแหน่งเดิมได้อีก

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณาทุกหัวข้อ

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่อง อื่น ๆ

วาระที่ ๖.๑ เรื่อง การประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

ประธานกรรมการ ก.บ.ม. นัดประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ ในวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ น. ห้องประชุมวันวิสาข อาคารสรรพวิชัยบริการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

มติที่ประชุม ก.บ.ม.

ที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุม เวลา ๑๐.๓๐ น.

ลงชื่อ.....

(นางสาวดวงใจ นพวรรณ)
นิติกร ปฏิบัติการ
ผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

ลงชื่อ.....

(นางชิตชวัลย์ บำรุงวงศ์)
บุคลากร ปฏิบัติการ
ผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

ลงชื่อ

(นางสาวสมัญญา พิมพ์าลัย)

รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล
กรรมการและเลขานุการ คณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย
ผู้ตรวจรายงานการประชุม